

ДОГОВОР ЗА СЪВМЕСТНА ДЕЙНОСТ

№

за организационно и финансово участие на съчредителите на
Националната награда „Христо Г. Данов“ за 2019 г.

Днес2019 г., в гр. София между съчредителите на Националната награда „Христо Г. Данов“:

Министерство на културата, с адрес: гр. София-1040, бул. “Ал. Стамболийски” № 17, ЕИК 000 695 160, представлявано от Боил Василев Банов – министър и Владимир Вълков – началник на отдел „Счетоводство”, от една страна и

Община Пловдив, ЕИК 000 471 504, ИН по ДДС BG 000 471 504, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, площад „Стефан Стамболов” № 1, представлявана от зам.-кмет „Култура и туризъм“ Александър Държиков, упълномощен със заповед №170А1290/29.05.2017 г. на Кмета на Община Пловдив, и от Йорданка Николова – главен експерт в дирекция „Култура и културно наследство“, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Организация на Церемонията по връчване на Националната награда „Христо Г. Данов“ за принос в българската книжовна култура.

II. СРОК НА ДОГОВОРА:

Договорът е със срок на действие до 14 юни 2019 г. Церемонията ще се проведе в къща-музей „Христо Г. Данов“ в гр. Пловдив на 14 юни 2019 г.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА, дирекция „Международно сътрудничество, европейски програми и регионални дейности”, отдел „Регионални дейности” се задължава:

1. Да разгласи провеждането на Националния конкурс сред всички заинтересовани структури и чрез средствата за масова информация, като осигури необходимите за целта средства.
2. Да подготви необходимите материали за участие в конкурса.
3. Да събере постъпилите кандидатури, да ги систематизира и подготви за журиране, да изготви предложение за състав на журито, след съгласуване с Община Пловдив.
4. Да осигури условия за работа на журито.
5. Да осигури средствата за изплащане на хонорарите по журирането 1 500 /хиляда и петстотин/ лв.
6. Да осигури средства за награди – 13 600 /тринадесет хиляди и шестстотин/ лв.
7. Да осигури и финансира изработката на пластиките – 7 000 /седем хиляди/ лв.
8. Да осигури транспорта на журито до гр. Пловдив и обратно.

ОБЩИНА ПЛОВДИВ, дирекция „Култура и културно наследство” се задължава:

9. Да организира и осигури финансирането и провеждането на церемонията по връчване на наградите:
 - разносните по сценария, художествена програма, водещ по връчване на наградите, рекламата в медиите в гр. Пловдив.
10. Да осигури 1700 (хиляда и седемстотин) лв. за общия награден фонд.



Отчитането на средствата за награди става срещу представен протокол на комисията по награждаването и подписан касов ордер от наградения.

IV. ДРУГИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА:

11. Страните приемат Статута на Националната награда „Христо Г. Данов“ като неразделна част от този договор.

12. Настоящият договор се изготвя в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и се подписва от договарящите се.

За Министерство на културата:

БОИЛ БАНОВ
Министър на културата

ВЛАДИМИР ВЪЛКОВ
Началник на отдел „Счетоводство“

За Община Пловдив:

АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ
Зам.-кмет „Култура и туризъм“

ЙОРДАНКА НИКОЛОВА
Гл. експерт дирекция „ККН“

Съгласувал:

Нина Димовска – директор дирекция „ККН“

Илиан Иванов – директор дирекция „ПНО“

Съгласувал:

А. Гешева – зам.-министър

Кр. Стефова – гл. секретар

М. Васева – директор, дирекция БФСД

Т. Цветанова – директор, дирекция ПНДОП

д-р С. Хачерян – и.д. началник отдел РД

Изготвил: Л. Савкова – гл. експерт, отдел РД

