

ДОГОВОР ЗА СЪВМЕСТНА ДЕЙНОСТ

№.....

1. **ОБЩИНА ПЛОВДИВ**, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, площад „Стефан Стамболов” № 1, ЕИК 000471504, представлявана от Зам. - кмет по „Култура, археология и туризъм” Пламен Панов, упълномощен със Заповед №200А47 от 09.01.2020 г. на Кмета на Община Пловдив и Йорданка Николова – главен експерт в отдел „Култура, археология и културно наследство” от една страна, наричана по-долу **ОБЩИНАТА** и

2. **СДРУЖЕНИЕ ЗА КУЛТУРА И ОБРАЗОВАНИЕ „МИЛЧО ЛЕВИЕВ“**, БУЛСТАТ 176987346 , със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул.“ 4 –ти януари“ № 28, офис 1, представлявано от Вики Алмазиду в качеството ѝ на председател от друга страна, наричана по-долу **СДРУЖЕНИЕТО**

На основание чл.61, ал.1 от ЗМСМА и в съответствие с Решение №, взето с Протокол №.... от г. на ОбС – Пловдив, както и като се взе предвид, че отдел „Култура, археология и културно наследство” при Община Пловдив е второстепенен разпоредител с бюджетни средства и сумите по договора ще бъдат изплащани със средства от бюджета на същата и на основание утвърден от ОбС – Пловдив Календар на културните събития на Община Пловдив се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ, ОБХВАТ, ЦЕЛИ И ФОРМА НА СЪТРУДНИЧЕСТВО

Чл. 1. (1) С настоящия договор се регламентира сътрудничеството между **ОБЩИНАТА** и **СДРУЖЕНИЕТО** при организацията и провеждането на ежегоден музикален конкурс на името на Милчо Левиев и учредяването на стипендии за даровити музиканти.

(2) Конкурсът има за цел да подкрепи ученици и студенти от средните и висши училища по изкуствата, работещи в областта на класическата, поп, джаз и етно музика.

(3) Конкурсът включва провеждането на майсторски класове, конкурсно състезание и заключителен концерт с връчване на отличия в определени категории.

(4) С настоящия договор страните се споразумяват ежегодно да бъдат присъждани три стипендии на отличени в конкурса участници.

(5) С настоящия договор страните се договарят съставът на журито да включва минимум 5 члена като минимум трима от тях са музиканти с международен престиж и реализация.

(6) Страните се договарят да обединят усилията си за финансовото обезпечаване на конкурса, като всяка от тях осигури средства за реализацията му съгласно Приложение



№ 1, Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4 и Приложение 5 - неразделни части от настоящия договор.

(7) Сътрудничеството между страните е за изпълнение на конкретен проект, а именно Музикален конкурс „Милчо Левиев“.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила след двустранното му подписване между страните и е със срок на действие до 31.12.2028 година.

(2) Период на провеждане на конкурса – от 1 май до 31 юли на всяка календарна година.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Средствата, необходими за финансовото обезпечаване на първото издание на конкурса през 2024 г. са подробно разписани по видове разходи в Приложение 1, неразделна част от настоящия договор.

(2) ОБЩИНАТА и СРУЖЕНИЕТО осигуряват за своя сметка средствата, договорени в Приложение 1.

(3) За всяка следваща година при необходимост се извършва актуализация на цените по Приложение 1, съобразно размера на хонорарите на поканените за жури чуждестранни музиканти, цените на билетите на авиопревозвачите, цените за хотелско настаняване и инфлационните процеси в страната.

(4) Средства, необходими за обезпечаването на общинското участие се планират в Календара на културните събития за съответната година. Средствата, необходими за обезпечаване участието на СДРУЖЕНИЕТО се осигуряват от дарения, такси, концертна и други, разрешени от закона дейности и доброволен труд. След приемането на Културния календар за съответната година от ОбС – Пловдив, ОБЩИНАТА и СДРУЖЕНИЕТО остойностяват и подписват както следва: за 2025 г. - Приложение 2, за 2026 г. – Приложение 3, за 2027 г. – Приложение 4 и за 2028 г. – Приложение 5, които стават неразделна част от настоящия договор.

(5) Всички разплащания на разходи по организацията на конкурса се извършват от СДРУЖЕНИЕТО. За целта средствата, осигурени от общинския бюджет се превеждат, на база издадена фактура, по сметка на СДРУЖЕНИЕТО по следния график:

1. Средствата за самолетни билети – ежегодно до 1 април.
2. Средствата за хонорари на журито, зала, техническо обезпечаване – ежегодно до 15 май.
3. Средствата за стипендии – ежегодно, в десетдневен срок след публичното оповестяване на отличените участници.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 4. (1) СДРУЖЕНИЕТО се задължава да:

1. Организира цялостния процес по логистиката на конкурса – селекция на членове на журито и ръководители на майсторските класове, селекция на участници, изготвяне на график на дейностите, информираност на заинтересовани участници и др. подобни.
2. Сключва договори с членовете на журито в конкурса и разплаща всички разходи по престоя и работата им в Пловдив, включително и чрез целевите средства, осигурени от ОБЩИНАТА.



3. Създава организация за провеждане на майсторски класове като осигурява зали, инструменти, техника и технически персонал за безпроблемното им провеждане и осигурява всички разходи затова, включително чрез доброволен труд, привличане на дарения, принос на партньори и други.
4. Модерира заключителния концерт и разплаща разходите за него, осигурени чрез целевите средства от ОБЩИНАТА.
5. Осигурява средствата за една стипендия за отличен участник в конкурса и изплаща всички стипендии след получаване на допълнителните средства, осигурени от ОБЩИНАТА.
6. Реализира ежегодна рекламна и медийна кампания за събитията, свързани с конкурса и осигурява разходите за провеждането им. По време на кампанията изрично оповестява ролята на Община Пловдив като съорганизатор.
7. Ежегодно в срок до 1 октомври на годината, предхождаща изданията за 2025г., 2026г., 2027г. и 2028 г. на конкурса, да представя разчети на разходите по дейности, за които отговаря и след приемане на Календара на културните събития на Община Пловдив да подпише Приложението за съответното издание на конкурса.
8. В случай на непровеждане на конкурса в срока по чл.2, ал.2 от настоящия договор да възстанови сумите получени, съгласно чл.3, ал.5, в 10 дневен срок писменото им предявяване от ОБЩИНАТА.

(2) СДРУЖЕНИЕТО има право:

1. Да прави самостоятелно подбор на участниците, да номинира за участие в заключителния концерт и да предлага отличени музиканти за присъждане на стипендии на база на решението на журито.
2. Да привлича партньори с доказан капацитет на международно и национално ниво в сферата на културата и образованието, които да допринесат за реализацията на конкурса и майсторските класове.
3. Да кандидатства пред Министерство на културата, Национален фонд „Култура“ и други национални и международни институции и програми за реализацията и надграждането на планираните дейности, като привлеченото финансиране не може да се разходва за дейности, които се финансират от Община Пловдив.
4. Да използва свои медийни канали при изготвянето на рекламната кампания за конкурса.
5. Да афишира дарители и спомоществователи с финансов принос към конкурса по време на всички събития и при медийното отразяване на конкурса.
6. Да получи осигурените от ОБЩИНАТА целеви средства за конкурса в сроковете, определени в чл.3, ал.5.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА

Чл. 5. (1) ОБЩИНАТА се задължава:

1. Ежегодно в срока на договора да планира в Календара на културните събития на Община Пловдив средства за обезпечаване на дейностите по Приложенията към същия.
2. Да работи по подготовката и реализирането на дейностите, свързани с организацията на конкурса и да оказва административно и логистично съдействие на СДРУЖЕНИЕТО.



3. В срока на договора да осигурява Зрителната зала в Дом на културата „Борис Христов“ за провеждане на заключителния концерт.
4. Да осигурява средства за техническо оборудване, необходимо за провеждането на заключителния концерт и персонал за работа с него, в съответствие с техническите изисквания на участниците.
5. Да осигурява ежегодно средства за две стипендии на отличени в конкурса участници.
6. Да осигурява ежегодно средства за хонорари, пътни разходи, и настаняване на трима членове от журито.
7. Да превежда, по посочена от СДРУЖЕНИЕТО банкова сметка, осигурените целеви средства за конкурса в сроковете, описани в чл.3, ал. 5.
8. Да организира нарочни пресконференции и да информира обществеността за целите на конкурса, участниците и получателите на стипендии.

(2) ОБЩИНАТА има право:

1. Да контролира цялостната организация и провеждане на конкурса.
2. По време на рекламната кампания за конкурса да бъде афиширана в публичното пространство като съорганизатор.
3. При поискване да получава подробни финансови справки за разходването както на осигурените от нея средства, така и на средствата, осигурени от СДРУЖЕНИЕТО.
4. В случай на непровеждане на конкурса в срока по чл.2, ал.2 от настоящия договор да предяви искане СДРУЖЕНИЕТО да възстанови сумите получени, съгласно чл.3, ал.5.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.6. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на действие;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено, в случай на невъзможност една от страните да изпълнява своите задължения по договора и след решение на Общински съвет - Пловдив;
3. С писмено предизвестие на една от страните, ако счита, че другата не изпълнява съвестно задълженията си по настоящия договор, в резултат, от което ѝ се нанасят репутационни щети и след решение на Общински съвет - Пловдив.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 7. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, когато са разменени между страните в писмена форма.

Чл. 9. ОБЩИНАТА и СДРУЖЕНИЕТО се задължават да не разпространяват информация, получена във връзка с подготовката и реализацията на конкурса.

Чл. 10. Страните ще решават възникналите по изпълнението на настоящия договор въпроси чрез доброволни преговори, а при невъзможност да постигнат съгласие, по съдебен ред, съобразно действащото законодателство на Република България и по реда на ГПК.

Настоящият договор се състои от пет страници и се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за ОБЩИНАТА и един за СДРУЖЕНИЕТО. Неразделна част от договора е Приложение 1 с конкретни финансови параметри за конкурса през 2024 г.; Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4 и Приложение 5 – образци за



2025 г., 2026 г., 2027 г. и 2028 г., като същите ще бъдат подписани до 10 дни след приемане на Календара на културните събития на Община Пловдив за съответната календарна година от Общински съвет – Пловдив.

ЗА ОБЩИНАТА:

ЗА СДРУЖЕНИЕТО:

