

ПРОГРАМА
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“
ЗА 2014 Г.

Програмата на общинска фондация „Пловдив 2019“ за 2014 г. се опира на Учредителния акт на Общинска фондация „Пловдив 2019“, приет на 14.07.2011 г. с Решение 262 на ОбС Пловдив, взето с протокол 17 и с последна промяна от 02.08.2012 г. с решение 323 на ОбС Пловдив, взето с протокол № 14. Изпълнението на целите и задачите за подготовката на кандидатурата на град Пловдив за европейска столица на културата, прилагането на принципите за прозрачност, недопускане на дискриминация и политическа намеса, обществена солидарност, мултиетническа толерантност и преданост към общочовешките и културни ценности са отразени и съобразени във философията на тази програма.

През 2014 година общинска фондация „Пловдив 2019“ планира дейности, които са свързани с подготовката на апликационната форма за кандидатурата на град Пловдив за европейска столица на културата, донорската програма „Творческият Пловдив“ и развиване на административния капацитет на фондацията.

Работата по тези програмни аспекти беше започната през 2012 година. През настоящата година опитът на фондацията в работата с творците, представителите на творческите индустрии, културните оператори ще бъде използван за изготвянето на конкретните конкурсни документи, както и за подсилване на позитивната среда на разпознаваемост на пловдивската кандидатура за европейска столица на културата сред гражданите на гр. Пловдив, България и в чужбина.

В програмата на Общинска фондация „Пловдив 2019“ за 2014 година са предвидени дейности в следните приоритетни области:

- Приоритет „Подготовка на апликацията на града за европейска столица на културата, включително програмата от събития за и до 2019 година“;
- Приоритет „Партньорства, международни и регионални инициативи и сътрудничество“;
- Приоритет „Комуникации, обществени кампании и публични събития в подкрепа на кандидатурата на гр. Пловдив“;
- Приоритет „Укрепване на административния капацитет“.

1. Дейности по приоритет „Подготовка на апликацията на град Пловдив за европейска столица на културата, включително програмата от събития за и до 2019 година“.

1.1. Дейности, свързани с анализа на препоръките от журито след преминаване на следващия кръг;

1.2. Изготвяне на проектни предложения за надграждане и конкретизиране културната програма през 2019 г.;

1.3. Обработка и анализ на данни от статистиката за бюджетното финансиране от Община Пловдив на всички културни оператори през последните 5 години за нуждите на апликационната форма. Прогноза за разходи на проектите за кандидатурата - програмни разходи, маркетинг, административни. Прогноза за капиталовите разходи: културна инфраструктура, градско развитие, техническа инфраструктура. Прогноза за приходите в планирания общ бюджет;



1.4. Оформление, предпечат и тиражиране на апликационната книга - задължителна част от кандидатурата;

1.5. Подготовка за публично представяне на кандидатурата пред Комисията – кастинг на екипа за презентация, обучение.

2. Дейности по приоритет „Партньорства, международни и регионални инициативи и сътрудничество“.

След като през 2012 и 2013 години бяха подписани партньорски споразумения с над 30 културни институции, през настоящата година ще продължи процесът на разширяване на партньорската мрежа в регионален и международен план.

2.1. На регионално ниво фондация „Пловдив 2019“ ще представи проекта пред всички общини от Южен Централен Район, подкрепили кандидатурата на град Пловдив за европейска столица на културата и ще инициира разработване на съвместни партньорски проекти.

2.2. На международно ниво фондацията ще обмени опит с италиански градове, кандидати за европейска столица на културата през 2019

3. Дейности по приоритет „Комуникации, обществени кампании и публични събития в подкрепа на кандидатурата на град Пловдив за европейска столица на културата“.

Целите на тази приоритетна област са насочени към:

3.1. Повишаване на заинтересоваността и информираността на гражданите на Пловдив относно проекта Европейска столица на културата;

3.2. Приобщаване към каузата и активно участие в подготовката на проекта на специфични обществени групи: младежите, безработните, хората с увреждания, представителите на малцинствата;

3.3. Информирание и получаване на подкрепа от европейски институции, културни оператори от страната и чужбина и изграждане на социални мрежи за подкрепа на кандидатурата на Пловдив за европейска столица на културата, включително българските общности и творци в чужбина;

3.4. Информирание и привличане на стопанския сектор в града и страната в подкрепа на кандидатурата на Пловдив за европейска столица на културата;

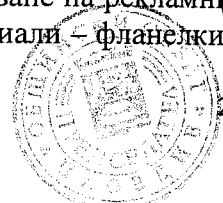
Целите в приоритетна област „Комуникации, обществени кампании и публични събития в подкрепата на кандидатурата на град Пловдив за европейска столица на културата“ ще бъдат постигнати чрез следните дейности:

- Разясняване на проекта „Европейска столица на културата“ (чрез форуми, представяния и дискусии с участието на организации, културни институции, граждани).

- Ангажиране на институциите и гражданите, съпричастни на каузата за активно участие в процеса по подготовката на град Пловдив за европейска столица на културата. Независимо от изхода на надпреварата очакваният позитив за Пловдив е, че градът ще има консолидирана културна стратегия и продуктивна комуникация между творците от различни културни направления, между творците и публиките, между институциите и гражданите.

- Кампания за разширяване и активизиране на доброволческата мрежа към Фондацията. Планиране и осъществяване на съвместни инициативи с деца и юноши, пенсионери и групи в неравностойно положение. Ще бъдат контактирани пловдивски граждани, които учат и работят в чужбина за подкрепа на кандидатурата.

Комуникационните средства и канали за реализация на изброените дейности ще включват регионалните, националните и чуждестранни медии; интернет сайта на фондацията; социалните мрежи; фестивали и културни форуми; създаване на рекламни аудио- и видео клипове за кандидатурата на Пловдив; рекламни материали – флаanelки,



стикери, плакати, тефтери, значки, печатни издания, които да се разпространяват на обществени места.

Разширяването на комуникационната платформа за кандидатурата на Пловдив за европейска столица на културата ще бъде осъществено и чрез обществени кампании и публични събития, между които:

- „Дни на социалната иновация“ е първото събитие в България, което ще събере най-дръзкия авангард в сферата на социална промяна в двудневен формат на 14-ти – 15-ти ноември 2014 г. Лекторите са със европейско и световно значение, както и предвидените теми. Това е уникален шанс да отворим пространството за социално предприемачество и социални иновации в публичното пространство.

- „Капана- квартал на творческите индустрии“ - е културен проект, който има за цел да активизира потенциала на Капана, Пловдив и чрез мултидисциплинарни дейности да го развие като първия креативен квартал в страната.

Карана creative district е дългогодишен проект, който ще привлече и засели в полуизоставената централна част на града млади креативни артисти от Пловдив, страната и чужбина като предостави благоприятна и стимулираща среда за тяхното развитие.

С оглед на специфичните дадености, история и архитектура на Капана, дейностите по проекта ще имат за цел да изследват, реставрират и съхранят това емблематично за историята на града място.

Целта на Капана е да бъде своеобразна международна лаборатория и място за изследване, иновации и експеримент в областта на креативните индустрии и културния мениджмънт. Със своите дейности Карана creative district ще се позиционира като притегателно място за млади артисти, куратори, културни мениджъри, софтуерни специалисти, архитекти, урбанисти, писатели, музиканти от цялата страна и разпознаваем международен резидентен център.

В по-дългосрочна перспектива проектът има за цел да превърне Капана в популярна и обичана марка в национален и международен контекст, която да привлича интереса на туристи от целия свят.

- Гребна база – център за спорт, отдих и култура
- Участие в Европейския ден на творчеството - 21 март. Целта на тази инициатива е да се включат различни градове и институции посредством множество събития, организирани съвместно с творците на града. Участието на Пловдив ще подпомогне привличането на нови публики;
- Обществена кампания за приобщаване и сътрудничество с пловдивчани и българи в чужбина;
- Кампании „Зеленият Пловдив“, „Пловдив – моят втори роден дом“ (обхващане на чужденци, избрали Пловдив за свой дом); КулинАРТ – Еврофест – празник на кулинарните постижения на европейските народи;
- Представяне на добрите практики в европейското съвременно изкуство;

4. Дейности по приоритет „Укрепване на административния капацитет“

4.1. Укрепване на административния капацитет на организацията чрез участие в обучителни програми.

4.2. Използване на оперативните програми за стажове на студенти от специалности, свързани с културата, образованието и туризма.

4.3. Споделяне на компетенциите на членовете на Обществения съвет, Обществения комитет, на Художествените и Граждански съвети за подкрепа на кандидатурата.

4.4. Инициране клуб на симпатизантите/доброволците „За Пловдив!“.



4.5. Ефективни партньорства с европейски организации.

4.6. Инициативи за набиране на допълнителен финансов ресурс по национални и международни програми, от партньори, спонсори и др.

Фондация „Пловдив 2019“ се ангажира в партньорство с Община Пловдив да изготви Стратегия за развитие на културата до 2025 г. Подготовката за кандидатурата на град Пловдив за европейска столица на културата ще даде основните акценти и визията за тази стратегия, която ще определи културните политики за един по-дългосрочен период и ще гарантира устойчивото развитие на културата в Пловдив.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛОВДИВ



БЮДЖЕТ на ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ "ПЛОВДИВ 2019" за 2014 г.

ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ ПО ПРИОРИТЕТИ ОТ ПРОГРАМАТА

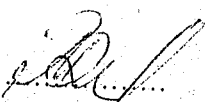
НАИМЕНОВАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА	2014 г.
ДЕЙНОСТИ ПО КАНДИДАТУРАТА НА ПЛОВДИВ ЗА ЕВРОПЕЙСКА СТОЛИЦА НА КУЛТУРАТА 2019 г.	
1. Дейности, свързани с кандидатурата на Пловдив за ЕСК	5300
1.1. Разходи за документацията, подготовка на екип за презентацията, печат на апликацията	3400
1.2. Участия във форуми и посещения на партньори	1900
2. Проекти на фондацията, свързани с кандидатурата за ЕСК	60000
2.1. Проект "Капана - квартал на творческите индустрии"	36000
2.2. Проект "Дни на социалното предизвикателство"	24000
3. Представителни разходи за външни партньори (хотел, храна, други)	7000
4. Граждански договори, свързани с партньорските мрежи на Фондацията	6000
5. Провеждане на фокус групи, семинари, обсъждания и подготовка на кандидатурата	21920
6. Договор за консултантски услуги с "Културекспертен Д-р Шейт ГмбХ"	79080
7. Командировки в страната	2000
Общо раздел I.	229000

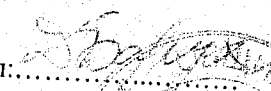
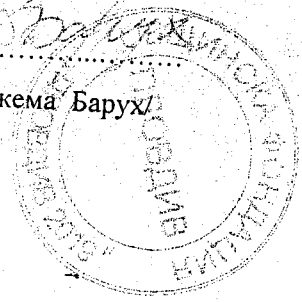
II. АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ

1. Човешки ресурси - основен екип ФРЗ	
2. Външни услуги :	160000
2.1. Счетоводство, хонорар адв., одитор, наем билборд	32000
2.2. Реклама и рекламни материали	22000
3. ДМА и ремонт на техника	10000
4. Консумативи (ел. енергия, вода, СОТ, канцеларски м-ли, поч. препарати, консумативи офис, комуникационни услуги, разходи поддръжка сайт.)	3000
5. Разходи за услуги по договори от 2013	26000
Общо раздел II:	25000
ОБЩО I+II:	246000

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

III. ПРИХОДИ НА ФОНДАЦИЯТА ЗА 2014	
Остатък бюджетна субсидия 2013	
Бюджетна субсидия 2014	25000
ОБЩО :	45000
	475000

Изготвил: 
/М. Стоянова/

Утвърдил: 
/Джема Барух/




ВЯРНО С ОРИГИНАЛА