

Обществено дело  
Р. № 317, взето с Пр. № 16  
дн 27.10.2021г.

## ПРОЕКТ!!!

### ЗАПОВЕД

№..... / .....2021 г.

На основание чл.37,ал.3, чл.43, ал.1 и сл. от НРУУПОПППДОУК за осъществяване на процедура по избор на наемател и Решение на Общински съвет –Пловдив № ....., взето с протокол №..... от .....2021г.

е открита процедура по провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 3-три години на следния недвижим имот, собственост на дружеството:

ОБЕКТ – свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I–Пловдив" ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите.

Предвид на това

### НАРЕЖДАМ

да се проведе търг ПРИ УСЛОВИЯ, съгласно Решение на Общински съвет – Пловдив № ....., взето с протокол №..... от .....2021г., както следва :

**1. Място, ден и начален час за провеждане на търга и начин на възлагане:**

- място- гр. Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5, сградата на "ДКЦ I–Пловдив" ЕООД, ет.3, кабинет 76.
- ден – 23.11.2021 г.
- начален час- от 11.00 часа.
- начин на възлагане- публичен търг с тайно наддаване.

#### **1.1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА**

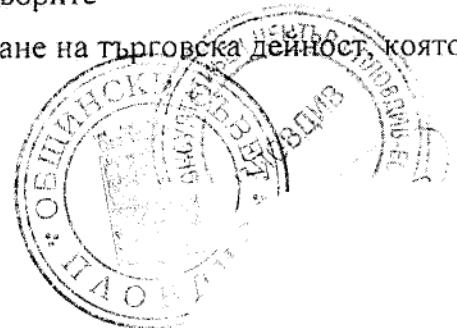
**1.1.1.Наименование и описание на обекта на търга:**

ОБЕКТ – свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I–Пловдив" ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите.

**1.1.2. Предназначение на обекта :**

ОБЕКТ – свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I–Пловдив" ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите

- За поставяне на **кафеавтомат** - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя.



**1.2. Начална тръжна цена с ДДС :**

**1.2.1. Начална тръжна цена:**

- За ОБЕКТ – свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите - За поставяне на кафеавтомат - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя. - 136.00 /сто тридесет и шест/ лева месечно с ДДС. В наемната цена не са включени консумативни разходи за електроенергия и , вода необходими за работата на машината. Същите се заплащат отделно от наемната цена съгласно посоченото в проекто-договор.

**1.2.2. Съпка за наддаване за обекта**

- 10 / десет / лева с ДДС

**1.2.3. Съпка за наддаване за обекта** в случай, че търгът премине в явно наддаване–

- 10 % - от обявената от кандидатите еднаква най-висока цена.

**1.3. Размер на депозита за участие в търга за обекта**

- 140 / сто и четиридесет/ лв.

Депозитът се внася в брой в касата на дружеството в гр. Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5, крило „Север“, ет.4 или по сметка на „ДКЦ I-Пловдив“ ЕООД - ОБЩИНСКА БАНКА АД

IBAN: BG46SOMB91301029390301 , BIC SOMBBSGF .

Преди подаване на документите за участие – краен срок до 22.11.2021г.

**1.4. Тръжната документация:**

Цена тръжната документация – 10 / десет / лв. с вкл.ДДС;

Тръжната документация може да се закупи всеки работен ден от 9.00 часа до 15.30 ч. в срок до 22.11.2021 г. (понеделник), включително в сградата на възложителя - гр. Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5, ет.3, каб.№ 69 - „Канцелария“. Начин на плащане: в брой в касата на дружеството.

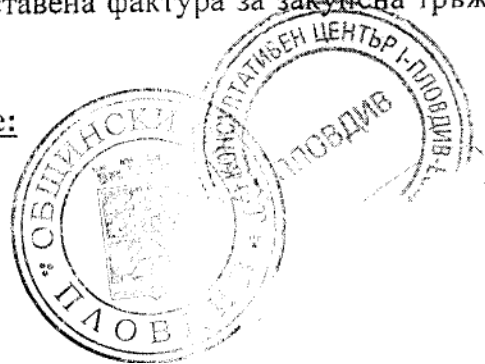
**1.5. Срок за подаване на заявленията с приложенията за участие в търга**

– всеки работен ден в сградата на възложителя - гр. Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5, ет.3, каб.№ 69 - „Канцелария“, в срок до 15.30 ч. на 22.11.2021 г.

**1.6. Оглед на обекта**

- може да се извършва всеки работен ден със съдействието на главната сестра в срок до 22.11.2021 г. от 10 ч. до 11 ч., срещу представена фактура за закупена тръжна документация;

**1.7. Специални изисквания към участниците:**



(1) В търга могат да участват търговци и юридически лица, които нямат задължения и са изправна страна по наемни или други договорни отношения с Община Пловдив и „ДКЦ I–Пловдив“ ЕООД в гр. Пловдив, пл. „Понеделник пазар“ № 5

(3) Участниците да извършат преустройство на обекта за собствена сметка:

**ОБЕКТ**- свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл.„Понеделник пазар“ № 5 в сградата на “ДКЦ I–Пловдив” ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите - За поставяне на кафеавтомат - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя

### 1.8. Условия за участие:

(1) Участник в процедурата за отдаване под наем на недвижим имот, предмет на търга – може да бъдат всяко юридическо лице или търговец по смисъла на Търговския закон .

(2) Заедно със заявлението за участие кандидатите подават и изискуемите документи-приложения.

(3) Всеки кандидат може да представи само едно заявление за обекта.

(4) Кандидатът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие и приложените документи в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, името на участника и цялостното наименование на обекта, предмет на търга.

(5) При приемане на заявлението за участие и приложените документи върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър на дружеството, за което на приносителя се издава документ.

(6) Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

### 1.9.Търгът се провежда по реда на приетите тръжни условия.

1.10. Регистрацията на участниците се извършва при подаване на офертите в нарочен регистър. В случай, че комисията вземе решение да работи в открито заседание, участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват и при отваряне и разглеждане на заявленията и документите от комисията.

1.11. Информация относно процедурата – в лечебното заведение – тел. 032 /626124;

### 1.12. Общи изисквания към кандидатите:

Кандидатът следва да бъде:

(1) юридическо лице или търговец по смисъла на Търговския закон



(2) Изискуеми документи – към заявлението за участие в търга по образец кандидатът прилага следните документи:

**В плик № 1:**

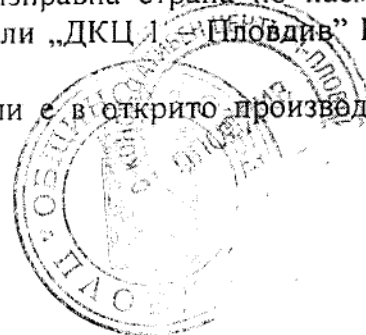
- подписано заявление – по образец;
- удостоверение или справка от ТР, че кандидатът не е обявен и не се намира в открито производство по несъстоятелност (**оригинал или заверено копие**);
- удостоверение или справка от ТР, че кандидатът не е обявен в ликвидация (**оригинал или заверено копие**);
- нотариално заверено пълномощно, когато участникът не е лице, което има право по закон и/или регистрация да представлява кандидат-наемателя (**оригинал или заверено копие**);
- документ за закупена тръжна документация, издаден от „ДКЦ 1–Пловдив” ЕООД
- документ за внесен депозит за участие в търга;
- декларация по ЗПРКИ (**по образец**);
- Декларация за приемане клаузите на проекта на договора(**по образец**);
- Проект на договора, парафиран на всяка страница без да се попълва **наемна цена**;
- Декларация по чл.66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (**по образец**);
- Декларация, че участникът не е длъжник по договор с Община Пловдив и / или ДКЦ 1 –Пловдив ЕООД, не владее и не държи общинска собственост без правно основание(**по образец**);
- Декларация за извършен оглед (**по образец**);
- Удостоверение за липса на парични задължения към държавата и към общината по смисъла на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- декларация- сведение за участника (**по образец**);

**В плик № 2 : се поставя оферта /свободен текст/ с предлагания месечен наем от кандидата в лева с ДДС. Офертата трябва да е подписана и подпечатана от участника.**

**1.13. Не се допускат до участие в търга** лица, които не са представили някои от изискуемите документи и/или при наличие на следните обстоятелства:

- кандидати, които имат задължения и са неизправна страна по наемни или други договорни отношения с Община Пловдив и/или „ДКЦ 1 – Пловдив” ЕООД в гр. Пловдив;
- Кандидатът е обявен в несъстоятелност или е в открито производство по несъстоятелност;

в открито производство по ликвидация



1.14. Срок на договорът за наем – 3 /три/ години, считано от 03.12.2021г. ,  
/респ. От датата на подписването на договора, ако същият е подписан след  
провеждане на повторен търг за обекта/

1.15 Наемната цена следва да бъде заплащана ежемесечно до 10 /десето/ число на всеки текущ  
месец, по банкова сметка на наемодателя.

1.16. При липса на участници в търга за горепосочения обект ще се проведе  
повторен търг на 09.12.2021 г. на същото място, в същия час и при същите условия.  
Срок за оглед на обектите – от 23.11.2021 г. до 08.12.2021 г. от 10 ч. до 11,00 ч. Срок за  
закупуване на тръжна документация от 23.11.2021 г. до 08.12.2021г. - 15.30 часа,  
вносяне на депозит и подаване на заявления – всеки работен ден до 08.12.2021г. от 9,00  
ч. до 15,30 ч.

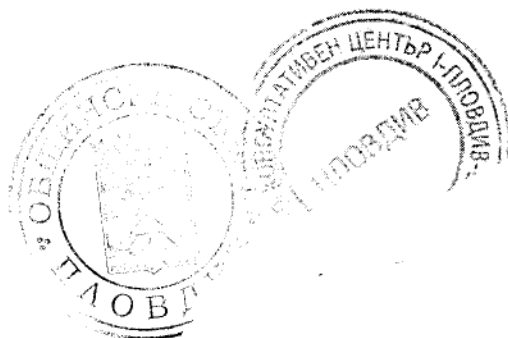
Телефон за информация – 032- 626124

Условията на търга по отношение на обектите, началната цена, срока за подаване на  
заявленията за участие да се обнародват един местен ежедневник в гр.Пловдив , и се  
обявяват на сайта на дружеството в срок най –късно до 08.11.2021 г. вкл.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на главния счетоводител.

Управител:.....

/д-р Евелина Славчева/



Приложение № 1 към заповед № ..... / .....202...г.

Описание на свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите.

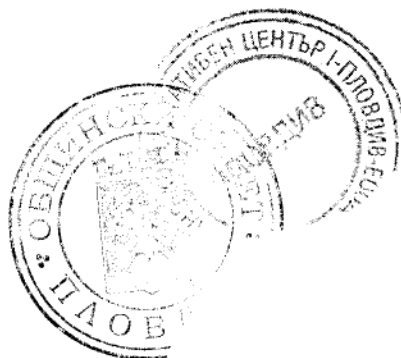
Провеждания търг за отдаване под наем на свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., за кафеавтомат, която дейност не се осъществява от наемодателя, в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД – гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5, състоящи се от следните помещения :

площ- 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите.

Свободна площ – с достъп за включване в ел.мрежата .

Обща квадратура отдаваната под наем площ - 0,50 кв.м

---



Препоръките към  
Р. № 317, взето с Пр. № 16  
от 27.10.2021г

## ПРОЕКТ !!!

## О Б Я В А

«ДКЦ 1-Пловдив»ЕООД, гр.Пловдив, на основание Решение на Общински съвет –Пловдив № ..... взето с протокол №..... от .....2021г. и Заповед № ...../.....2021 г. на управителя на дружеството ОБЯВЯВА Публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ 1-Пловдив" ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите, при условия: Начална месечна наемна цена –136.00 лева (сто тридесет и шест лева) с вкл. ДДС, без включени консумативни разходи; стъпка на наддаване -10лв. с ДДС; Срок на договора–3(три)год. считано от 03.12.2021г. /или от датата на подписване на договора; Депозит 140.00 лв., платим в касата или по банкова сметка на дружеството в срок до 22.11.2021г.; Предназначение на имота–за поставяне на кафеавтомат - търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя; В търга могат да участват юридически лица, които нямат задължения и са изправна страна по наемни или др.договорни отношения с Община Пловдив и „ДКЦ 1-Пловдив”ЕООД. Специалните изисквания, условията на които трябва да отговарят участниците в търга и документите, които трябва да представят, са подробно отразени в тръжната документация, която се закупува всеки работен ден от 9 ч. до 15.30 ч. в срок до 22.11.2021г., включително в сградата на възложителя - гр. Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5, ет.3, каб.№ 69 -„Канцелария”, след заплащане в брой на цена 10 лв., с вкл. ДДС в касата на дружеството. Оглед на обекта може да се извършва от 10 ч. до 11 ч. със съдействието на главната сестра на „ДКЦ 1-Пловдив” ЕООД срещу закупена тръжна документация. Заявлението и документите за участие в търга се подават всеки работен ден в сградата на възложителя - гр. Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5, ет.3, каб.№ 69 -„Канцелария”, в срок до 15.30 ч. на 22.11.2021г. Търгът ще се проведе на 23.11.2021 г. от 11.00 часа в гр. Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5, сградата на "ДКЦ 1-Пловдив" ЕООД, ет.3, кабинет 76. При ненаемане на помещенията, повторен търг ще се проведе на 09.12.2021 г. от 11 ч. в гр. Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5, сградата на "ДКЦ 1-Пловдив" ЕООД, ет.3, кабинет 76. Крайният срок за закупуване на тръжна документация за повторен търг е от 23.11.2021 г. до 08.12.2021г. - 15.30 часа, а крайния срок за подаване на заявленията и документи за провеждане на повторния търг е до 15.30ч. на 08.12.2021г.,като условията са по изискванията за първоначалното провеждане на търга.



Обречено е  
Ф. № 314, взето е Пр. № 16  
от 24.10.2011г.

## ПРОЕКТ !!!

### ТРЪЖНИ УСЛОВИЯ

За провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на - свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите - За поставяне на кафеавтомат - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя, собственост на „ДКЦ I - ПЛОВДИВ” ЕООД

Настоящите тръжни условия установяват реда и условията за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на нежилищни помещения-свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите - За поставяне на кафеавтомат - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя, собственост на „ДКЦ I - ПЛОВДИВ” ЕООД

#### 1. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1.1. Спечелилият търга се задължава:

А/ Да извърши преустройство и функционално обзавеждане за собствена сметка и използва имота с посоченото предназначение.

Предназначението на обекта е както следва:

свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите - За поставяне на кафеавтомат - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя.

Б/ Да спазва санитарно-хигиенните изисквания и предписанията на РЗИ за дейността, която извършва.

В/ Да спазва условията за поддържане на обществения ред съгласно изискванията на Наредба за осигуряване на обществения ред, приета с Решение № 198, взето с протокол № 10 от 28.05.2009г. на Общински съвет- гр.Пловдив. Да спазва пропускателния режим и режима на охранителната фирма за достъп и ползване на имотите.

Г/ Да се снабди с необходимите разрешения, лицензи, когато съгласно действащата нормативна уредба в Р България същите се изискват за извършване на съответния вид дейност. Тези документи и всички разходи по тях са за сметка на Наемателя



Д/ По време на експлоатацията на обекта издръжката/ел.енергия, вода, и поддръжка на обекта и др./ се поема от ползвателя. При отсъствие на измервателни уреди за ел.енергия, които да са диференцирани за обекта, същите се поставят от ползвателя за негова сметка преди пуска на обекта. Изчислението на разходите за вода се определят в проекто- договора.

*1.2. Въз основа на Решение на ОС-Пловдив за откриване на търга, Управителят на дружеството издава заповед за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на имота, описан по-горе и собственост на „ДКЦ 1 - ПЛОВДИВ“ ЕООД*

1.3. Заповедта за провеждане на търга съдържа:

- описание на обекта;
- срок на наемното правоотношение;
- вид на търга – публичен с тайно наддаване;
- начална тръжна цена;
- стъпка на наддаване;
- ред, за закупуване на тръжната документация, цена и начин на плащане, място и краен срок за получаване;
- депозит за участие – размер, начин и срок на плащане;
- място и краен срок за получаване на документи за участие;
- дата, място и час за провеждане на търга, вкл. повторно провеждане;
- условия за оглед на обекта;
- специални изисквания за участниците;
- начин и срок на плащане на наемната цена;
- други условия.

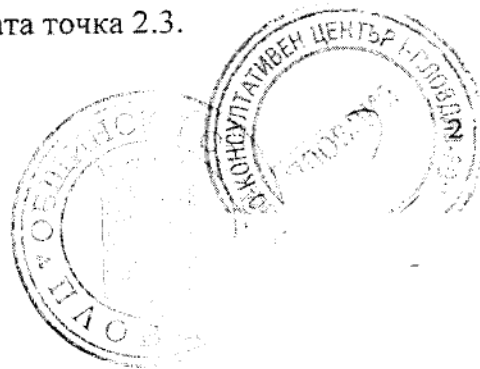
## **2. ПОДГОТОВКА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ТЪРГА**

2.1. Подготовката и организацията на търга се извършват от служител на дружеството.

2.2. Провеждането на търга се извършва от комисия в състав от 5 члена, определена със заповед на управителя, в която задължително участват правоспособен юрист и длъжностно лице от Отдел “Търговски дружества и общински предприятия” на Община Пловдив.

2.3. Не могат да участват в състава на комисията лица, които са заинтересовани от резултата на търга или са “свързани лица” по смисъла на Търговския закон с участници в търга, както и с членовете на техни управителни или контролни органи.

2.4. Преди провеждането на търга, членовете на комисията подписват декларация за липса на обстоятелствата по предходната точка 2.3.



2.5. Комисията приема решения, с обикновено мнозинство от всички членове с явно гласуване.

2.6. За своята работа комисията води протокол, който се подписва от всички присъствали членове.

2.7. Документацията за провеждане на търга съдържа:

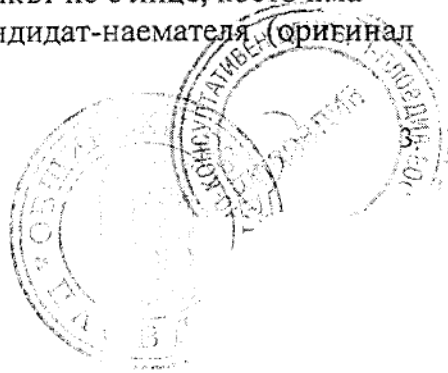
- описание на обекта;
- срок на наемното правоотношение;
- вид на търга – публичен с тайно наддаване;
- начална тръжна цена;
- стъпка на наддаване;
- ред, за закупуване на тръжната документация, цена и начин на плащане, място и краен срок за получаване;
- депозит за участие – размер, начин и срок на плащане;
- място и краен срок за получаване на документи за участие;
- дата, място и час за провеждане на търга, вкл. повторно провеждане;
- условия за оглед на обекта;
- специални изисквания за участниците;
- начин и срок на плащане на наемната цена;
- други изисквания;
- образци на документите, които участникът трябва да попълни;
- проект на договор за наем;
- адрес и телефон за връзка;

2.8. Дружеството обявява търга в един местен ежедневник и на сайта на дружеството най-малко 14 дни преди датата на търга, като се брои и датата на обявяването. Обявлението трябва да съдържа информация за предмета на търга, цената на книгата, размера на депозитната вноска, дата и място на провеждане, адрес и телефон за информация. Повторният търг се провежда в срок до един месец след първия търг.

### **3. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА**

3.1. Задължителни документи за участие в търга са:

- подписано заявление;
- удостоверение или справка от ТР, че кандидатът не е обявен и не се намира в открито производство по несъстоятелност (оригинал или заверено копие);
- удостоверение или справка от ТР, че кандидатът не е обявен в ликвидация (оригинал или заверено копие);
- нотариално заверено пълномощно, когато участникът не е лице, което има право по закон и/или регистрация да представлява кандидат-наемателя (оригинал или заверено копие);



- документ за закупена тръжна документация, издаден от „ДКЦ 1–Пловдив” ЕООД
- документ за внесен депозит за участие в търга;
- декларация по ЗПРКИ (по образец);
- Декларация по чл.66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (по образец);
- Декларация за приемане клаузите на проекта на договора(по образец);
- Проект на договора, парафиран на всяка страница, без да се попълва наемна цена;
- Декларация, че участникът не е длъжник по договор с Община Пловдив и/или ДКЦ1-Пловдив, не владее и не държи общинска собственост без правно основание(по образец);
- Декларация за извършен оглед (по образец);
- Удостоверение за липса на парични задължения към държавата и към общината по смисъла на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- декларация- сведение за участника (по образец);

3.2. Публичният търг се провежда при условията на тайно наддаване, чрез предварително подаване на писмени предложения от участниците в два броя непрозрачни запечатани плика – единия за изискуемите документи и един за ценовата оферта.

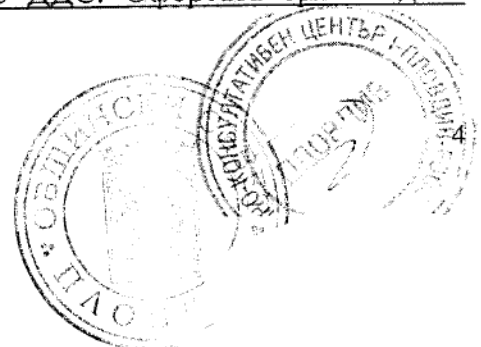
Тайното наддаване се извършва чрез предварително подаване на писмени предложения от участниците в два броя непрозрачни запечатани плика, при следните изисквания:

**Плик №1** трябва да е надписан само с думите: *„Документи за публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл.„Понеделник пазар” № 5 в сградата на “ДКЦ 1–Пловдив” ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите - За поставяне на кафеавтомат - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя срок от 3(три) години.”*

**В запечатан непрозрачен плик № 1 се поставят документите по т.3.1.**

**Плик № 2** трябва да е надписан само с думите *„Наемна цена”*.

В запечатан непрозрачен Плик № 2 се съдържа оферта /свободен текст/ с предлагания месечен наем от кандидата в лева с ДДС. Офертата трябва да е подписана и подпечатана от участника.



Плик № 1 и плик №2 се подават в общ непрозрачен и запечатан плик и/или кутия, и/или кашон, върху който трябва да бъде отбелязана следната информация:

„ДКЦ 1 – Пловдив“ ЕООД

пл. "Понеделник пазар" № 5, гр. Пловдив

**ОФЕРТА**

*За участие в търг с предмет: отдаване под наем на свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл. "Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ 1-Пловдив" ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите - За поставяне на кафеавтомат - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя срок от 3(три) години."*

Върху плика и/или кутия и/или кашона задължително трябва да бъде написано и името и адреса на участника, лице за контакти, телефон, факс и електронен адрес .

Върху пликите не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени знаци.

Участник, чиято оферта и/или документите в нея не отговарят на изискванията посочени по-горе се отстранява от участие в процедурата .

Офертите трябва да бъдат получени от възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението .

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава входящ регистрационен документ.

Възложителят не приема за участие и връща на участника оферта, която е:

1. В незапечатан, скъсан или прозрачен плик;
2. Подадена след изтичане на крайния срок за получаване на офертите.

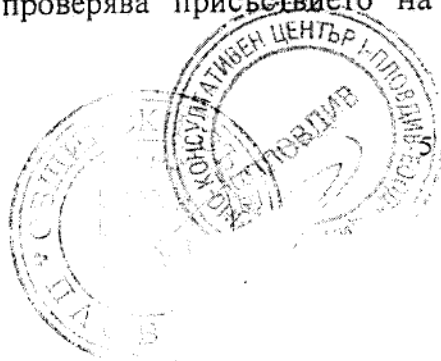
Връщането на офертата и причината за това се отбелязва във входящия регистър.

Всеки участник има право да подаде само една оферта.

До изтичането на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие на участника в процедурата. Допълването става по реда на подаване на основната оферта.

#### **4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ**

4.1. В деня и часа, определени за провеждане на търга, председателят на комисията, назначена със заповед на Управителя, проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на търга.



4.2. Заседанието на комисията се ръководи от председателя. Решенията на комисията се приемат при явно гласуване с обикновено мнозинство. За заседанието се изготвя протокол, в който се посочват входящите номера на заявленията за участие на кандидатите, техните имена или наименования, представените документи, извършените от комисията действия, направените констатации и взетите решения, както и други обстоятелства по редовността на подадените документи и резултатите от разглеждането, оценяването и класирането на ценовите предложения на допуснатите кандидати.

4.3. Заседанието е закрито, освен ако председателя на комисията реши то да бъде открито. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията. Заседанието на комисията трябва да приключи същия ден. По изключение, заседанието на комисията може да продължи на следващия ден, като в протокола изрично се отразяват причините за това.

4.4. Работата на комисията започва с установяване на постъпилите заявления за участие в търга и проверка на наличните пликове. След това комисията последователно разпечатва подадените пликове по реда на постъпването им и се запознава с редовността на съдържащите се в плик № 1 документи.

4.5. Не се допускат до участие в търга кандидати, които:

- са подали заявлението с документите към него след срока, определен в раздел втори;
- не са представили документ за закупена тръжна документация;
- не са представили документ за внесен депозит за участие в търга;
- не са представили който и да е от документите, посочени в т.3.1 или представените документи не отговарят на изискванията на възложителя.

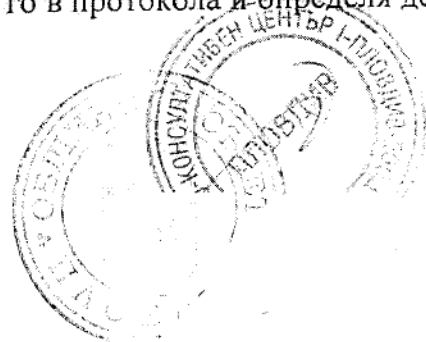
4.6. Председателят на тръжната комисия обявява допуснатите до участие в търга, както и тези, които не се допускат до участие поради наличие на някои от основанията по предходната точка, като посочва конкретното основание. Резултатите от проверката на документите и решението на комисията по допускане на кандидатите се отразяват в протокола.

4.7. Комисията пристъпва към разпечатване на пликовете № 2 с ценовите предложения на допуснатите кандидати за обекта и след установяване на тяхното съдържание и редовност вписва в протокол предложената от всеки кандидат цена.

Комисията класира ценовите предложения в низходящ ред според размера на предложената цена.

Не се класират ценови предложения, които са по-ниски от обявената начална цена.

4.8. Ако двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя ден



и час за провеждането на явен търг между тези кандидати, за които те се уведомяват писмено.

Ако при обявяването на този резултат присъстват всички кандидати предложили еднаква най-висока цена, то явният търг се провежда веднага.

При този явен търг наддаването започва от предложената от кандидатите еднаква цена със стъпка на наддаване 10 на сто от тази цена.

Наддаването започва с обявяване от председателя на тръжната комисия на началната тръжна цена ( предложената от кандидатите еднаква цена ) и стъпка на наддаване и се извършва чрез обявяване от участниците на последователни суми, всяка от които е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, разграничени от председателя на тръжната комисия със звуков сигнал. Последователността, в която участниците обявяват предложенията си, се определя от реда на подаване на заявленията за участие в търга.

В случай, че участник в търга откаже да обяви цена, която е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, председателят поканва следващия по ред участник да обяви същата цена. Участникът, пропуснал дадена цена, продължава участието си, освен ако изрично обяви, че се отказва от по-нататъшно участие в наддаването, което се отбелязва в протокола от търга.

В случай, че никой от участниците в търга не обяви цена, която е по-висока с една стъпка на наддаване от последната достигната цена, председателят обявява три пъти нейния размер, като преди третото обявяване прави предупреждение, че е последно и ако няма друго предложение, обявява приключването на наддаването със звуков сигнал. Ако няма такъв, се провежда повторен търг в срок до един месец.

След приключване на наддаването, председателят на комисията обявява спечелилия търга участник.

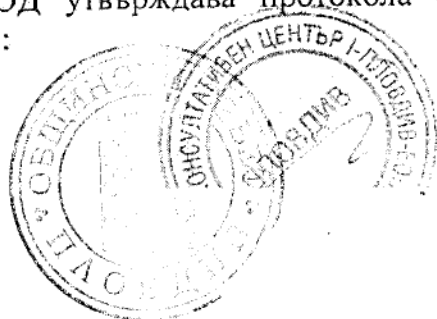
4.9. Когато за участие в търга е подадено заявление само от един кандидат, търгът се провежда в обявения ден и час и кандидатът се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от обявената начална тръжна цена.

4.10. Когато до участие в търга е допуснат само един от подалите заявления кандидати, той се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от обявената начална тръжна цена.

4.11. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно в срок до един месец.

## **5. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:**

5.1. В 3-дневен срок от датата на провеждане на търга, въз основа протокола на комисията, Управителят на ДКЦ 1-Пловдив ЕООД утвърждава протокола от работата на Комисията с решение, в което посочва и :



- а/ кандидата спечелил търга и класираните на второ и трето място;
- б/ срокът в който спечелилият кандидат трябва да се яви да внесе депозита за добро изпълнение на договора и да подпише наемния договор;
- в/ срока и реда за връщане на депозита за участие на неспечелилите търга кандидати.

Депозитът за участие на спечелилият търга кандидат се трансформира в депозит за добро изпълнение на договора съгласно договора за наем.

Депозитът на неспечелил търга кандидат му се връща в сроковете посочени в решението на упрвителя.

ДКЦ 1-Пловдив ЕООД не дължи лихва за времето, през което средствата по депозитите на кандидатите за участие са престояли у него.

5.2. Решението се съобщава на участниците в търга в три дневен срок от постановяването му.

5.3. Наемният договор се подписва лично от лицето, вписано като кандидат, респективно от управителя на дружеството-кандидат или от изрично нотариално упълномощен представител в 7 дневен срок от постановяване на решението.

5.4. В случай, че класираният на първо място участник не се яви, и не подпише наемен договор в определения срок, Управителят на ДКЦ 1-Пловдив ЕООД поканва следващия по ред класиран кандидат - до третия включително за сключване на наемен договор.

Депозитите за участие на кандидати, обявени за спечелили търга, но не сключили в срок наемен договор не се връщат и остават в полза на ДКЦ 1-Пловдив ЕООД.

## **6. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:**

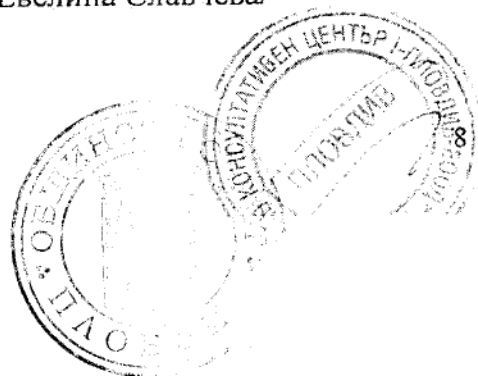
6.1.Процедурата за провеждане на търга се прекратява когато:

1. възникнат обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга, неговото провеждане или неговото приключване;
2. се открият нарушения или пропуск в тръжната документация и / или обявата.
3. не е подадено нито едно заявление за участие в търга или не е допуснат нито един участник или кандидат и до определената дата на повторния търг;
4. всички оферти на допуснатите участници не отговарят на предварително обявените условия;
5. обявеният за спечелил търга участник не сключи наемен договор и това не бъде сторено след покана и от следващите класирани участници – до третия включително.

В посочените случаи се обявява нов търг.

УПРАВИТЕЛ:

/ Д-р Евелина Славчева/



Дружеството към  
Ф. № 317, взето с Фр. № 16  
от 24.10.2011г.

ПРОЕКТ !!!

Наименование на Участника:

---

Представявано от :

---

Седалище по регистрация:

---

BIC;

IBAN:

---

ЕИК/Булстат номер:

---

Точен адрес за  
кореспонденция:

за  
(държава, град, пощенски код,  
улица, №)

---

Телефонен номер:

---

акс номер:

---

Лице за контакти:

---

E mail:

---

ДО  
"ДКЦ 1 - ПЛОВДИВ" ЕООД,  
пл."Понеделник пазар" № 5  
гр. Пловдив

### ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТНОСНО: участие в публичен търг с тайно наддаване за отдаване по наем за срок от 3-три години на Обект-свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ 1-Пловдив" ЕООД, във фоайето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите с предназначение за поставяне на **кафеавтомат** - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя.



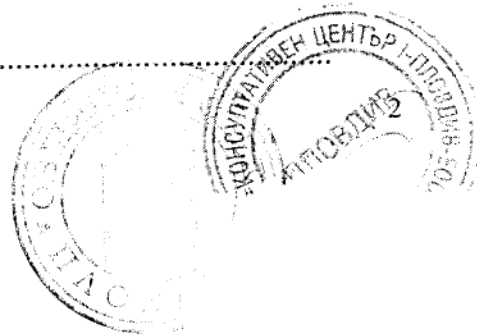
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото заявявам участието си в обявения публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 3-три години на Обект- свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите с предназначение за поставяне на кафеавтомат - за осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя.

Декларирам, че съм запознат с обявата, тръжната документация и условията на търга, както и че приемам условията на представения в тръжните книжа проекто-договор за наем. Подаването на настоящото заявление удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от възложителя в провежданата процедура.

**Приложения:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....



11.....

12.....

13.....

14.....

15.....

16.....

17.....

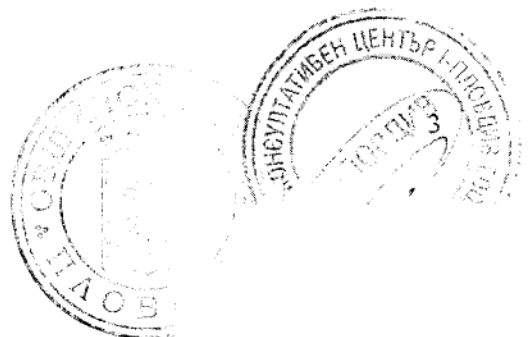
*От редовете се попълват толкова, колкото са необходими!*

Дата:.....

С УВАЖЕНИЕ:

/...../

ПОДПИС И ПЕЧАТ

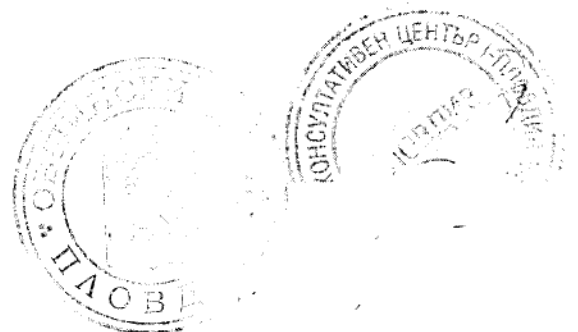


**ДЕКЛАРАЦИЯ- СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА**

1. Фирма (наименование) на участника:.....  
.....
2. Седялище и адрес на управление:.....  
.....  
телефон:....., факс:..... пощенски код .....
3. Адрес за кореспонденция: .....
4. Електронен адрес: .....
5. Лице за контакти:.....  
длъжност:.....  
адрес:.....  
телефон:....., факс:.....
6. ЕИК/ Булстат:.....
7. Обслужваща банка:.....  
IBAN:....., BIC:.....  
титulary на сметката:.....

Дата :  
Име и фамилия :  
Длъжност :  
Наименование на участника :

Подпис / Печат



**ДЕКЛАРАЦИЯ\***

за приемане клаузите на проекта на договора

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
(посочете длъжността)

на \_\_\_\_\_  
(посочете фирмата на участника),  
с ЕИК/Булстат \_\_\_\_\_ - участник в процедура за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на нежилищни помещения – свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асансьорите собственост на „ДКЦ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД

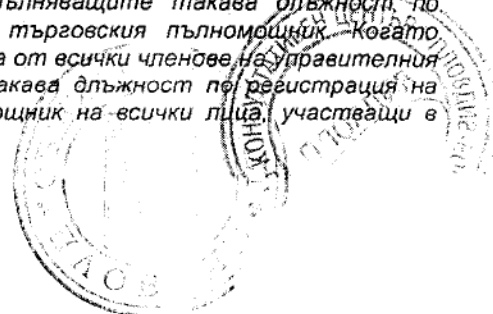
**ДЕКЛАРИРАМ:**

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора за наем за ОБЕКТА и приемам клаузите в него.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
подпис и печат

\* Декларацията се попълва и подписва задължително от всички членове на управителния и контролен орган (при едностепенна система на управление – от всички членове на управителния орган, при двустепенна система на управление – от всички членове на управителния и от всички членове на контролния орган), както и от временно изпълняващите такава длъжност по регистрация на участника, както и от прокуриста или търговския пълномощник. Когато участникът е обединение, декларацията се попълва и подписва от всички членове на управителния и контролен орган както и от временно изпълняващите такава длъжност по регистрация на участника, както и от прокуриста или търговския пълномощник на всички лица, участващи в обединението.



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/ата:

.....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН

.....  
постоянен

.....  
адрес

.....  
Гражданин на

в

качеството

ми

на

.....

в

.....  
с ЕИК/ БУЛСТАТ

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Представяваната от мен фирма не е длъжник по договор с Община Пловдив и /или с ДКЦ 1-Пловдив ЕООД, не владее и не държи общинска собственост без правно основание, не дължи местни данъци и такси към Община Пловдив.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: ..... г.

ДЕКЛАРАТОР:

*/подпис и печат/*



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/ата:

.....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН

..... постоянен

..... адрес

.....  
Гражданин на

в

качеството

ми

на

....., в

.....  
с ЕИК/ БУЛСТАТ

**С НАСТОЯЩАТА**

**ДЕКЛАРИРАМ, че**

1. Не съм свързано лице с лицата, които участват пряко или косвено в управлението на Община Пловдив и /или „ДКЦ I-Пловдив” ЕООД.
2. Участието ми в тръжната процедура не поражда конфликт на интереси по хипотезите на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося по чл.313 от НК на РБ за деклариране на неверни данни.

Дата.....

ДЕКЛАРАТОР:

*/подпис и печат/*



Образец № 5

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата:

.....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН

..... постоянен

..... адрес

.....  
Гражданин на

в

качеството

ми

на

.....,

в

.....  
с ЕИК/ БУЛСТАТ

С НАСТОЯЩАТА

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Запознат съм с всички условия и с предмета на настоящия търг и съм извършил подробен оглед на обекта, предмет на търга, а именно: свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на "ДКЦ I-Пловдив" ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите - собственост на „ДКЦ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД.

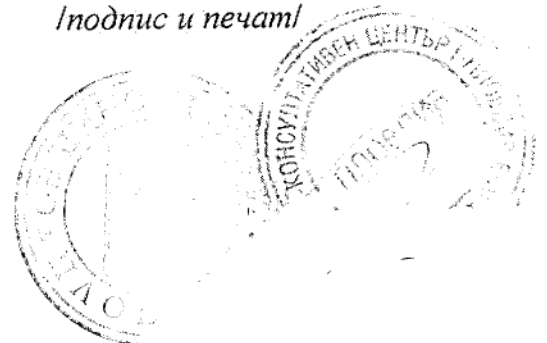
2. Ще спазвам условията за участие в процедурата и съм запознат с Наредбата за общинска собственост на Община Пловдив, с която се регламентират условията и начините на управление и разпореждане с общинско имущество.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося по чл.313 от НК на РБ за деклариране на неверни данни.

дата.....

ДЕКЛАРАТОР:

*/подпис и печат/*



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП

Долуподписаният/ата: .....  
(име, презиме, фамилия)  
ЕГН ....., документ за самоличност .....,  
издаден на ..... от .....,  
постоянен адрес: .....,  
гражданство/а .....,  
в качеството ми на .....,  
в .....  
ЕИК/БУЛСТАТ/регистрационен номер или друг идентификационен номер

Декларирам, че паричните средства, използвани в рамките на следното делово взаимоотношение .....,  
или предмет на следната операция или сделка .....,  
в размер .....,  
(посочват се размерът и видът на валутата)  
имат ..... следния ..... произход:

При посочване на физическо лице се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ, а за лицата, които не попадат в обхвата на чл. 3, ал. 2 от Закона за гражданската регистрация – дата на раждане; при посочване на юридическо лице или друго правно образувание – неговото наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, а ако същото е регистрирано в друга държава – наименованието, регистрационният номер или друг идентификационен номер, под който същото е вписано в съответния регистър на другата държава.

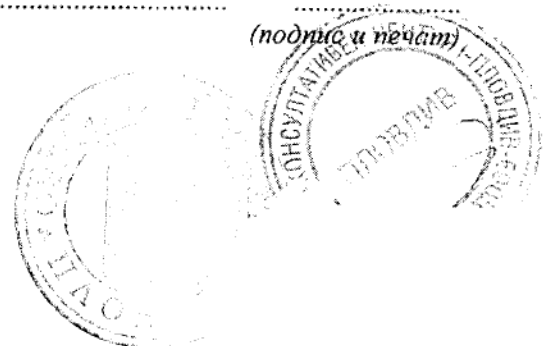
При посочване на договори (включително договори за дарение), фактури или други документи се посочват техният вид, номер (ако е приложимо), дата на сключване или подписване, както и данни за лицата, с които е сключен договорът или които са подписали или издали документите.

При посочване на наследство се посочват година на придобиване и данни за наследодателя или наследодателите, при посочване на спестявания – периодът, в който са натрупани спестяванията, както и данни за източника, а при посочване на доходи от търговска или трудова дейност, както и друг общоформулиран източник – периодът, в който са генерирани доходите, както и данни за работодателя или контрагентите.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

Декларатор:



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/ата:

.....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН ..... постоянен адрес .....

Гражданин на .....

в качеството ми на ....., в .....

о ЕИК/ БУЛСТАТ .....

С настоящата

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представяваното от мен юридическо лице не е в открито производство по несъстоятелност, не е обявено в ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове. Дейността му не е под разпореждане на съда и не е преустановена.

2. Представяваното от мен юридическо лице ..... (има/няма) задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има/няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося по чл.313 от НК на РБ за деклариране на неверни данни.

..... г.

**ДЕКЛАРАТОР:**

/подпис и печат/



Предлагане към  
Ф. № 317, взето с Пр. № 16  
от 27.10.2021г.

1  
ПРОЕКТ !

## ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес, ..... 2021 год. в гр. Пловдив между:

1. «ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1-ПЛОВДИВ» ЕООД, ЕИК: 000463240, с адрес гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5, представлявано от д-р ЕВЕЛИНА АНТОНОВА СЛАВЧЕВА, и главен счетоводител Анка Жаркова, наричано по-долу „НАЕМОДАТЕЛ”, от една страна и
2. ...., ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: ..... тел. ...., представляван от ....., ЕГН ....., наричано по-долу за краткост „НАЕМАТЕЛ”;

на основание протокол №...от ..... 2021г. на Комисията за провеждане на публичен търг с тайно наддаване, назначена със заповед № .....2021г. на управителя на „ДКЦ 1-Пловдив” ЕООД и Решение № .....2021г. на управителя на „ДКЦ 1-Пловдив” ЕООД за одобрение на протокола от работата на комисията и определяне на спечелил участник на основание Решение на Общински съвет –Пловдив № ....., взето с протокол № ..... от .....2021г. относно даване на разрешение на управителя на “ДКЦ 1-Пловдив” ЕООД за сключване на договор за наем за срок от 3 (три) години се сключи настоящия договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1.(1)**НАЕМОДАТЕЛЯ предоставя на НАЕМАТЕЛЯ за временно и възмездно ползване следния обект: свободна площ от 0,5 /половин/ кв.м., находяща се в гр.Пловдив, пл."Понеделник пазар" № 5 в сградата на “ДКЦ 1-Пловдив” ЕООД, във фойето на първи етаж, след регистратура, непосредствено до асаньорите.

**Чл.2.** Наемателят се задължава да си служи с наетия имот единствено и само по следния начин: за поставяне на кафеавтомат - осъществяване на търговска дейност, която не се осъществява от наемодателя.

**Чл.3.** Настоящият договор се сключва за срок от 3 /три/ години, считано от датата на подписването му.

**Чл.4.** Наемателят няма право да преотдава имота под наем на други лица, както и да сключва договори за съвместна дейност с трети лица по отношение стопанисване на отдадения под наем имот.

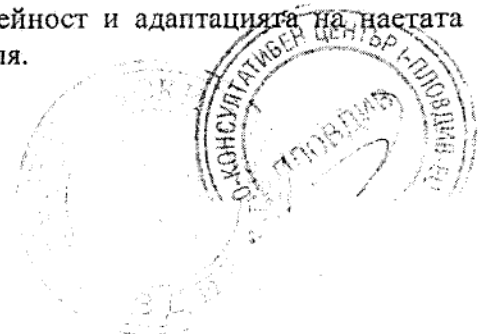
**Чл. 5. (1)** Наемодателят се задължава да предаде имота на наемателя за ползване в момента на сключване на настоящия договор, в състоянието, в което имота се намира към датата на сключване на договора за наем. При предаването наемодателят е длъжен да посочи на наемателя всички скрити недостатъци на имота, които са му известни.

(2) Наемодателят не отговаря за недостатъците на наетия имот, които наемателят е знаел или при обикновено внимание е могъл да узнае при сключването на договора, освен ако недостатъците са опасни за здравето на неговите служители.

(3) Предаването на имота и неговото състояние се удостоверяват с протокол, който се прилага и е неразделна част от настоящия договор.

**Чл.6 (1)** При извършваната от наемателя търговска дейност, същият има право да извърши адаптация на наетата площ, ако такава е необходима за нуждите на дейността му.

(2) Разходите по извършваната от наемателя търговска дейност и адаптацията на наетата площ за функционирането ѝ са изцяло за сметка на наемателя.



(3) Всички разходи, свързани с търговската дейност на наемателя, включително такива за необходими регистрации и отчитане на дейността пред съответните контролни органи, в това число и наложени санкции в резултата на дейността, са изцяло за сметка на наемателя.

**II. ЦЕНА**

**Чл. 7.(1)** Наемодателят предоставя имота на наемателя срещу наемна цена в размер на ..... / ..... / лева без ДДС или ..... / ..... / лева с ДДС на месец, съгласно посоченото предложение на наемателя в тръжната документация.

(2) В наемната цена не са включени консумативите за ел.енергия и вода.

(3) Съответните консумативни разходи за ел.енергия и вода за изтеклия месец се префактурират за сметка на наемателя, по показания на контролен електромер и контролен водомер, монтирани от наемателя за негова сметка.

(4) В случай че за осъществяване на търговската дейност на наемателя не е възможен монтаж на контролноизмервателни уреди за ел енергия, то консумативните разходи за ел.енергия се изчисляват по методика, утвърдена от дружеството наемодател.

(5) В случай че за осъществяване на търговската дейност на наемателя не е възможен монтаж на контролноизмервателни уреди за вода, то на наемателя се фактурират консумативни разходи за 2 куб.м. вода, по цени към датата на издаване на фактурата.

(6) В случаите по ал.4 и ал.5 от настоящия член консумативните разходи могат да бъдат променяни едностранно от наемодателя при повишаване на цените на ел. енергията и/или вода до размер компенсиращ повишението.

(7) Наемната цена по настоящия договор ще се индексира за всяка календарна година, считано от 1 януари с индекс равен на процента на средногодишната инфлация в страната, официално обявена от НСИ, в случай че обявената инфлация надвишава 10 пункта. Първата индексация по наемната цена ще се дължи считано от 01.01. 2022 година.

(8) При промяна в първоначалното предназначение на част от площта на обекта и/или в случай, че за съответните дейности, включително тези по настоящия договор, с влязъл в сила нормативен акт на Общински съвет-Пловдив, се предвижда заплащане на наем в по-голям размер от указаният в чл.7 на настоящия договор, то дължимата от наемателя месечна наемна цена се актуализира автоматично.

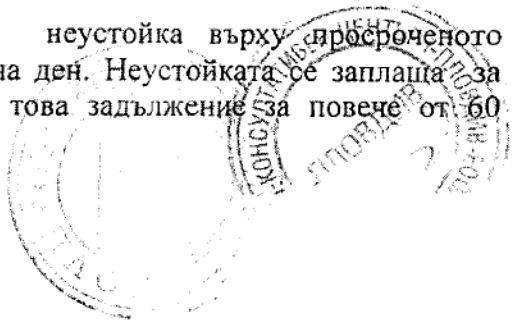
(9) При подписване на договора Наемателя внася в касата на Наемодателя депозит – гаранционна вноска, в размер равен на пълния размер на сумата, посочена в ценовото предложение, или сумата от ..... / ..... / лева. Наемателят е длъжен да поддържа по време на целия срок на договора такава сума, че тя да покрива минимум един пълен месечен наем.

**Чл.8 (1)** Наемната цена се изплащат до 10-то число на текущия месеца, като към наема се начисляват консумативните разходи, изразходвани за предходния месец, съгласно договореното в чл.7 ал.3, или се начисляват консумативните разходи за текущия месец, съгласно договореното в чл.7 ал.4 и ал.5.

(2) Плащането се извършва по следния начин: от Наемателя в брой в касата на дружеството наемодател или по банкова сметка на дружеството наемодател в Общинска Банка АД – клон Пловдив, IBAN: BG46SOMB91301029390301, BIC SOMBBGSF.

(3) Наемодателят се задължава да издава надлежен счетоводен документ за получавания наем.

**Чл.9** При забава на плащането Наемателят дължи неустойка върху просроченото задължение- наем и консумативи в размер на 0.1 % на ден. Неустойката се заплаща за съответния период на забава. При неизпълнение на това задължение за повече от 60



/шестдесетдесет/ календарни дни, Наемодателя има право да обяви договора за прекратен без да отправя покани и предизвестия до другата страна.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ**

**Чл. 10.** (1) Наемодателят е длъжен да предаде имота на наемателя съобразно правилата, посочени в чл. 5 от този договор.

(2) Наемодателят е длъжен да обезпечи несмушаваното ползване на наетия имот от наемателя за пълния срок на договора.

**Чл. 11.** (1) Наемодателят се задължава да заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с основния ремонт на общите части на сградата, в която се намира имотът.

**Чл. 12** (1) Наемодателят е длъжен да осигури достъп до отдадената под наем площ за осъществяване дейността на наемателя, в рамките на работното време на ДКЦ I – Пловдив ЕООД, съобразно Правилника за вътрешен ред на Наемодателя и правилата на пропускателния режим, наложени от фирмата-охранител на Наемодателя;

(2) Наемодателят е длъжен да осигури достъп на клиентите на наемодателя с оглед функциониране на дейността му.

(3) Наемодателят е длъжен да осигури възможност за ел. хранване и водозахранване необходими за работа, на търговската дейност на наемателя, като монтажа и измервателните уреди за отчитането им наемателят извършва и набавя сам за собствена сметка.

**Чл. 13** Наемодателят не носи отговорност за настъпили повреди от неправилно извършвана от наемателя търговска дейност, както и няма задължение за охрана на монтирани върху площта обекти и съоръжения на наемателя;

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ**

**Чл. 14.** (1) Наемателят е длъжен да плаща наемната цена по начина и в сроковете, посочени по-горе.

**Чл. 15.** (1) Наемателят е длъжен да върне имота след прекратяването на договора в състоянието в което го е наел, като се отчита обичайното изхабяване.

(2) Наемателят е длъжен да не променя местонахождението на площта, определена от наемодателя без негово изрично съгласие.

(3) Всички повреди, свързани с обикновеното ползване на имота, както и тези, свързани с използването на имота за предназначението, за което е отдаден под наем са за сметка на наемателя.

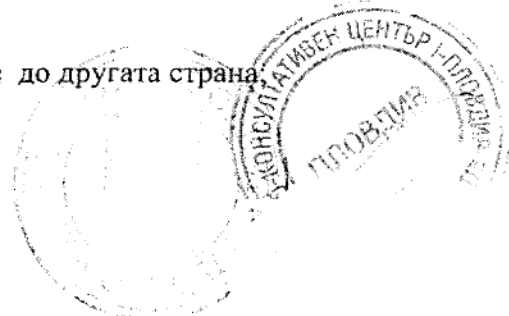
**Чл. 16.** (1) Наемателят е длъжен да поддържа и обслужва наетата площ, като изцяло е отговорен за осъществяваната от него търговска дейност пред съответните контролни органи;

**Чл. 17** Наемателят има право и е длъжен да ползва имота само съгласно уговореното предназначение и с грижата на добрия стопанин, спазвайки Правилника за вътрешен ред на Наемодателя и правилата на пропускателния режим, наложени от фирмата-охранител на Наемодателя.

### **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 18.** Договорът се прекратява:

1. по взаимно съгласие;
2. при изтичане на срока посочен в чл. 3 ;
3. едностранно без предизвестие от наемодателя при неплащане на две последователни наемни вноски;
4. едностранно от наемодателя при условията на чл. 9
5. след отправяне на едномесечно писмено предизвестие до другата страна
6. при погиване на имота.



7. едностранно без предизвестие от наемодателя при констатиране нарушение на клаузите по настоящия договор;

**Чл.19** В случай, че след прекратяване на договора наемателя не освободи имота и продължи да го ползва, независимо дали е налице или не противопоставяне на наемодателя, то той дължи дължи обезщетение за ползването му в размер на 1/30 за всеки просрочен ден, изчислен върху удвоен месечен наем.

**Чл.20.** Връщането на имота и евентуалните възражения на наемодателя се удостоверяват с протокол.

**VI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 21** Всички изменения и допълнения по договора се оформят писмено с анекс, съставляващ неразделна част от договора, с изключение на случаите определени при промяна на законодателството, уреждащо отношенията между страните.

**Чл.22** Неразделна част от настоящият договор са Приложение № 1 –Ценова оферта на наемателя, спечелил търга.

**Чл.23** За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра с еднаква юридическа стойност - по един за всяка от страните.

Наемодател: .....

Наемател: .....

/д-р Евелина Славчева- управител на  
„ДКЦ I-Пловдив”ЕООД/  
главен счетоводител: .....  
Анка Жаркова  
съгласувал юрист: .....  
Диана Величкова – Пампова

/.....

