

## ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Управителния съвет

На Общинска Фондация „Пловдив 2019“

гр. Пловдив

### Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на Общинска Фондация „Пловдив 2019“ гр. Пловдив („Фондацията“), съдържащ счетоводен баланс към 31 декември 2016 г., отчет за приходите и разходите за нестопанската и стопанска дейност за годината, завършваща на тази дата, отчет за паричните потоци, отчет за собствения капитал, както и приложение, което съдържа обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет

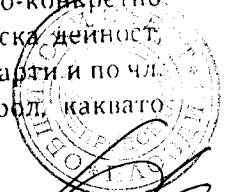
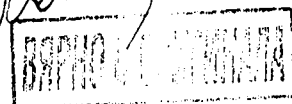
- представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Фондацията към 31 декември 2016 г. и неговите финансови резултати от дейността за годината, завършваща на тази дата; и
- е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството.

### База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Фондацията в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

### Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти и по-конкретно НСС-9 - Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска дейност, включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството, и за такава система за вътрешен контрол, каквато



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължаници се на измама или грешка.

при изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Фондацията да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Фондацията или да прехвърни отговорта му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен за въпроси по този начин.

### Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължаници се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и те могат да съществуват, ако би било разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължаници се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание (база) за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-високо, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропускни разкрития за пълнеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или давяване на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Фондацията.



Handwritten signatures and a rectangular stamp are present in the bottom right corner of the document.

## СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Общинска фондац  
към 31.12.2016 г.

ЕИК 176182033

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
<b>А. Записан, но не внесен капитал</b>			<b>А. Собствен капитал</b>		
<b>Б. Нетекущи (дълготрайни) активи</b>			<b>I. Записан капитал</b>		
<b>I. Нематериални активи</b>			<b>II. Премии от емисии</b>		
1. Продукти от развойна дейност			<b>III. Резерв от последващи оценки</b>		
2. Концесии, патенти,	13	12	<b>IV. Резерви</b>		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
<b>Общо за група I:</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	3. Резерв съгласно учредителен акт		
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>			4. Други резерви	628	165
1. Земи и сгради, в т. ч.:	0	0	<b>Общо за група IV:</b>	<b>628</b>	<b>165</b>
- земи			<b>V. Нагрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:</b>		
- сгради			- неразпределена печалба		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други	55	27	<b>Общо за група V:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на			<b>VI. Текуща печалба (загуба)</b>		
<b>Общо за група II:</b>	<b>55</b>	<b>27</b>		1	
<b>III. Дългосрочни финансови активи</b>			<b>Общо за раздел А:</b>	<b>629</b>	<b>165</b>
1. Акции и дялове в предприятия от група			<b>Б. Провизии и сходни задължения</b>		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени			2. Провизии за данъци, в т. ч.:		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и			- отсрочни данъци		
5. Дългосрочни инвестиции			3. Други провизии и сходни задължения		
6. Други заеми			<b>Общо за раздел Б:</b>		<b>0</b>
7. Изкупени собствени акции			<b>В. Задължения</b>		
НОМИНАЛНА СТОЙНОСТ В			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т. ч.:		
<b>Общо за група III:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	до 1 година		
<b>IV. Отсрочени данъци</b>			над 1 година		
<b>Общо за раздел Б:</b>	<b>68</b>	<b>39</b>	2. Задължения към финансови предприятия, в т. ч.:		
<b>V. Текущи (краткотрайни) активи</b>			до 1 година		
			над 1 година		

0250

Иван  
Зонков

Регистриран одитор



ПЛОДДИВ  
ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ  
ПЛОДДИВ  
31.12.2016

<b>Материални запаси</b>			3. Получени аванси, в т. ч.:	0	0
1. Суровини и материали	5	5	до 1 година		
2. Незавършено производство			над 1 година		
3. Продукцията и стоки, в т. ч.:	4	7	4. Задължения към доставчици, в т. ч.:	4	48
- продукция			до 1 година	4	48
- стоки	4	7	над 1 година		
4. Предоставени аванси		1	5. Задължения по полици, в т. ч.:	0	0
<b>Общо за група I:</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	до 1 година		
<b>II. Вземания</b>			над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т. ч.:		1	6. Задължения към предприятия от група, в т. ч.:	0	0
над 1 година			до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т. ч.:			над 1 година		
над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:	0	0
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
4. Други вземания, в т. ч.:	1		8. Други задължения, в т. ч.:	15	2
над 1 година			до 1 година	15	2
<b>Общо за група II:</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	над 1 година		
<b>III. Инвестиции</b>			- към персонала, в т. ч.:	9	0
1. Акции и дялове в предприятия от група			до 1 година	9	
2. Изкупени собствени акции			над 1 година		
номинална стойност в хил. лв.			- осигурителни задължения, в т. ч.:	2	0
3. Други инвестиции			до 1 година	2	
<b>Общо за група III:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	над 1 година		
<b>IV. Парични средства, в т. ч.:</b>	<b>569</b>	<b>157</b>	- данъчни задължения, в т. ч.:	1	1
- в брой	4	2	до 1 година	1	1
- в безсрочни сметки (депозити)	565	155	над 1 година		
<b>Общо за група IV:</b>	<b>569</b>	<b>157</b>	<b>Общо за раздел В, в т. ч.:</b>	<b>19</b>	<b>51</b>
<b>Общо за раздел В:</b>	<b>579</b>	<b>171</b>	до 1 година	19	51
<b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	над 1 година	0	0
			<b>Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т. ч.:</b>		
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
<b>СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)</b>	<b>648</b>	<b>216</b>	<b>СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)</b>	<b>648</b>	<b>216</b>

Дата на съставяне: 20.03.2017 г.

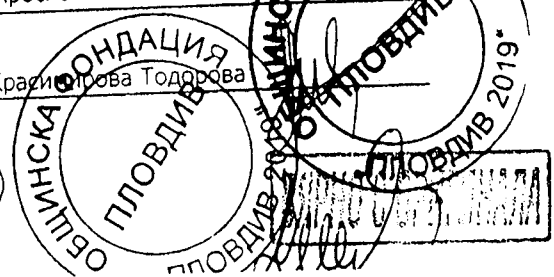
Исп. директор: Кирил Мирославов Велчев

Съставител: Росица Крайчарова Тодорова

*Завършил:*

0250 Иван Зонков  
Регистриран одитор

29.03.2017г.



Приложение № 2 към НСС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ  
СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ НА ЮЛНЦ ЗА  
2016 г.

на ОФ "Пловдив 2019", ЕИК 176182033,  
за периода 01.01.2016- 31.12.2016 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предход на година		Текуща година	Предход на година
а	1	2	а	1	2
A. Разходи			B. Приходи		
1. намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	1	1	а) продукция	5	4
а) суровини и материали			б) услуги		
б) външни услуги	1	1	в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
а) осигуровки, свързани с пенсии			а) приходи от финансиране		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	5	4
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
а) разходи за амортизация			а) приходи от участия в предприятия от група		
б) разходи от обезценка			б) приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекучи		
в) разходи от обезценка на краткотрайни активи			в) приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи	3	3	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	4	4	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите признати като текучи (успоредни) активи, от отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			Общо финансови приходи (5 - 6 + 7)		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:					
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6 + 7)					
8. Печалба от обичайна дейност			8. Загуба от обичайна дейност		
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	4	4	Общо приходи (1 - 2 + 3 + 4 + 5 + 6 - 7 + 9)		
10. Счетоводна печалба (Общо приходи - общо разходи)	1		10. Счетоводна загуба (Общо приходи - общо разходи)		
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)	1		11. Загуба (10 + ред 11 + 12 от раздел А)		
Всичко (Общо разходи + 11 - 12 + 13)	5	4	Всичко (Общо приходи - 11)	5	4

Дата на съставяне: 20.03.2017г.

Съставител: Радика Красимирова Тодорова

Изм. директор: Кирил Митрославоу Велчев

**ЗАВЕРИЛ**  
29.03.2017г.

0250 **Иван Зонков**  
Регистриран одитор

ОФ "ПЛОВДИВ 2019" ПЛОВДИВ  
ОФ "ПЛОВДИВ 2019" ПЛОВДИВ

**ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ  
ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ т за 2016 г.  
на Общинска фондация "Пловдив 2019" ЕИК 176182033,  
за периода 01.01.2016- 31.12.2016 г.**

Наименование на разходите	Сума в хил. лв.		Наименование на приходите	Сума в хил. лв.	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
I РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА	553	458	I. ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА	1015	595
A. Разходи за регламентирана дейност	371	198	A. Приходи от регламентирана дейност	1010	580
1 Дарения	21		1. Приходи от дарения под условие	5	15
2 Други разходи	350		2. Приходи от дарения без условие		
Всичко A:			3. Членски внос		
Б. Административни разходи	182	260	4. Други приходи		
Общо I	553	458	Общо I:	1015	595
II. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ			II. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ		
3 Разходи за лихви			5. Приходи от лихви		
4 Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти			6. Приходи от съчастия		
5 Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			7. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти		
6. Други разходи по финансови операции	1	1	8. Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо II:	1	1	9. Други приходи от финансови операции		
III. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ			Общо II:		
IV. ЗАГУБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ			III. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	2	
V. ОБЩО РАЗХОДИ	554	459	IV. ПЕЧАЛБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	1	
VI. РЕЗУЛТАТ	464	136	V. ОБЩО ПРИХОДИ		595
Всичко (V+VI)	1018	595	VI. РЕЗУЛТАТ		
			Всичко (V + VI)	1018	595

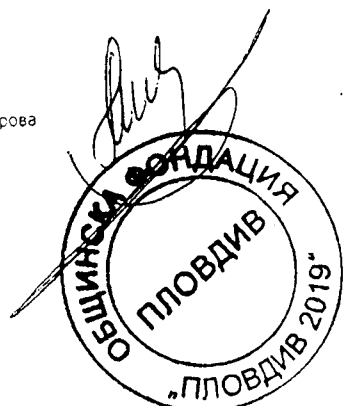
Дата: 30.03.2017 г.

Съставител: Росица Красиминова Тодорова  
Исп. директор: Кирил Мирославов Велчев

*Заведен:*  
*[Signature]*

29.03.2017 г.

0250 Иван Зонков  
Регистриран одитор



# ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ОФ ПЛОВДИВ 2019

Бъ. с. гр. Пловдив, ул. Арх. Христо Пеев №6

01.01.2016 - 31.12.2016

ОФП - 06801

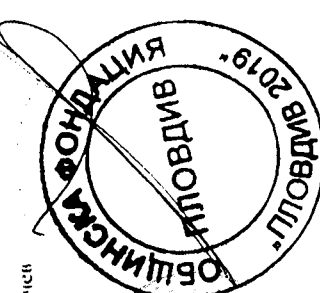
Показатели	Капитал капитал	Премии от емисии	Резерв от по-голямата част от акциите	Резерви				Финансов резултат от миналия година			Собствена печалба (загуба)	Изменение капитал
				Задължения	Резерв свързан с изключени деривативи	Резерв свързан с имуществен дял	Други резерви	Черна резервна сметка	Изменение заглавие			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо на началото на отчетния период	0	0	0	0	0	0	165	0	0	0	165	
2. Притоци и оттоци по време на периода	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Трансферти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Салдо на края на отчетния период	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Изменение капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. Изменение капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7. Изменение капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8. Изменение капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9. Изменение капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10. Изменение капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11. Салдо на края на отчетния период	0	0	0	0	0	0	628	0	0	0	628	
12. Притоци и оттоци по време на отчетния период	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 + 12)	0	0	0	0	0	0	628	0	0	0	628	

Дата: 20.03.2017

Съставител: Росита Красимирова Голерова

Ръководител: Кирил Мироев-Велчев

0250 Иван Зонков  
Регистриран одитор



*Handwritten signature*

Приложение № 4 към НСС 9

ОТЧЕТ  
за паричния поток  
на Общинска фондация "Пловдив 2019", ЕИК 176182033,  
за периода 01.01.2016 - 31.12.2016 г.

Наименование на потоците	Текуща година	Предходна година
	1	2
I. Наличност на парични средства в началото на периода	157	17
II. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
A. Постъпления от нестопанска дейност		
1. Получени дарения под условие	5	15
2. Получени дарения без условие		
3. Постъпления от членски внос		
4. Постъпления от осигурителни предприятия		
5. Получени обезщетения за застраховане		
6. Постъпления от банкови и валутни операции		
7. Други постъпления	1011	580
Всичко постъпления от нестопанска дейност	1016	595
B. Плащания за нестопанска дейност		
1. Изплатени дарения	21	
2. Изплатени данъци	189	128
3. Изплатени осигуровки	61	47
4. Плащания по банкови и валутни операции	1	1
5. Плащания за услуги	190	142
6. Други плащания	146	137
Всичко плащания за нестопанската дейност	608	455
Чист паричен поток от нестопанска дейност	408	140
III. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
A. Постъпления от стопанска дейност	5	4
1. Постъпления от продажба на активи и услуги	5	4
2. Постъпления от клиенти		
3. Постъпления от банкови и валутни операции		
4. Други постъпления		
Всичко постъпления от стопанска дейност	6	4
B. Плащания за стопанската дейност		
1. Плащания за услуги и за придобити активи	1	3
2. Плащания към доставчици	1	1
3. Изплатени данъци		
4. Плащания по банкови и валутни операции		
5. Други плащания		
Всичко плащания за стопанската дейност	2	4
Чист паричен поток от стопанската дейност	4	
IV. Наличност на парични средства в края на периода	569	157
V. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА	412	140

ВЕРНО С ОБЩИНАТА

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ  
ПЛОВДИВ  
"ПЛОВДИВ 2019"

Дата: 20.03.2017 г.

Съставител: Росица Крадинирова Тодорова

Изп. директор: Кирил Мирославов Велчев

0250 Иван Зонков  
Регистриран одитор

ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ  
ПЛОВДИВ  
"ПЛОВДИВ 2019"

З. ЗОНКОВ

29.03.2017г.

# ПРОТОКОЛ

## № 123/29.03.2017 г.

### ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ "ПЛОВДИВ 2019"

Днес 29.03.2017 г. (сряда) и девети февруари, две хиляди и седемнадесет години от 16.00 часа, в гр. Пловдив, се проведе заседание на Управителния съвет на общинска фондация "Пловдив 2019", в град Пловдив, ул. „Арх. Христо Пеев“ № 6.

На заседанието присъстват следните членове на Управителния съвет, уведомени за датата, мястото и часа на заседанието, в съответствие с Учредителния акт на фондацията, имено:

1. Мариана Димитрова Чолакова – Член на УС
2. Милена Видолова Чакандракова – Член на УС
3. Манол Костадинов Пейков – Член на УС
4. Любозар Иванов Фратев – Член на УС
5. Пенка Стефанова Калинкова – Член на УС
6. Агнешка Тодорова Гешева – Член на УС

Отсъства:

7. Инж. Иван Борисов Тотев – Председател на УС
8. Стефан Емилев Стоянов – Зам. председател на УС

Съжители:

Кирил Велчев – изпълнителен директор  
Светлана Куюмджиева – артистичен директор  
Стефка Попова – зам. директор админ. дейност

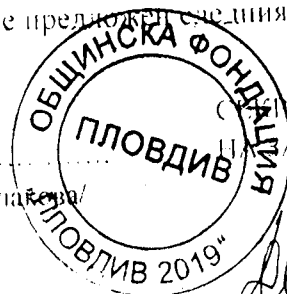
На заседанието присъства и адв. Марта Божикова – юридически съветник по обр. „Пловдив 2019“.

За Председател на заседанието еднодушно беше избрана Мариана Чолакова.  
За Секретар на заседанието еднодушно беше избрана Стефка Попова.  
Заседанието е редовно и може да взима решения.

За провеждане на заседанието бе предложено следния

ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА ЗАСЕДАНИЕТО:

(Мариана Чолакова)



СЕКРЕТАР  
НА ЗАСЕДАНИЕТО:

(Стефка Попова)

## ДНЕВЕН РЕД:

1. Обсъждане на бюджета на ОФ „Пловдив 2019“ за 2017 г.

*докладва: Кирил Великов – Изпълнителен директор*

2. Обсъждане на годишен финансов отчет на ОФ „Пловдив 2019“ за 2016 г. ведно с доклад на независим одитор.

*докладва: Кирил Великов – Изпълнителен директор*

3. Информация относно антропологично изследване на общността в квартал Столициново – втори етап, във връзка с развитието на проекта „Махала“ от програмата на Пловдив ЕСК 2019.

*докладва: Светлана Куюмджиева – артистичен директор*

4. Доклад относно участие на ОФ „Пловдив 2019“ като партньор в проект „Веченки са едно - за по-добро образование и здраве“, финансиран от Българо-швейцарската програма за сътрудничество по Програма за насърчаване на социалното включване на ромите и други уязвими групи.

*докладва: Светлана Куюмджиева – артистичен директор*

5. Публикация относно отбелязване на десет годишнина от влизането на България в Румъния в Европейски съюз.

*докладва: Светлана Куюмджиева – артистичен директор*

6. Разни.

След проведените обсъждания, Управителният съвет

### РЕШИ:

ПРИЕМА така предложенния дневен ред и пристъпва към разглеждането му.

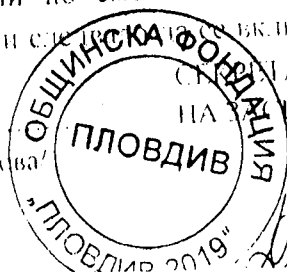
1. По точка първа от дневния ред: Обсъждане на бюджета на ОФ „Пловдив 2019“ за 2017 г.

В тази точка членовете на УС обсъдиха бюджета на ОФ „Пловдив 2019“ за 2017 г. Въз основа на мнението на някои от членовете на УС, изразено на предходните заседания относно изпълнението на бюджета, не очакваната държавна субвенция следва да бъде включена в бюджета за 2017 г., бяха направени консултации с финансовия отдел на Община Пловдив. В резултат на полученото становище, стана ясно, че средства, които към настоящия момент не са налични по сметките на фондацията и не са заложени в общинския бюджет за 2017 г. не би следвало да бъдат включват в бюджета на фондацията за 2017 г.

ЗА СЕДМИЦА

НА СЪСЕДАНИЕТО: .....

*Мариана Чолакова*



СЪСТАВ НА СЪСЕДАНИЕТО: .....

*Стефка Чолакова*

2017 г. На база на това становище бе разработен проекто-бюджет, който бе представен на всички членове за предварително запознаване по имейл. Общинската субвенция за 2017 г. е в размер на 1 570 580.0 лв., преходния остатък от предходната 2016 г. е в размер на 300 100.0 лв. и цялата сума по бюджета на фондацията за 2017 г. е в размер на 2 139 790.0 лв. Тази сума е разпределена в пет основни раздела, а именно:

- Дейности, свързани с програмата на Пловдив за ЕСК 2019 – 1 207 000.0 лв.
- Маркетинг и реклама – 130 000.0 лв.
- Международна дейност – 20 000.0 лв.
- Административни дейности – 722 940.0 лв.
- Дейности от програмата за 2016 г. продължаващи в 2017 г. – 59 850.0 лв.

Членовете на УС обсъдиха актуалната ситуация около държавното финансиране и както със Закона за публичните финанси, съгласно който държавни средства не могат да бъдат предоставяни на неправителствени организации. Изрази се мнение да не бъде предложено изменение на Закона за публичните финанси, в частност за проекта ЕСК. Г-в Фрагев предложи, при постъпване на държавните средства, да бъде преразгледан бюджетът на Фондацията за 2017 г. и да бъде внесен за повторно одобрение от Общински съвет. Г-жа Калинкова предложи да бъде организирана среща с новоизбраните пловдивски депутати, които да лобират за по-скорошно набавяне на държавната субвенция.

След проведеното обсъждане Управителният съвет:

#### РЕШИ:

**ПРИЕМА** бюджета на ОФ „Пловдив 2019“ за 2017 г. (Приложение №1 към настоящия протокол).

**ВЪЗЛАГА** на изпълнителния директор да подготви и внесе в Община Пловдив до края на месец до Кмета на Община Пловдив с приложен към нея Бюджет на ОФ „Пловдив 2019“ за 2017 г. за изготвяне на предложение до Общински съвет Пловдив за разглеждане и приемане на Бюджета на ОФ „Пловдив 2019“ за 2017 г.

Решението се приема при проведено гласуване, както следва:

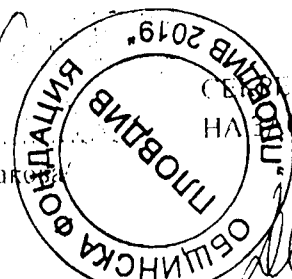
- |   |                |
|---|----------------|
| • Мариана Димитрова Чолакова – гласувал   | „За“           |
| • Милена Видолова Чакандракова – гласувал | „За“           |
| • Манол Костадинов Пейков - гласувал      | „Въздържал се“ |
| • Любозар Иванов Фрагев - гласувал        | „За“           |
| • Пенка Стефанова Калинкова - гласувал    | „Да“           |
| • Амелия Годорова Гешева - гласувал       | „Да“           |

УС констатира, че не са постъпили възражения във връзка с така проведеното гласуване и резултатите от него.

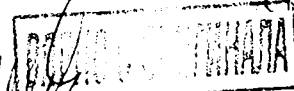
ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА УСЕДАНИЕТО:

Мариана Чолакова



СЕКРЕТАР  
НА УСЕДАНИЕТО:



Стефка Петрова

**2. По точка втора от дневния ред: Обсъждане на годишен финансов отчет на ОФ „Пловдив 2019“ за 2016 г. ведно с доклад на независим одитор.**

В тази точка членовете на УС се запознаха с представения Годишен финансов отчет на ОФ „Пловдив 2019“ за 2016 г., ведно с доклада на независимия одитор Иван Зонков. Финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Фондацията към 31 декември 2016 г. и неговите финансови резултати от дейността за годината и е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството.

След проведеното обсъждане Управителният съвет:

**РЕШИ:**

**ПРИЕМА** Годишния финансов отчет на ОФ „Пловдив 2019“ за 2016 г., ведно с доклада на независим одитор (Приложение №2 към настоящия протокол).

**ВЪЗЛАГА** на изпълнителния директор да подготви и внесе в Община Пловдив докладна записка до Кмета на Община Пловдив с приложен към нея Годишен финансов отчет за 2016 г., ведно с доклад на независим одитор за изготвяне на предложение до Общински съвет Пловдив за разглеждане и приемане на Годишния финансов отчет на ОФ „Пловдив 2019“ за 2016 г., ведно с доклад на независим одитор.

Решението се приема при проведеното гласуване, както следва:

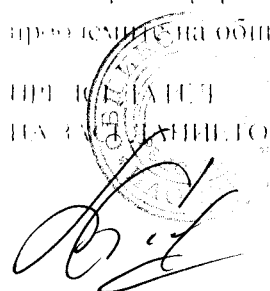
- Мариана Димитрова Чолакова – гласувал „За“
- Милена Видолтова Чакандракова – гласувал „За“
- Манол Костадинов Петков - гласувал „За“
- Любомир Иванов Фратев - гласувал „Въздържа се“
- Пенка Стефанова Калишкова - гласувал „Да“
- Амелия Тодорова Гецева - гласувал „Да“

УС констатира, че не са постъпили възражения във връзка с така проведеното гласуване и резултатите от него.

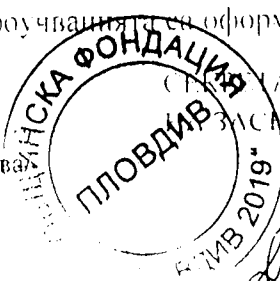
**3. По точка трета от дневния ред: Информация относно антропологично изследване на общността в квартал Столициново – втори етап, във връзка с развитието на проекта „Махаля“ от програмата на Пловдив ЕСК 2019.**

В тази точка Светлана Куюмджиева информира членовете на УС за възможността да бъде реализиран втори етап от антропологично проучване на общността в кв. Столициново. Вторият етап на изследването се проведе в периода юли-декември 2016 г. и има за цел да предостави информация, базирана на местните гледни точки за нужните възможности и предизвикателства на общностите там. Проучванията са оформени във финален доклад, който се

ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА УСЪЩАВАНЕТО



Мариана Чолакова



СЕКРЕТАР  
НА УСЪЩАВАНЕТО

Стефка Пончева



Стефка Пончева



предварително изпратен за запознаване на членовете на УС по имейл. Резултатите от втория етап на изследването ще бъдат създаването на електронен гид за културни дейности на английски език и подготовка на книга, включваща резултатите от работата на терен. Приблизителния размер на разхода възлиза на 30 000,0 лв., като все още не е разработен детайлен бюджет и няма изяснена концесия за книгата.

В последващите обсъждания Манол Нейков изрази мнение, че тъй като „Махала“ е най-важният проект от програмата за ЕСК, издаването на книга за проучване на общността в кв. Столипиново ще бъде успешен пример и добро наследство от проекта Пловдив ЕСК 2019. Като издател, той е готов да застане зад проекта и евентуално да издаде книгата.

Членовете на УС изразиха мнение, че имат нужда от по-детайлна информация относно бюджета и съдържанието на книгата, за да вземат окончателно становище за одобрението на проекта.

След проведеното обсъждане Управителният съвет:

**РЕШИ:**

**ПРИЕМА** за сведение представената информация относно възможно провеждане на втори етап на антропологичното изследване в кв. „Столипиново“ и **ВЪЗЛАГА** на Манол Нейков да проведе среща с антропологичния екип за изясняване концесията на книгата.

Решението се приема **единодушно** при проведено гласуване, както следва:

- Мариана Димитрова Чолакова – гласувал ..За\*
- Милена Видолова Чакандракова – гласувал ..За\*
- Манол Костадинов Нейков - гласувал ..За\*
- Любозар Иванов Фратев - гласувал ..За\*
- Пенка Стефанова Калинкова - гласувал ..За\*
- Аметия Тодорова Генева - гласувал ..За\*

УС констатира, че не са постъпили възражения във връзка с така проведеното гласуване и резултатите от него.

**4. По точка четвърта от дневния ред: Доклад относно участие на ОФ „Пловдив 2019“ като партньор в проект „Всички заедно - за по-добро образование и здраве“, финансиран от Българо-швейцарската програма за сътрудничество по Програма за насърчване на социалното включване на ромите и други уязвими групи.**

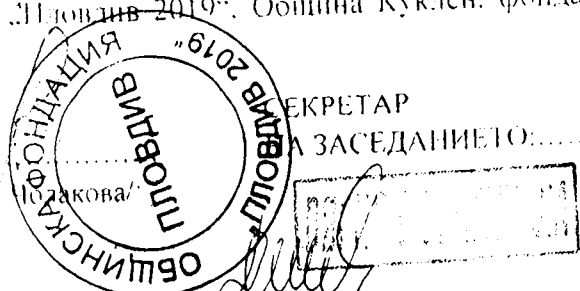
В тази точка Светлана Куюмджиева запозна членовете на УС с проекта „Всички заедно - за по-добро образование и здраве“, финансиран от Българо-швейцарската програма за сътрудничество по Програма за насърчване на социалното включване на ромите и други уязвими групи. По този проект Община Пловдив е одобрена като водещ партньор, а останалите партньори са ОФ „Пловдив 2019“, Община Куклен, фондация „Инди - Рома“

ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ: \_\_\_\_\_

Мариана Чолакова

СЕКРЕТАР  
НА ЗАСЕДАНИЕТО: \_\_\_\_\_

Стефка Пенкова



ДФЦ "Изток", СУ "Найден Герев", НУ "Кирил Нестариев", ДГ "Зилія" и Националната мрежа на гражданските медиатори.

Проектът е съставен от няколко компонента: „Инфраструктура“, „Образование“ и „Укрепване“. Общинска фондация „Пловдив 2019“ е партньор по компонента „Образование“, като дейностите ще се осъществяват в Образователен център „Столициново“. Фондация „Пловдив 2019“ ще бъде ангажирана с подготовка на учители и медиатори за по-включващо и интерактивно образование, конкретно съобразено с нуждите на учениците и семействата от етническите малцинства. Двама преподаватели по български език, един преподавател по рисуване, един организатор на спортно мероприятия, един ръководител на образователен център и двама образователни медиатори ще бъдат наети и обучени за работа в мултикултурна среда с ученици от етнически малцинства и с техните родители. За целите на тази подготовка ще се приложи методология, която ще бъде разработена от Министерството на образованието и Българо-румънската програма. Първоначалния партньорски бюджет – разходи по проекта – на Общинска фондация „Пловдив 2019“ възлиза на 18 500 лева за подготовка на обучителите, на учителите и медиаторите и общностно картографиране на кв. Столициново и гр. Куклен. Грантът ще бъде предоставен на водещата организация, последвано – след верифициране на разходите от партньора. Сумата на финалния грант се формира в размер на 100 % от одобрените проектни разходи.

Съгласно решението обсъждане Управителният съвет:

#### РЕШИ:

**ОДОБРЯВА** участието на ОФ „Пловдив 2019“ като партньор на Община Пловдив по проекта „Венчки заедно - за по-добро образование и здраве“.

**ОДОБРЯВА** извършването на разход в размер до 18 500,0 лв. за партньорски бюджет по същия проект.

Решението се приема *единодушно* при проведено гласуване, както следва:

- Мариана Димитрова Чолакова – гласувал „За“
- Мицелна Видолова Чакандракова – гласувал „За“
- Манол Костадинов Пейков - гласувал „За“
- Любозар Иванов Фратев - гласувал „За“
- Пенка Стефанова Калникова - гласувал „За“
- Азиелия Тодорова Гешева - гласувал „За“

УС констатира, че не са постъпили възражения във връзка с така проведеното гласуване и резултатите от него.

**По точка пета от дневния ред:** Публикация относно отбелязване на **кваснодлиннина** от влизането на България и Румъния в Европейски съюз.

В тази точка Светлана Кулюмджиева представи на членовете на УС идеята за отбелязване на 10 години от приемането на България и Румъния като страни членки на Европейския съюз. Пловдив и Тимшоара са двата града носители на престижната титла Европейски

ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА УПРАВИТЕЛНИЯ

Мариана Чолакова



СЕКРЕТАР  
НА УПРАВИТЕЛНИЯ

Пенка Чолакова

стоища на културата. Как членството повлия на начина на живот, идентичността, средата и идеята точка на културата. Кои са изявените имена, новите поколения, постиженията и критичните моменти, свързани с тази годишнина. Това са част от въпросите, които цялата града ще засегнат в съвместен проект – дигитална брошура – насочена към предимно към читателя откъм.

Целта на публикацията е на първо място равностепенно този път от позицията и средствата на културата, но също и да създаде повод за взаимно опознаване между двесте Европейски столици на културата и съвместното им представяне пред света.

Брошурата се реализира по идея и покана на Пловдив 2019 в партньорство с Гимнозона 2019. Всеки от двата партньора поема съответно разхода за редакционни, авторство и превод на текстове и изображения за своята половина. Двата партньора си поделят по равни разходи за дизайн. Разпространението е чрез обединяване на ресурси и усилия от двата града. Основните параметри са: Обем – ок. 60 страници – текст, изображения. Формат – А4. Език – български, румънски, английски.

Съдържание: Основната концепция на съдържанието е символично разделяне десет години десет автора десет области на творчеството и културата от всяка страна. Принципа на селекция на авторите е предимно свързан с т.нар. ново поколение, което активно работи и се изявява на сцената в последното десетилетие. Авторите трябва да са международно изявени и разпознаваеми на европейската сцена, с високо ниво на писмено изразяване.

Редактор от българска страна: Димитър Стоянович – историк, главен редактор на *Г-торго*

Тема (последователността им не е фиксирана): Възъвление – Преглед на социално-политическата ситуация през десетилетието, Литература, Образование, Театър, Кино, Архитектура, Визуални изкуства, Фотография, Медии, Дизайн

Потенциални автори от българска страна: Димитър Драгнев, Юрий Проданов, Емил Давенли, Харалан Александров, Георги Господинов, Захарии Карабашлиев, Владимир Зарев, Явор Гърдев, Лиляна Абджиева, Чавдар Гюзелев, Владимир Игнатовски, Генова Димитрова, Личезар Бояджиев, Десислава Димова, Лиляна Караджова, Павел Червенков, Георги Мозанов, Лидия Манолова, Цветана Царева, Бояна Гяурова и др.

Предложение за графичен дизайнер от българска страна: Сунай Джумартъ (Г-торго, MAX, Abitare и др.) Приблизителен разход за изданието от българска страна за хонорар на редактор, авторски хонорари за текстове, превод, редакция от английски език, издани, техническа обработка на изображения, авторски права на изображения: 10 000 лв.

Във въвеждащите обсъждания, членовете на УС изразиха следните становища:

Мариана Чолакова постави въпроса по какъв начин е направен подборът на авторите и кореспондират ли те с Пловдив. Същото мнение изрази и 1-жа Калишкова. Свещанин Кувалджиева подчерта, че проектът Пловдив ЕСК 2019 е проект на цялата страна и е решено към него да бъдат приобщиавани автори и артисти не само от Пловдив. Амелия Гешева обърна внимание на това има ли изделени средства в бюджета за този проект. При обсъждането на разхода Манол Иванов изрази становище че предвидените хонорари за

ПРЕДСЕДАТЕЛ

ФОНДАЦИЯТО

/Мариана Чолакова/



ПРЕТАР

ЗАСЕДАНИЕТО

Стефка Попова

външноразражение на авторите на текст, редактора и изработката на сайт са завишени и могат да бъдат редуцирани. Също така по негово мнение срокът за реализация на проекта до октомври 09.05.17 г. е много кратък и няма да се реализира с добро качество на изпълнението и визията. Той е на мнение, че не е ясно кое е водещото: Пловдив като РСБ или 30-годишнината от влизането на България в ЕС и настоя в проекта да е изключително насочена и изведена на преден план темата Пловдив. Също така предложи дневното заседание в размер около 120 стр. и да има и хартиено издание, а не само електронно и настоя членовете на УС да имат последната дума за избора на автори. Пенка Калиникова настоя за още отправена покана за участие към пловдивски автори, като конкретизира предложението си с имената на Недялко Славов, Александър Секулов, Галина Ларлева и др.

След проведеното обсъждане Управителният съвет:

### РЕШИ:

**ОДОБРЯВА** предложението за публикация относно отбелязване на десетгодишнината от влизането на България и Румъния в Европейски съюз.

**ОДОБРЯВА** бюджет за публикацията в размер до 8000,0 лв. като **ВЪЗЛАГА** на Съвета на фондацията да преговаря за конкретно съдържание, бюджет и автори, които да се определят в изготвянето.

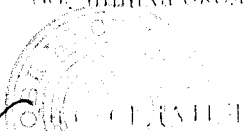
Решението се приема при проведено гласуване, както следва:

- Мариана Димитрова Чолакова - гласувал ..За"
- Милена Видолова Чикандракова - гласувал ..За"
- Манол Костадинов Нейков - гласувал ..За"
- Любозар Иванов Фратев - гласувал ..Въздържал се"
- Цецка Стефанова Калиникова - гласувал ..Да"
- Азелия Голдорова Генчева - гласувал ..Против"

Уч. констатира, че не са постъпили възражения във връзка с така проведеното гласуване и приемане на него.

### 6. Точка шеста от дневния ред: Разни.

В тази точка г-жа Чолакова напомни решението от предходното заседание на УС, всяко заседание да започва с преглед на протокола от предходното и с кратка справка за финансовото състояние на фондацията към съответния момент и помолби на следващото заседание да бъдат представен финансов отчет за разходваните по бюджета средства. Също така състави въпроса определена ли е датата за провеждане на обсъжданите гиймбилдинг на ръководството и екшна. При обсъждането на възможните варианти, присъстващите се обединиха около датите 20-21.04.2017 г.



УПРАВЛЕНИЕТО

/Мариана Чолакова



/Цецка Калиникова

В тази точка Манол Нейков постави въпроса за извършващия се в момента ремонт на сцената на Античен театър и възникналите около това спорове за пригодността на новата сцена за танцови изкуства. Той изрази мнение, че състоянието на залите в Пловдив е критично и настоя на следващото заседание да бъде включено като точка обсъждането на възможни за културни събития. Пенка Калинкова и Любозар Фратев подкрепиха предложенията и изразиха становище за необходимост от извършване на инвентаризация на сцените в гр. Пловдив. Останалите членове на УС се съгласиха тези въпроси да бъдат обсъдени в точка от дневния ред на следващо заседание на УС.

След приемане на решенията поради изчерпване на дневния ред заседанието на Управителния съвет на Общинска фондация „Пловдив 2019“ беше закрито и обявено за реномирано следващото заседание на 10.04.2017 г. от 16.00 часа на адрес гр. Пловдив, ул. „Арс. Христо Пеев“ №6.

#### Членове на Управителния съвет:

1. Мариана Чолакова
2. Милена Чакандракова
3. Манол Нейков
4. Любозар Фратев
5. Пенка Калинкова
6. Амелья Гешева

\_\_\_\_\_

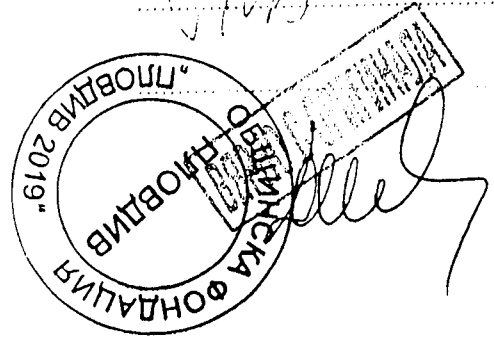
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Протокол № 123/29.03.2017 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА ЗАСЕДАНИЕТО: \_\_\_\_\_  
"Мариана Чолакова"

СЕКРЕТАР  
НА ЗАСЕДАНИЕТО: \_\_\_\_\_  
"Стефка Нончева"

**ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА КОНТРОЛНИЯ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ – 2019”  
за периода 01.01.2016 г. – 31.12.2016 г.**

**1. Правни основания:**

Контролният съвет на Общинска фондация „Пловдив – 2019” осъществява своята дейност на основание на чл. 23 от Учредителния акт на Общинска фондация „Пловдив 2019”, приет с Решение № 262, протокол №17 от 14.07.2011 г. на Общински съвет Пловдив, изменен и допълнен с Решение № 37, взето с протокол №1 от 19.01.2012 г., Решение № 143, взето с протокол №7 от 12.04.2012 г., Решение № 323, взето с протокол № 14 от 02.08.2012 г., Решение № 11, взето с протокол № 1 от 28.01.2016 г., Решение № 94, взето с протокол № 4 от 17.03.2016 г., Решение № 397, взето с протокол № 15 от 13.09.2016 г., както и на основание Решение № 93, взето с протокол № 4 от 17.03.2016 г. на Общински съвет Пловдив

**2. Отчетен период:**

01.01.2016 г. – 31.12.2016 г.

**3. Констатации:**

Контролният съвет в периода 01.01.2016 г. – 31.12.2016 г. е осъществил заседания както следва:

Заседание на КС №	1	2	3	4	5
Дата на заседанието	29.04.2016 г.	24.06.2016 г.	27.09.2016 г.	16.12.2016 г.	
Статус на заседанието	редовно	редовно	редовно	редовно	съвместно с УС
Веселин Маневски	1	1	1	1	1
Емил Русинов	1	1	1	1	1
Ангелина Топчиева	1	1	1	1	1
Брой точки в дневния ред	2	3	2	3	
Брой решения в дневния ред	1	3	1	2	

Основни теми, разглеждани на заседанията на КС:

- Работата на УС на Общинска фондация „Пловдив – 2019”;
- Изпълнение на програмата на Общинска фондация „Пловдив -2019” за 2016 г.
- Дейностите по финансирането на проекти;
- Организацията на работата и изпълнение решенията на УС;
- Изпълнението на бюджета за 2016 г.

В своята дейност в отчетния период КС не е констатирал нарушения от страна на Общинска фондация „Пловдив – 2019” на нормативната база, както и нарушения на финансовата дисциплина.

Направени са препоръки за подобряване на дейността, основно в следните направления:

- Да се въведат правила за управление и контрол на процедурите, документите и финансовите средства по проекти във връзка с годишната програма за дейността на Фондацията, които да включват регламенти за:
  - ✓ Разработване, окомплектоване, подписване и представяне на проекти за одобрение от изпълнителния директор и УС;
  - ✓ Определяне на екип на проект;
  - ✓ Разпределение на функциите между членовете на екипа;
  - ✓ Определяне на срокове и времеви график за изпълнение;
  - ✓ Съставяне на досие във връзка с изпълнението на всеки проект

- Да се въведат контролни дейности за осъществяване на предварителен контрол преди поемането на финансови ангажменти и при извършване на разходи във връзка с реализирането на проекти и събития от програмата за дейността на Фондацията;
- Да се актуализират вътрешните правила за набиране и разходване на дарения във Фондацията, като се включат конкретни задължения на длъжностни лица при отчитане на дарения и по осъществяване на контрол;
- Да се разработи партньорска програма за 2016 г. по смисъла на чл.7, ал. 8 от Учредителния акт на Фондацията.

Членове на Контролния съвет:

Веселин Маневски .....  
Емил Русинов .....  
Ангелина Топчиева .....



Handwritten signature and circular stamp.