

**П РАВИЛНИК**  
**за устройството и дейността**  
**на Общинско предприятие "ЧИСТОТА"**  
**към община Пловдив**

**I. Статут на Предприятието**

**Чл. 1.** Общинско предприятие "Чистота" е създадено с Решение № 305, взето с Протокол № 22 от 03.08.2010 г. на основание чл. 52 и следващите от Закона за общинската собственост и Наредбата за създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по глава VI от Закона за общинската собственост.

**Чл. 2.** Общинското предприятие е с наименование ОП "Чистота", наричано за краткост по-долу Предприятието.

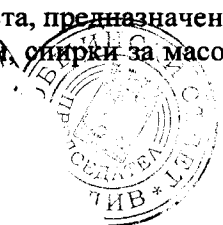
**Чл. 3.** Адресът на управление на Предприятието е гр. Пловдив, ул. "Даме Груев" № 64-А.

**Чл. 4.** Предприятието осъществява дейността си въз основа на настоящия Правилник, приет от Общински съвет - Пловдив и в съответствие със заложените в годишния бюджет на община Пловдив бюджетни средства за неговата издръжка.

**Чл. 5.** Предприятието е създадено с цел предоставяне на услуги по управление на отпадъците и поддържане чистотата на територията на община Пловдив.

**Чл. 6.** /1/ Предприятието има за предмет следните дейности:

1. Събиране на неопасни битови отпадъци от гражданите /домакински и подобни на домакински/ чрез изградената общинска система и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяване и/или обезвреждане;
2. Разделно събиране на неопасни строителни отпадъци от ремонтни дейности на граждани, отпадъци от опаковки, биоразградими растителни от домакинства и хранителни от кухни и обекти за обществено хранене, чрез изградените общински системи за разделно събиране и транспортиране до площадка за оползотворяване;
3. Механизирано и ръчно почистване на пътна инфраструктура /платна, тротоари, подлези, надлези, входно-изходни артерии в очертанията на Община Пловдив/ и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване /площади, спирки за масов градски транспорт, общински паркинги, междублокови пространства/, с изключение на прилежащите площи на частни или наети имоти /задължение на собствениците или наемателите/;
4. Почистване на отпадъци, изхвърлени на неразрешени за това места и отстраняване на сметища;
5. Оператор на площадка за събиране и съхранение на безвъзмездно предадени, разделно събрани отпадъци от домакинства, съобразно обхвата на действащ разрешителен документ и предаване за рециклиране/оползотворяване на лица, които притежават необходимите документи по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците;
6. Поддържане при зимни условия и третиране с противообледенителни материали на пътна инфраструктура /платна, тротоари, подлези, надлези, входно-изходни артерии в очертанията на Община Пловдив/ и други територии от населените места, предназначени за обществено ползване на територията на Община Пловдив /площади, спирки за масов



градски транспорт, общински паркинги/, с изключение на прилежащите площи на частни или наети имоти /задължение на собствениците или наемателите/;

7. Предоставяне на съдове и транспорт за неопасни строителни отпадъци и други неопасни отпадъци, извън изградените общински системи, от физически/юридически лица срещу заплащане, съобразно нормативно регламентирания ред от националното законодателство;
  8. Поддържане изправността на предоставените стационарни съоръжения за събиране на отпадъци от община Пловдив, включително и дезинфекцирането им;
  9. Участие, организиране и контролиране на дейностите по сметопочистване, сметоизвозване, зимно поддържане и др. на територията на община Пловдив по възлагателни договори на община Пловдив;
  10. Други обществено значими дейности, свързани с поддържане на чистотата и градската инфраструктура на територията на община Пловдив, включително със строителна, комунална и др. техника;
  11. Установяване на административни нарушения по законови нормативни актове и наредби, приети от Общински съвет - Пловдив, чрез оправомощени служители от кмета на община Пловдив;
- /2/. На ОП „Чистота“ могат да бъдат възлагани от община Пловдив задължения за извършване на услуги от общи икономически интерес, в рамките на неговите компетенции по ред, определен със закон.

**Чл. 7.** Дейността на Предприятието се координира и контролира от кмета на община Пловдив или от определен от него заместник кмет, съобразно Закона за общинската собственост, Наредбата за създаване управление и контрол върху дейността на общинските предприятия на община Пловдив по глава VI от Закона за общинската собственост и относимото законодателство.

**Чл. 8.** Предприятието е създадено за неопределен срок.

**Чл. 9.** Предприятието не е юридическо лице.

**Чл. 10.** /1/. Предприятието управлява имущество, собственост на община Пловдив.

/2/. Поддържането и ремонтите на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за управление се извършват от предприятието, като необходимите за целта средства се предвиждат ежегодно по бюджета му.

**Чл. 11.** Предприятието има собствен печат, на който са отбелязани наименованието на Предприятието и организационната му форма, а именно: ОП “Чистота” гр. Пловдив.

**Чл. 12.** Числеността на персонала и структурата на Предприятието се одобряват от Общински съвет – Пловдив.

## **II. Управление, структура и числен състав на Предприятието**

### **A. Управление на предприятието**

**Чл. 13.** (1) Предприятието се управлява от Директор, който се назначава и освобождава от кмета на община Пловдив. Управлението се възлага с трудов договор по Кодекса на труда.

(2) Щатното разписание се утвърждава от кмета на община Пловдив.

**Чл. 14.** Директорът на Предприятието има следните права и задължения:

1. Ръководи и управлява Предприятието, съгласно действащите нормативни актове, в съответствие с решенията на Общинския съвет-Пловдив и заповедите на Кмета на община Пловдив или определен от него заместник-кмет;



2. Представява Предприятието пред държавните и общински институции, съдебни, банкови, финансови и данъчни органи и учреждения и пред трети лица;
3. Осъществява оперативното ръководство на дейността на Предприятието;
4. Разработва и предлага на Кмета на община Пловдив за утвърждаване Правилник за вътрешния ред на общинското предприятие, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност;
5. Разработва и предлага на Кмета на община Пловдив за утвърждаване вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота на предприятието;
6. Организира изготвянето, актуализирането и представянето на Кмета на община Пловдив:
  - проект на бюджет за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с дейността на Предприятието);
  - периодични отчети за реализирани приходи от Предприятието, в разпоредените срокове;
  - щатното разписание за утвърждаване от Кмета на Общината;
7. Прави предложение пред Кмета на Общината за провеждане на обществени поръчки, относими към предмета на дейност на предприятието и съдейства за тяхното организиране, при наличие на писмено упълномощаване по смисъла на чл.7, ал.1 от ЗОП;
8. Изпълнява заповеди на Кмета, с които:
  - на предприятието се предоставят безвъзмездно за управление и/или се отнема управлението /поради отпаднала необходимост/ на недвижими имоти и/или вещи - общинска собственост, съобразно разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредба за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество;
  - след оправомощаване, организира и провежда процедури за отдаване под наем на общинско имущество и да сключва договори за отдаване под наем на имоти и вещи - общинска собственост, или за продажба на движими вещи, предоставени на общинското предприятие за управление, при спазване разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.
9. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в Предприятието при спазване изискванията на Кодекса на труда, Вътрешните правила за дейността му и други действащи нормативни документи.
10. Налага дисциплинарни наказания и извършва всякаква друга дейност в качеството на работодател по смисъла на Кодекса на труда.
11. Изпълнява и други служебни задачи, възложени му от Кмета на община Пловдив, зам.-кметове и Секретаря на Общината.

#### **Б. Структура на предприятието**

Чл. 15. Структурата на Предприятието се утвърждава от Общински съвет-Пловдив и е описана в *Приложение №1* към Правилника, което е неразделна част от същия.

#### **В. Числен състав на Предприятието**

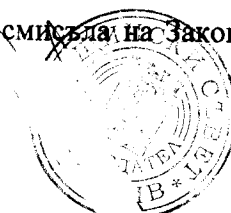
Чл. 16. Числеността на персонала е 763 щатни бр., съгласно *Приложение № 1*, неразделна част от Правилника.

#### **III. Общинско имущество, предоставено за управление.**

Чл.17. Предоставеното за управление общинско имущество е подробно описано в *Приложение № 2* към Правилника, което е неразделна част от същия.

#### **IV. Финансиране на Предприятието**

Чл. 18. Предприятието е местна дейност и разполага с бюджет по смисъла на Закона за публични финанси.



**Чл. 19.** Директорът на предприятието е второстепенен разпоредител с бюджет.

**Чл. 20** Предприятието се финансира от бюджета на Община Пловдив в рамките на утвърдения бюджет за годината. Промените по бюджета на предприятието се извършват при спазване на условията в чл.124 и чл.125 от Закона за публичните финанси.

**Чл. 21.** Предприятието съставя тримесечни и годишни финансови отчети, както и всички останали отчетни форми и документи, изисквани от първостепенния разпоредител – община Пловдив.

**Чл. 22.** Източници на приходи на общинското предприятие са:

1. Приходи от дейността;
2. Приходи от наем на общинското имущество;
3. Такси по ЗМДТ;
4. Други приходи.

**Чл. 23.** Предприятието няма право да разходва приходите, придобити от осъществяваната от него стопанска дейност. В тридневен срок приходите от стопанската дейност се превеждат по бюджетната сметка и съответния приходен БИН на община Пловдив.

**Чл. 24.** Общинското предприятие извършва разходи за осъществяване на дейността си и за управление на предоставеното общинско имущество.

**Чл. 25.** Платежните документи се подписват от директора на предприятието и от главния счетоводител на предприятието.

**Чл.26.** Главният счетоводител на предприятието отговаря за вярното, точно и своевременно отразяване на счетоводните записвания на стопанските операции на предприятието.

#### **V. Допълнителни разпоредби**

**§1/1/** При промяна в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Публичния регистър за общинските предприятия, предприятието предоставя на длъжностното лице в Дирекция „Стопански дейности“, отдел „Общински предприятия, следприватизационен контрол, търговски дружества“ към община Пловдив документи и информация, отразяващи настъпилите промени.

**/2/.** При възникването на обстоятелства, изискващи промяна в Правилника за устройството и дейността на Предприятието, директорът на предприятието представя мотивирано предложение за промени до общинската администрация.

#### **VI. Заключителни разпоредби**

**§ 1.** Този Правилник се приема на основание чл.52, ал.3 от Закона за общинската собственост и отменя:

Правилник за устройството и дейността на ОП „Чистота“ приет с Решение № 305, взето с Протокол № 22 от 03.08.2010 г., последно изменен с Решение № 258, взето с Протокол № 14 от 01.08.2019 г.;

**§2.** За неуредените с този Правилник въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за общинската собственост и другите действащи нормативни актове.

**§3.** Настоящият Правилник е приет с Решение № 198, взето с Протокол № 11 от 03.08..... 2021г. на Общински съвет – Пловдив.

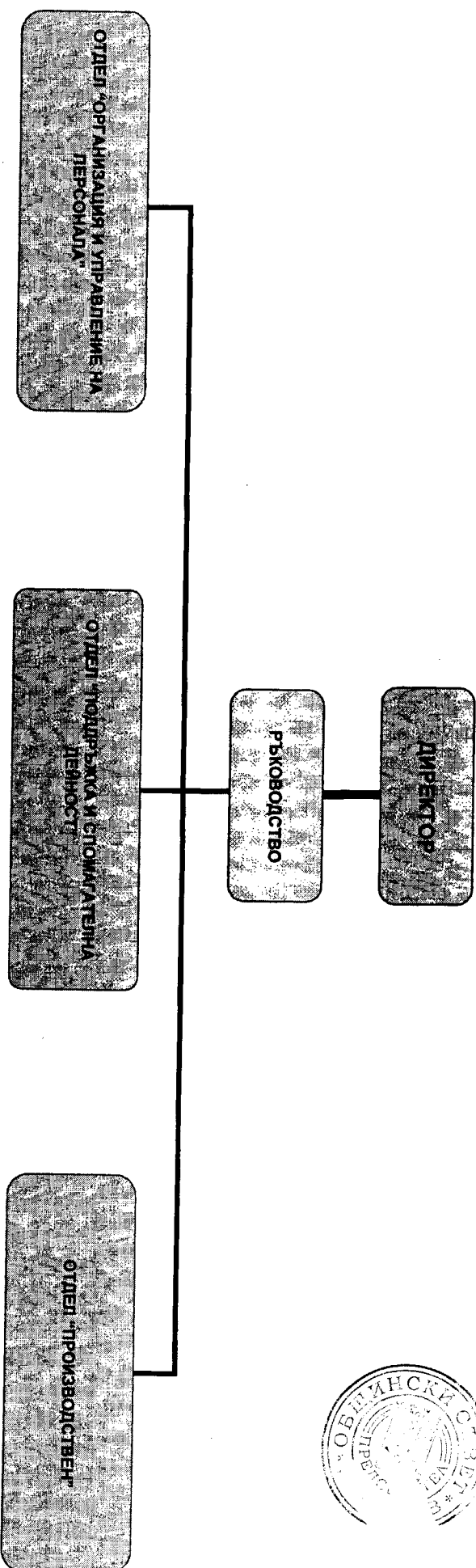




**ОП Чистота за Пловдив**  
ОБЩОСЪРВАТЕЛНО, СЪТРУЖИТЕЛСКО,  
НАБЯВНО И РЕКРЕАТИВНО ПРЕДПРИЕТИЕ

Приложение №1 към Правилника за устройство, дейността и дейността на ОП "Чистота",  
Трети с Р. № 198, Пр. № 11 от 03.08.2011г.

# ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ОП "ЧИСТОТА"



ОБЩА ЧИСЛЕННОСТ НА ПЕРСОНАЛА: 763



## ОП Чистота гр. Пловдив

СМЕТОСЪБИРАНЕ, СМЕТОИЗВОЗВАНЕ, СМЕТОПОЧИСТВАНЕ,  
МАШИНО МИЕНЕ И МЕТЕНЕ, РЪЧНО МЕТЕНЕ

### ОПИС НА ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ ПО СЧЕТОВОДНИ СМЕТКИ, НАЛИЧНИ В БАЛАНСА НА ОП "ЧИСТОТА", КЪМ 31.12.2020 ГОДИНА.



Димитър Георгиев  
Директор на ОП „Чистота „

Ирена Танчева  
Главен счетоводител



Приложение 2 към правилник на  
**ОП "ЧИСТОТА"**  
 Прието с Решение № *198* / *03.08.2020г.*, Протокол № *111*

Имущество - с/ка 2010 Земи, гори и трайни насаждения към 31.12.2020г.

№ по ред	Инв.№	Название	Отчетна стойност	Документ за собственост
1	225	ПИ Даме Груев 64/а (1/2)	219182.40	АОС 906
2	226	ЗЕМЯ - бул. Южен - 100 кв.м. (солище)	155.00	при учредяване
3	227	ЗЕМЯ към общ. тоалетна Пловдив	150.04	при учредяване
4	229	ЗЕМЯ летовище Доспат 5/16 идеални части	1563.58	АКТ 1411д
		<b>ОБЩО:</b>	<b>221051.02</b>	



Приложение 2 към правилник на  
 ОП "ЧИСТОТА"  
 Прието с Решение № 188/Протокол № 111/03.08.2020г.

Имуществено - с/ка 2031 Административни сгради към 31.12.2020г.

№ по ред	Инд. №	Название	Отчетна стойност	Документ за собственост
1	1	Масивна сграда 02	294879.54	АОС № 906
2	2	Полумасивна сграда 06	87970.28	АОС № 906
3	3	Полумасивна сграда 07	57224.48	АОС № 906
4	4	Масивна сграда 01	377422.39	АОС № 906
5	245	Адм.сграда Йоган Кукузел/Тракия	84295.00	АОС № 1772
6	362	Адм.сграда ул.Брета Бъкстон	87281.20	АОС № 964
		<b>Общо:</b>	<b>989072.89</b>	



Приложение 2 към правилник на

ОП "ЧИСТОТА"

Прието с Решение № 198, Протокол № М.П.З. 08. А.В.М.

Имущество - с/ка 2038 Почивни станции, хотели, уч. центрове към 31.12.2020г.

№ по ред	Инв.№	Название	Стойност	Документ за собственост
1	14	ОБЩИ БАЗИ към почивна база ДОСПАТ-3/16/ДС ДОСПАТ	18800.00	при учредяване
2	16	НАВЕС-БАРБЕКЮ/ДОСПАТ	28379.75	при учредяване
3	241	БУНГАЛО/ДОСПАТ	31261.31	при учредяване
4	242	БУНГАЛО/ДОСПАТ	30257.55	при учредяване
5	243	БУНГАЛО/ДОСПАТ	30257.55	при учредяване
		ОБЩО:	138956.16	



Приложение 2 към правилник на

ОП "ЧИСТОТА"

Прието с Решение № 198 / 03.08.2020г. / Протокол № 11 /

Имуществено - с/на 2039 Други сгради към 31.12.2020г.

№ по ред	Инд.№	Название	Отчетна стойност	Документ за собственост
1	5	Масивна сграда 04	11710.10	АОС № 906
2	6	Масивна сграда 05	5074.40	АОС № 906
3	7	Полумасивна сграда 08	29277.25	АОС № 906
4	8	Полумасивна сграда 09	2704.95	АОС № 906
5	9	Масивна сграда 10	8587.40	АОС № 906
6	10	Масивна сграда 11	297436.80	АОС № 906
7	11	Масивна сграда 03	12490.80	АОС № 906
8	12	СТРАДИ 219 ЧИСТОТА БООД	31783.88	АОС № 906
9	13	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ ДАМЕ ГРУЕВ/ДС ЮГ	14000.00	АОС № 885/2001
10	21	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА -СЪБОРНА ПЛОЩАД ГЕРГИНОВ	6800.00	АОС № 726/2001
11	321	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА -СЪБОРНА ПЛОЩАД ГЕРГИНОВ/к/м №21/	18305.20	АОС № 726/2001
12	24	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-БУЛ ХРИСТО БОТЕВ/ДС ЦЕНТЪР	51090.60	АОС № 1542/2013
14	26	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ БЕТОВЕН/ДС ЦЕНТЪР	43200.00	АОС № 728/2001
15	27	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ ВЕЛИКО ТЪРНОВО/ДС ЦЕНТЪР	7200.00	АОС № 721/2001
16	31	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ ВЕЛИКО ТЪРНОВО/ДС ЦЕНТЪР	4900.00	АОС № 742/2001
17	32	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ КИЯЗ АЛЕКСАНДЪР I/ДС ЦЕНТЪР	21088.40	АОС № 1546/2013
25	40	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ ХЕМУС/ДС ЦЕНТЪР	18400.00	без документ при учредяване
26	41	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ КАЛИТАН РАЙЧО/ДС ЦЕНТЪР	51941.80	АОС № 1543/2013
27	42	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ П.Р. СЛАВЕЙКОВ/пл.ВЪЗРАЖДАНЕ	15900.00	АОС № 720/2001
30	45	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-СТАДИОН ПЛОВДИВ/ДС ЗАПАД	75565.80	АОС № 1076/2013
32	363	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ СКОПИЕ/ДС ЮГ	70202.90	АОС № 1801/2014
34	49	ОБЩЕСТВЕНА ТОАЛЕТНА-УЛ ПЕРЕ ТОШЕВ/ДС ЮГ	23000.00	АОС № 886/2001
35	50	СТРАДА ПОМПЕНО ПОМЕЩЕНИЕ-УЛ Р.КИРОВ/ДС ЮГ	7100.00	без документ за учредяване
36	51	СТРАДА БИТОВО ПОМЕЩЕНИЕ-УЛ Р.КИРОВ/ДС ЮГ	7100.00	без документ за учредяване
37	52	СТРАДА КАНЦЕЛАРИЯ-УЛ Р.КИРОВ/ДС ЮГ	7100.00	без документ за учредяване
		<b>Общо:</b>	<b>841900.28</b>	



Приложение 2 към правилник на

ОП "ЧИСТОТА"

Примено с Решение № 198/2020, Протокол № 111/03-08.2020г.

Имуществено - сметна 2041 Компютри и хардуерно оборудване към 31.12.2020г.

№ по ред	Име.№	Название	Отчетна стойност
1	53	ПРЕНОСИМ КОМПЮТЪР	1099.00
2	54	ПРЕНОСИМ КОМПЮТЪР	780.00
3	55	ПРЕНОСИМ КОМПЮТЪР	700.00
4	56	КОМПЮТЪРНА СИСТЕМА	550.00
5	57	КОМПЮТЪРНА СИСТЕМА	1464.00
6	58	ЛАПТОП LIFEBOOK	1411.20
7	59	КОМПЮТЪРНА СИСТЕМА OFFICE 3	618.00
8	60	КОМПЮТЪРНА КОНФИГУРАЦИЯ	733.20
9	61	КОМПЮТЪРНА КОНФИГУРАЦИЯ	733.20
10	252	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	691.20
11	253	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	691.20
12	254	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	691.20
13	255	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	704.40
14	256	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	704.40
15	257	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	704.40
16	258	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	704.40
17	259	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	704.40
18	260	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	704.40
19	261	НАСТОЛЕН КОМПЮТЪР	958.80
20	262	СЪРВЪР КОНФИГУРАЦИЯ TX1330	1141.20
21	366	КОМПЮТЪРНА С-МА FUJITSU ESPRIMO	3528.00
22	367	КОМПЮТЪРНА С-МА FUJITSU ESPRIMO	838.80
23	368	КОМПЮТЪРНА С-МА FUJITSU ESPRIMO	838.80
24	369	КОМПЮТЪРНА С-МА FUJITSU ESPRIMO	838.80
25	370	КОМПЮТЪРНА С-МА FUJITSU ESPRIMO	838.80
		ОБЩО:	23506.20



Приложение 2 към правилник на  
 ОП "ЧИСТОТА"  
 Прието с Решение № 19/Протокол № 11 / 03.04.2021г.

Имущество - сметка 2051 Леки автомобили към 31.12.2020г.

№ по ред	Имв. №	Название	Отчетна стойност
1	122	ПЕЖО ПАРТНЕР РВ 0769 МС	12967.15
3	124	ОПЕЛ ДЖ №14-86	14625.85
4	125	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 97-42 ВС	12202.62
5	126	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 97-43 ВС	13402.61
6	127	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 97-44 ВС	13402.61
7	128	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 97-45 ВС	12202.61
8	129	ДАЧИЯ ЛОГАН СЕДАН РВ 00-46 ВС	6850.00
9	130	ДАЧИЯ ЛОГАН СЕДАН РВ 00-47 ВС	6850.00
10	131	МЕРЦЕДЕС V230 РВ4760МА	3450.00
11	343	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 7950КТ	17995.00
12	344	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 7949КТ	17995.00
13	345	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 7948КТ	17995.00
14	346	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 7947КТ	17995.00
16	347	ДАЧИЯ ЛОГАН РВ 7946КТ	17995.00
		<b>ОБЩО:</b>	<b>185928.45</b>



Приложение 2 към правилник на  
 ОП "ЧИСТОТА"  
 Прето с Решение № 48/05.08.2021 г.

Имуществено - сметка 2049 Други машини, съоръжения, оборудване към 31.12.2020г.

№ по ред	Мъв.№	Название	Отчетна стойност
1	62	КЪРТАЧ ИПАСНИ H65SB2	1884.00
2	63	МОТОРНА КОСА 149R	915.00
3	64	ГЕНЕРАТОР	3200.00
4	65	ГАЙКОВЕРТ	1087.20
5	66	ХИДРАВЛИЧНА СИСТЕМА 26 67	1200.00
6	67	КОМПРЕСОР АЛ РВ 4760 МА	1704.24
7	68	ХИДРАВЛИЧНА ПОМПА фаброма 02667	822.00
8	69	ХИДРАВЛИЧНА СИСТЕМА 97 19	1020.84
9	70	МЕТАЧНИ МАШИНИ НААГА 477	1061.40
10	71	КОЛОНКА ТОЖНЕИМ	1150.00
11	72	ПОДОБРЕНИЕ НАЛОМАСЛОУЛОВИТЕЛ	2300.00
12	73	СЧЕТОРИН АРИЕНС 926 LE	2300.00
13	74	СЧЕТОРИН АРИЕНС 926 LE	2300.00
14	75	СЧЕТОРИН АРИЕНС 926 LE	2300.00
15	76	СЧЕТОРИН АРИЕНС 926 LE	2300.00
16	77	СЧЕТОРИН АРИЕНС 5524E	1650.00
17	78	СЧЕТОРИН АРИЕНС 5524E	1650.00
18	79	СЧЕТОРИН АРИЕНС 5524E	1650.00
19	80	GPS СИСТЕМА	3800.00
20	81	ПОЧИСТВАЩА МАШИНА ПО ПРОЕКТ НА ФАР	2950.00
21	82	ЗАВАРЪЧЕН АПАРАТ МОНОМИГ-220	700.00
22	83	ЗАВАРЪЧЕН АПАРАТ МОНОМИГ-220	700.00
23	84	ЗАВАРЪЧЕН АПАРАТ МОНОМИГ- 220	700.00
24	85	ГЕНЕРАТОР	1450.00
25	86	ВЕНТИЛАЦИОННА СИСТЕМА	10500.00
26	87	КОМПРЕСОР ATLAS COPCO	4100.00
27	88	ПИСЪКОСТРУЙКА	5900.00
28	89	ГЕНЕРАТОР	1500.00
29	90	ЕЛ.ТАБЛО	1450.00
30	91	ПОЧИСТВАЩА СИСТЕМА AQUA SPEED	3500.00
31	92	КОТЛРНА МАШИНА КМ ВІЗІВІВ 211	1650.00
32	93	КОМПРЕСОР	4100.00



33	94	ГРЪМОЗАЩИТНА ИНСТАЛАЦИЯ	4100.00
34	95	СИСТЕМА КОНТРОЛ НА ДОСТЪП	10771.98
35	96	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
36	97	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
37	98	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
38	99	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
39	100	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
40	101	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
41	102	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
42	103	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
43	104	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
44	105	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
45	106	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
46	107	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
47	108	МЕТАЧНА МАШИНА НААГА 477	1061.40
48	109	МОТОРНА МЕТЛА HUSKVARNA 356BT	1061.40
49	110	ИНДУСТРИАЛНА ПРАХОСМУКАЧКА МИСТРАЛ 202 ДС	950.10
50	111	СОТ СИСТЕМА	5152.80
51	112	МЕТАЧНА МАШИНА НАКО	1102.66
52	113	МЕТАЧНА МАШИНА НАКО	962.27
53	114	МЕТАЧНА МАШИНА НАКО	962.27
54	115	МЕТАЧНА МАШИНА НАКО	962.27
55	116	МЕТАЧНА МАШИНА НАКО	962.27
56	117	МЕТАЧНА МАШИНА НАКО	962.27
57	118	МЕТАЧНА МАШИНА НАКО	962.27
58	119	МЕТАЧНА МАШИНА НАКО	962.26
59	120	ВОДОСТРУЙНА МАШИНА С ПОДДЪРЖАНЕ HDS 8/18	4490.40
60	121	КОТЕЛНО СЪОРЪЖЕНИЕ	48509.26
61	187	КЛИМАТИК	960.00
62	194	КЛИМАТИК ЕЛИТ	1050.00
63	195	КЛИМАТИК ЕЛИТ	1050.00
64	196	КЛИМАТИК ОСАКА	700.00
65	197	КЛИМАТИК ОСАКА	700.00
66	234	КЛИМАТИЧНА СИСТЕМА 9000BTU	960.00
67	235	КЛИМАТИЧНА СИСТЕМА 12000BTU	1100.00
68	237	КРАН СОРМА	23400.00
69	244	КЛИМАТИК	1100.00
70	246	МОТОРНА МЕТЛА	1188.00
71	249	КЛИМАТИК-ДОМАКИН	1100.00
72	264	ПЕСЪКАРНА УРЕДЕА	6600.00
73	285	КОНТЕЙНЕР 3700Л.	1104.00



74	266	КОНТЕЙНЕР 3700Л.	1104.00
75	267	КОНТЕЙНЕР 3700Л.	1104.00
76	295	ГРЕБЛО ЗА СНЯГ/КЪМ 223	9930.00
77	296	ГРЕБЛО ЗА СНЯГ/КЪМ 223	9930.00
78	297	ГРЕБЛО ЗА СНЯГ/КЪМ 230	16020.00
79	298	ПОЛИЕТИЛЕНОВ РЕЗЕРВОАР	3000.00
80	299	ПОЛИЕТИЛЕНОВ РЕЗЕРВОАР	3000.00
81	300	ПОЛИЕТИЛЕНОВ РЕЗЕРВОАР	3000.00
82	301	ПОЛИЕТИЛЕНОВ РЕЗЕРВОАР	3000.00
83	302	ПОЛИЕТИЛЕНОВ РЕЗЕРВОАР	3000.00
84	304	БЕНЗИНОВА М-НА ЗА ПОЧИСТВАНЕ С ВОДА	20918.40
85	305	КОМУНИКАЦИОННО ОБОРУДВАНЕ	31877.96
86	307	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР	9600.00
87	308	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР	9600.00
88	309	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР	9600.00
89	310	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР	9600.00
90	311	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР	9600.00
91	312	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР	9600.00
92	313	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР	9600.00
93	314	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР	9600.00
94	315	СТАЦИОНАРНА ТОАЛЕТНА ТМАТИС Н	179820.00
95	316	МАГНИТЕН ЧЕТЕЦ КЪМ СТАЦИОНАРНА ТОАЛЕТНА/към 315	2737.80
96	317	МАГНИТЕН ЧЕТЕЦ КЪМ СТАЦИОНАРНА ТОАЛЕТНА/към 315	2737.80
97	318	GLUTTON ЕЛ. ВАКУУМНА ПОЧИСТВАЩА МАШИНА	36000.00
98	322	С-МА ЗА ВИДЕОНАБЛ.-9 КАМЕРИ И ПРИСПОСОБЛ.	7276.88
99	323	КРАН ANGEV	14400.00
100	333	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
101	334	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
102	335	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
103	336	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
104	337	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
105	338	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
106	339	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
107	340	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
108	341	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
109	342	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
110	348	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
111	349	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
112	350	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
113	351	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
114	352	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00



115	353	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
116	354	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
117	355	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
118	356	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
119	357	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
120	358	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	9456.00
121	364	СИСТЕМА КОНТРОЛ НА ДОСТЪП	1946.40
122	365	ПОДЗЕМЕН КОНТЕЙНЕР ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	8256.00
		<b>ОБЩО:</b>	<b>845465.47</b>



Приложение 2 към правилник на  
 ОП "ЧИСТОТА"  
 Прето с Решение № 198/03.08.2020г., Протокол № А.А./03.08.2020г.

Имущество - с/ва 2059 Други транспортни средства към 31.12.2020г.

№ по ред	Изм. №	Название	Отчетна стойност
1	133	МЕРЦЕДЕС РВ 4011 МР	55308.53
2	134	МЕРЦЕДЕС РВ 5926 МС	24897.29
3	135	РЕМАРКЕ РТ35 СВ499ЕМ	3300.00
4	137	АВТОМОБИЛ ЦИСТЕРНА ДАФ РВ 5334 МХ	47976.00
5	138	САМОСВАЛ ДАФ РВ 5351 МХ	64788.00
6	139	САМОСВАЛ ИВЕКО РВ 3861 МХ	57720.00
7	140	ПЯСЪКО-РАЗПРЪСКВАЧКА 4277	9552.00
8	143	МАН СМЕТОСЪБИРАЧ ДК № РВ 7493 АС	16350.00
9	146	ЧЕЛЕН ТОВАРАЧ S1170-ЧЕТКА	22600.00
10	151	МАН М10 РВ 63-81 ВР	5700.00
11	154	ФИАТ ИВЕКО 170 Е18 РВ 4306 КМ	8450.00
12	155	МЕРЦЕДЕС 1722 РВ 4389 КМ	7000.00
13	158	РЕНО ФДСЕН5 РВ 3270 МА	5250.00
14	159	ФОЛКСВАГЕН LT 35 РВ 8027 МА	5400.00
15	162	БОЛВО FL220 РВ 2431 РР	17800.00
16	163	ТЕЛЕСКОПИЧЕН ПОВДИГАЧ JBC528 РВ 06404	11400.00
17	164	Форд Ивеко RN 02 FУ1 метачка - НАРТА	2500.00
18	167	БМС РВ 3386 МР	23700.00
19	168	СЕДЛОЧ РВ 4990 МР	17950.00
20	169	СЕДЛОЧ РВ 2446 МР	22850.00
21	172	МЕРЦЕДЕС САМОСВАЛ РВ 4543 КР/РВ 3367 ВС/	4999.90
22	173	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА МАШИНА КОМПЛЕКТ 1	119300.46
23	174	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА МАШИНА КОМПЛЕКТ 2	133850.19
24	176	МЕТАЧНА МАШИНА ГРЕН А222	69996.00
25	177	МЕТАЧНА МАШИНА ГРЕН А223	69996.00
26	178	МЕТАЧНА МАШИНА ГРЕН ЛЯВА ВРАТА	914.64
27	179	ЧЕЛЕН ТОВАРАЧ МАНИТОУ МТ 732	123217.28
28	181	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА МАШИНА СИТИ КАТ 09065	315925.67
29	182	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА МАШИНА СИТИ КАТ 09066	315925.67
30	183	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА МАШИНА СИТИ КАТ 09067	315925.66
31	184	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА МАШИНА MILFISK РВ 09121	140974.00
32	185	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА МАШИНА MILFISK РВ 09122	109026.00



33	186	МЕРЦЕДЕС РВ 7634 ВС ОСНОВЕН РЕМОТ	7140.00
34	223	МОТОМЕТАЧКА -ДОГ.980 РВ 10296	401359.82
35	224	МОТОМЕТАЧКА -ДОГ.980 РВ 10297	393121.84
36	230	МЯЧНА МАШИНА-ДОГ.981 РВ 4277 КН	268120.81
37	231	СМЕТОСЪБИРАЧ-ДОГ.982 РВ 4415 КН	349178.80
38	232	СМЕТОСЪБИРАЧ-ДОГ.982 РВ 4416 КН	344485.03
39	233	МЯЧНА МАШИНА-ДОГ.981 + ЗИМНО РВ 4234 КН	351666.82
40	236	ИВЕКО САМОСВАЛ-ОСНОВЕН РЕМОТ РВ 3861 МХ/към 139/	10220.19
41	238	МЕРЦЕДЕС КОНТЕЙНЕРОВОЗ РВ 4364СВ	119900.00
42	239	МЕРЦЕДЕС СМЕТОСЪБИРАЧ С КРАН РВ 4093СВ	180000.00
43	248	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА МЕТАЧКА ВУСНЕР-ДОГ.1396	334916.33
44	250	МЕРЦЕДЕС БЕНЦ АРОКС-ДОГ.1396	344485.05
45	251	МЕРЦЕДЕС БЕНЦ АРОКС-ДОГ.1396	344485.05
46	263	МЕРЦЕДЕС 811ДЖ РВ 1761 МТ	6000.00
47	306	ХИДРАВЛИЧНА ПОМПА КЪМ РВ 2446 МР/към 169/	8073.60
48	324	САМОСВАЛ МЕРЦЕДЕС АТЕГО РВ 3657 КС	40620.00
49	325	КОНТЕЙНЕРОВОЗ МАН РВ 5157 КС	44700.01
50	326	САМОСВАЛ ИВЕКО РВ 6271 ТР	38448.00
51	359	МАН РВ 5460 КХ	336000.00
52	360	МАН РВ 5462 КХ	336000.00
53	361	МАН СМЕТОСЪБИРАЧ С КРАН РВ 8712 КХ	420000.00
		ОБЩО:	6829464.64



Приложение 2 към правилник на  
 198 ОП "ЧИСТОТА"  
 Прнето с Решение №... Протокол № 11/03.08.2020г.

Имущество - с/ва 2060 Стопански инвентар към 31.12.2020г.

№ по ред	Имв. №	Название	Отчетна стойност
1	188	КОНТЕЙНЕР/ФУРГОН/Р-Н ТРАКЦИЯ	3360.00
2	189	КОНТЕЙНЕР/ФУРГОН/Р-Н ИЗТОЧЕН	3360.00
3	190	КОНТЕЙНЕР/ФУРГОН/Р-Н ЦЕНТЪР-ИСТОК	3360.00
4	191	ТЕЛЕВИЗОР САМСУНГ	750.00
5	192	ХОЛОВА ГАРНИТУРА	1050.00
6	193	КОМПЮТЪРНО УПРАВЛЕНИЕ ОПЕЛ ЗАФИРА 1486	700.00
11	198	КОНТЕЙНЕР ФУРГОН	4980.00
12	199	КОНТЕЙНЕР ФУРГОН	4980.00
13	200	КОНТЕЙНЕР ФУРГОН	9960.00
14	201	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
15	202	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
16	203	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
17	204	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
18	205	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
19	206	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
20	207	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
21	208	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
22	209	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
23	210	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1248.00
24	268	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
25	269	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
26	270	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
27	271	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
28	272	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
29	273	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
30	274	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
31	275	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
32	276	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
33	277	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
34	278	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
35	279	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00



36	280	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
37	281	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
38	282	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
39	283	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
40	284	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
41	285	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
42	286	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
43	287	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
44	288	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
45	289	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
46	290	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
47	291	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
48	292	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
49	293	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
50	294	КОНТЕЙНЕР ТИП ЛОДКА	1320.00
51	327	ПАНЕЛЕН ФУРГОН	1320.00
52	328	ЛСД ТЕЛЕВИЗОР САМСУНГ	2500.00
53	371	КОНТЕЙНЕР	1638.00
54	372	КОНТЕЙНЕР	3750.00
55	373	КОНТЕЙНЕР	3750.00
56	374	КОНТЕЙНЕР	3750.00
57	375	КОНТЕЙНЕР	3750.00
58	376	КОНТЕЙНЕР	3750.00
59	377	КОНТЕЙНЕР	3750.00
60	378	КОНТЕЙНЕР	3750.00
		ОБЩО:	3750.00
			114758.00



Приложение 2 към правилник на  
ОП "ЧИСТОТА"  
Прието с Решение № 199/03.08.2020г.  
Протокол № 111

Имущество - с/на 2071 Незавършено строителство, лржководство и основен ремонт към 31.12.2020г.

№ по ред	Име.№	Название	Отчетна стойност
1	211	ГСМ	96192.06
2	212	ТОАЛЕТНА ГРЕБНА БАЗА ПОД КОЗИРКАТА	3244.62
		Общо:	99436.68



Приложение 2 към правилник на

№8 ОП "ЧИСТОТА"  
Прието с Решение №..., Протокол №.../03.03.2021г.

Имущество - с/ка 2101 Програмни продукти към 31.12.2020г.

№ по ред	Инв.№	Название	Отчетна стойност
1	219	БН ЗАПЛАТИ ПОДОБРЕНИЕ	100.00
2	220	ПП QSTATLAB-SPC	200.00
3	221	ПП ОМЕКС 2000 PROFESSIONAL	200.00
4	379	ДЕЛОВОДНА СИСТЕМА	2278.80
		<b>ОБЩО:</b>	<b>2778.80</b>

