

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

Днес,.....2017 г. на основание чл.59, ал.1 и чл.61, ал.1 и ал. 2 от ЗМСМА във връзка с решение на Общински съвет Пловдив №, взето с протокол № от2017 г., в гр. Пловдив между:

1. **Община Пловдив**, със седалище и адрес на управление: гр.Пловдив, пл. „Ст. Стамболов" №1, ЕИК 000471504, представлявана от инж. Иван Тотев - Кмет на Община Пловдив, и Елена Димитрова - Директор Дирекция „Счетоводство", наричана по-долу за краткост **„ПАРТНЬОР"**

и

2. **Областен съвет на Сдружение „Български червен кръст"-Пловдив**, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул."Кракра,, № 6 , ЕИК :0007034150071 представляван от Таня Петрова Георгиева, в качеството ѝ на Директор на Секретариата на БЧК Пловдив, наричан по-долу за краткост **„ВОДЕЩА ОРГАНИЗАЦИЯ "**

се сключи настоящето **СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО** наричано по-долу за краткост **СПОРАЗУМЕНИЕТО**, за следното:

РАЗДЕЛ I

ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл.1 (1). Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ урежда правата и задълженията на страните във връзка с качествената и ефективна подготовка и последващо изпълнение на съвместна социална програма „ Мобилни социални екипи в район „Централен" на община Пловдив", наричана по-долу „програмата"

(2) С програмата се цели следното:

- Борба с бедността и уязвимостта на жителите на район „Централен" на община Пловдив;
- Организационна дейност;
- Доброволчество – приемане, мотивиране, задържане. В нея се организира дейността на отделните дружества по места;
- Реагиране при бедствията - действия по спасяване на човешкия живот, намаляване страданието, щетите и загубите, по повишаване капацитета за справяне при бедствия, аварии и катастрофи /кризи/ на семействата и общностите;
- Работа с млади хора и организиране на дейности и кампании в помощ, подкрепа и превенция на различни групи. Работи за хуманизиране на българското общество и възприемане на хуманитарните ценности и фундаменталните принципи на Международното Червенокръстско движение с фокус върху младите хора, вземащите решения и общностите, за намаляване на различията, борба с дискриминацията, стигмата, отчуждението и насилието и за социалното включване на хората в неравностойно положение в техните общности.

Чл.2(1) С оглед пълно и точно изпълнение на СПОРАЗУМЕНИЕТО, страните **се съгласяват** да



предприемат всички необходими действия, свързани с подготовката на програмата, съответно:

1. определянето на дейностите, попадащи в обхвата ѝ;
2. осигуряването на изходна информация и данни за подготовката и осъществяването на програмата;

(2) Страните са запознати с определението за сътрудничество, а именно: „Сътрудничество е връзката между физически и юридически лица и техните обединения, които участват съвместно в подготовката и/или техническото, и/или финансовото изпълнение на програмата“.

РАЗДЕЛ II

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ

Чл. 3. ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ има право:

- 3.1. Да изисква от ПАРТНЬОРА необходимата подкрепа и съдействие при осъществяването на дейностите, попадащи в обхвата на програмата;
- 3.2. Да изисква от ПАРТНЬОРА информацията, данните и документите, необходими за осъществяването на дейностите, попадащи в обхвата на програмата;

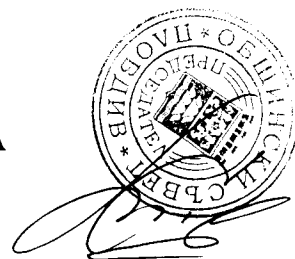
Чл. 4 ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ е длъжна :

- 4.1. Да организира подготовката на програмата;
- 4.2. Да ръководи, координира и организира изпълнението на дейностите по програмата;
- 4.3. Да създаде мобилен социален екип, който да осъществи дейности, свързани с промоция на здравето и профилактика на основните хронични заболявания;
- 4.4. Да създаде обществен съвет;
- 4.5. Да идентифицира бенефициенти;
- 4.6. Да осъществи логистична подготовка на дейностите, попадащи в обхвата на програмата;
- 4.7. Да предлага социалните дейности на определените от обществения съвет бенефициенти;
- 4.8. Да изготви статистика;
- 4.9. Да организира месечни информационни кампании сред бенефициентите на програмата и на жителите на район „Централен“ на Община Пловдив;
- 4.10. Да бъде финансово отговорен за управлението на получените по програмата средства;
- 4.11. Да изпълнява програмните дейности с грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, които са в съответствие с най-добрите практики в областта;
- 4.12. Да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица информацията, станала му известна при и/или по повод на изпълнението на настоящото споразумение, без изричното писмено съгласие на ПАРТНЬОРА;

5. За осигуряване на проследимост на паричните потоци и гарантиране на прозрачност, средствата, предвидени за дейностите изпълнявани от ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ да се превеждат от ПАРТНЬОРА по специално разкрита за целта банкова сметка или отделна партида към налична банкова сметка на ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ.

РАЗДЕЛ III

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПАРТНЬОРА



Чл. 5 ПАРТНЬОРЪТ има право:

- 5.1. Да се запознае предварително с всички документи, съставляващи част от програмата и да представя коментари и забележки по тях, в рамките на неговата компетентност;
- 5.2. Да организира информационна кампания за целите на програмата;
- 5.3. В случай на неизпълнение на дейностите, предвидени в програмата, в резултат на действие или бездействие на ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ, ПАРТНЬОРЪТ има право да иска от него вредите, които е претърпял вследствие това неизпълнение.

Чл. 6. ПАРТНЬОРЪТ се задължава:

- 6.1. Да оказва необходимата подкрепа и съдействие на ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ при определянето на дейностите, попадащи в обхвата на програмата;
- 6.2. Да предоставя на ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ информацията, данните и документите, необходими за подготовката на програмата, които са налични при ПАРТНЬОРА, както и да предприеме всички необходими действия в рамките на своята компетентност по тяхното осигуряване;
- 6.3. Да подпомага и съдейства на ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ при изпълнение на дейностите, предвидени в програмата;
- 6.4. Да извършва проверки за качеството на предоставяната услуга от ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ;
- 6.5. Да осъществява цялостен контрол за изпълнението на програмата за предоставяне на услуга, предоставена от ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ;
- 6.6. Да уведомява своевременно ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ за всяко обстоятелство, което би могло да доведе до забавено изпълнение или до неизпълнение на дейности, включени в програмата;
- 6.7. Да осъществи информационна кампания за целите на програмата.

Чл.7 (1) За изпълнение на дейностите по програмата, предмет на настоящето Споразумение, ПАРТНЬОРЪТ ще предостави на ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ финансиране от обща сума 50 000 (петдесет хиляди лева), както следва:

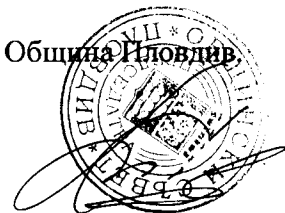
т.1. 10 000 (десет хиляди) лв. месечно за осъществяване на дейностите в периода от 01.08.2017г. до 31.12.2017г., които ще се превеждат ежемесечно до 20-то число на месеца следващ отчетния на посочена банкова сметка на ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ, след представяне на фактура и отчет за извършените разходи и дейности през предходния месец.

т.2. Ежемесечните отчети се разглеждат и одобряват от Директор на Дирекция „Социална политика“ /или Заместник кмет „СМДСП“/ в техническата част и Експерт от Дирекция „Финансова политика“ във финансовата част, в 7-дневен срок от деня на представянето им.

РАЗДЕЛ IV СРОК И ОБХВАТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл. 8. (1) Настоящото споразумение се сключва за срока и в рамките на изпълнение на социална програма „Мобилни социални екипи в район „Централен“ на община Пловдив (от 01.08.2017г. до 31.12.2017г.)

(2) Програмата ще се изпълнява на територията на район „Централен“ на Община Пловдив.



РАЗДЕЛ V
ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл. 9. Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. с изтичането на срока на настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ;
3. при настъпване на събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, когато обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по СПОРАЗУМЕНИЕТО, че на практика водят до невъзможност за изпълнението на СПОРАЗУМЕНИЕТО като цяло.

РАЗДЕЛ VI
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 10. (1) Страните по СПОРАЗУМЕНИЕТО се задължават да не разпространяват информация, получена във връзка с неговото изпълнение

Чл. 11. (1) Всички съобщения, уведомления и др. подобни, както и цялата кореспонденция между страните се извършва в писмена форма.

(2) Страните приемат кореспонденцията помежду им да бъде водена на следните адреси:

ЗА ПАРТНЬОРА:

Община Пловдив

гр.Пловдив, пл. „Ст. Стамболов“№1

ЗА ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ:

Пловдив, ул. „Кракра „б

тел. 032/ 62 71 63

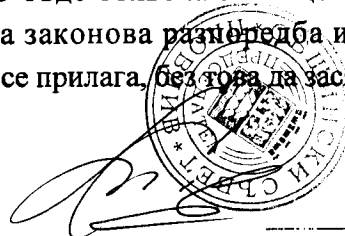
В случай, че някоя от страните промени адресите и телефони за кореспонденция, уведомяване и/или известяване, посочени по-горе в договора, тя е длъжна да уведоми писмено другата страна най-късно до 3 (три) дни след промяната.

(3) Изпратените на посочения адрес съобщения се считат за надлежно изпратени и приети по смисъла на СПОРАЗУМЕНИЕТО, ако страната - получател към момента на изпращането не е била уведомила насрещната страна за промяната на адреса си.

Чл. 12. Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ може да бъде изменяно и/или допълвано само по взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма.

Чл. 13. Всички спорове между страните, възникнали във връзка с влизането в сила, действието и изпълнението на настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ ще се решават в дух на добра воля чрез преговори между страните.

Чл. 14. В случай че някоя от клаузите на СПОРАЗУМЕНИЕТО бъде обявена за нищожна, невалидна или неприложима изцяло или отчасти, по силата на законова разпоредба или нормативен, административен или съдебен акт, тази клауза няма да се прилага, без това да засяга



приложимостта на останалата част от СПОРАЗУМЕНИЕТО.

Чл. 15. Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ влиза в сила от датата на неговото подписване .

Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ се състави и подписа в три еднообразни екземпляра -два за ПАРТНЬОРА и един за **ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ.**

ЗА ПАРТНЬОРА:

.....
инж.ИВАН ТОТЕВ
Кмет на Община Пловдив

ЗА ВОДЕЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ:

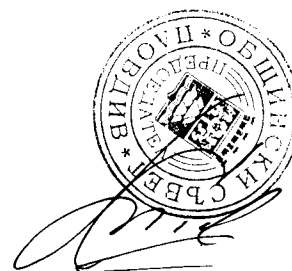
.....
ТАНЯ ГЕОРГИЕВА
*Областен съвет на Сдружение
„Български червен кръст“-Пловдив*

.....
ЕЛЕНА ДИМИТРОВА
Директор Дирекция „Счетоводство”

Съгласували:

.....
ИЛИАН ИВАНОВ
Директор Дирекция ПНО

.....
ВЕСЕЛИНА БОТЕВА
Директор Дирекция „Социална политика”



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 към
Р. № 250, взето с Пр. № 14
от 27.07.2017г.

ОБЩИНА ПЛОВДИВ

СПРАВКА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ ЗА 2017 ГОДИНА

СБОРЕН БЮДЖЕТ

СОБСТВЕН БЮДЖЕТ

/в лева/

§§	НАИМЕНОВАНИЕ НА ФУНКЦИИ, ДЕЙНОСТИ И ПАРАГРАФИ СБОРЕН БЮДЖЕТ СОБСТВЕН БЮДЖЕТ	Корекции в това число:			
		Делегирани от държавата дейности	Делегирани от държавата дейности дофинансиран и с общински приходи, дарения и други	Местни дейности	Обща рекапитулация (к.3+к.4+к.5)
1	2	3	4	5	6
	РЕКАПИТУЛАЦИЯ	0	0	0	0
10 00	Издръжка	0	0	0	0
10 16	вода, горива и енергия	0	0	-50 000	-50 000
10 20	разходи за външни услуги	0	0	50 000	50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ	0	0	0	0
	ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА	0	0	0	0
	III. ОБРАЗОВАНИЕ				
	РЕКАПИТУЛАЦИЯ	0	0	-50 000	-50 000
10 00	Издръжка	0	0	-50 000	-50 000
10 16	вода, горива и енергия	0	0	-50 000	-50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ	0	0	-50 000	-50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА	0	0	-50 000	-50 000
	<i>Д-ст 311 - Детски градини</i>	0	0	-50 000	-50 000
10 00	Издръжка	0	0	-50 000	-50 000
10 16	вода, горива и енергия	0	0	-50 000	-50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ	0	0	-50 000	-50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА	0	0	-50 000	-50 000
	V. СОЦИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ				
	ПОДПОМАГАНЕ И ГРИЖИ				
	РЕКАПИТУЛАЦИЯ	0	0	50 000	50 000
10 00	Издръжка	0	0	50 000	50 000
10 20	разходи за външни услуги	0	0	50 000	50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ	0	0	50 000	50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА	0	0	50 000	50 000
	<i>Д-ст 589 - Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта</i>	0	0	50 000	50 000
10 00	Издръжка	0	0	50 000	50 000
10 20	разходи за външни услуги	0	0	50 000	50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ	0	0	50 000	50 000
	ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА	0	0	50 000	50 000

