



## Erasmus + Договор за проект:

**Подкрепа за достъпа до обучение и квалификация на хора с увреждания чрез разработване на курс на ВЕТ за екологично зеленчуково градинарство въз основа на учебните резултати на ECVET" / ECOGARD /**

**№ 2017-1-BG01-KA202-036212**

## Споразумение за партньорство

Това СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО е направена на 16ти октомври, 2017 год., от и между следните физически лица:

**ПЪЛНО ИМЕ НА КООРДИНАТОРА:**

**Адрес:**

*Висше Училище по Агробизнес и  
Развитие на Регионите (ВУАРР)*

България, Пловдив 4003 бул. Дунав 78

**ИМЕ НА ПАРТНЬОРА:**

**Адрес:**

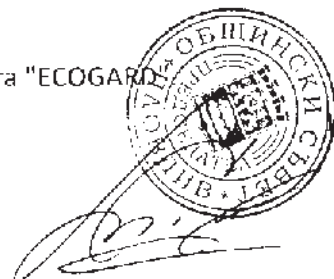
*Комплекс за социални услуги  
„Св. Георги“ (КСУ)*

Цариградско шосе 102, 4000 Пловдив,  
България

1. **Естество на бизнеса:** Лицата изброени по-горе, се съгласяват, че ще се считат за бизнес партньори за следните цели:

Партньорство по проекта "Подкрепа за достъпа до обучение и квалификация на хора с увреждания чрез разработване на курс за професионално образование и обучение по екологично зеленчуково градинарство въз основа на учебните резултати на ECVET" - със задачи, описани подробно в Анекс А.

2. **Име:** Партньорството се осъществява под името на проекта "ECOGARD"



## ДОГОВОР

### МЕЖДУ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ПАРТНЬОРА

Договорът между Изпълнителя и Партньора трябва да бъде подписан преди началото на дейностите на проекта, Договорът ще бъде приложен към Споразумението към проект номер: **2017-1-BG01-KA202-036212**

Този договор урежда отношенията между:

**Висше Училище по Агробизнес и Развитие на Регионите (ВУАРР)**, бул. Дунав 78, 4023 Пловдив, България, наричан по-долу "Изпълнител", представляван от проф. д-р Димитър Кирилов Димитров - ректор  
и

**Комплекс за социални услуги „Св. Георги“**, Цариградско шосе 102, 4000, Пловдив, България, наричан по-долу "Партньор", представляван от Апостол Делев - директор

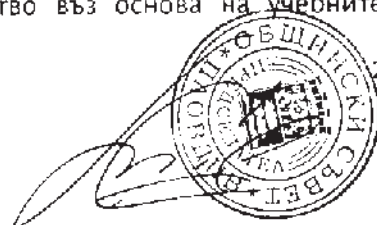
Които се договарят за следното:

#### Член 1 / Тема

1. Като се вземат предвид разпоредбите на Решение № 1720/2006 / ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 15 ноември 2006 г. за създаване на програма за действие в областта на Еразмус +, Изпълнителят и Партньорът се ангажират да осъществяват работната програма, обхваната от настоящия договор.

Тази работна програма попада в обхвата на Споразумението за проект № **2017-1-BG01-KA202-036212**, сключено между Изпълнителя и Националната агенция.

2. 1. Общите разходи по проекта за срока на договора, посочен в настоящото споразумение за проект номер - **2017-1-BG01-KA202-036212**, се оценяват на **23 854,00 EUR** (включително всички данъци и такси)
3. Максималният принос на Еразмус + за покриване на разноските направени от членовете на партньорството, участващи в програмата е **297 097,00 EUR**.
4. Окончателният финансов принос трябва да зависи от оценката на качеството на резултатите от проект номер - **2017-1-BG01-KA202-036212**, съгласно правилата поставени на общностно равнище и по-специално в Насоките за Административен и Финансов Мениджмънт и Отчет, но при никакви обстоятелства не бива да води до печалба.
5. Този договор урежда отношенията между страните и техните съответни права и задължения по отношение на участието им в проекта "Подкрепа за достъпа до обучение и квалификация на хората с увреждания чрез разработване на курс за ПОО за екологично зеленчуково градинарство въз основа на учебните



резултати на ECVET " сключен между Националната агенция и Изпълнителя с договор номер 2017-1-BG01-KA202-036212.

6. Предметът на този договор и свързаната с него работна програма са подробно описани в анексите, които са неразделна част от този договор и всяка страна декларира, че е чела и одобрила.

#### **Член 2 / Продължителност**

Продължителността на проекта е 36 месеца. Започва на **01.09.2017** и завършва на **31.08.2020**.

1. Този договор влиза в сила от датата на подписване на последната от двете участващи страни и се прекратява в момента на изплащане на остатъка от баланса, както е посочено в член 7.1
2. Периода за приемане на разходите започна на 01.09.2017 и приключва на 31.08.2020.

#### **Член 3 / Задължения на Изпълнителя**

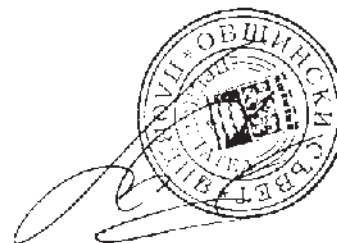
Изпълнителят се задължава:

1. Да предприеме всички необходими стъпки за подготовката, изпълнението и правилното управление на работната програма, посочена в този договор и в приложенията към него, в съответствие с целите на проекта, изложени в споразумението, сключено между Националната агенция и Изпълнителят.
2. Да изпрати на партньора копие от споразумението за проект № 2017-1-BG01-KA202-036212 и приложенията към него, сключени с Националната агенция, копия на Насоките за административно и финансово управление и отчетност, на различните доклади, както и на всеки друг официален документ относно проекта;
3. Да уведоми и предостави на Партньора всяко изменение, направено в номера на проекта - 2017-1-BG01-KA202-036212, сключено с Националната агенция;
4. Да определя съвместно с партньора ролята, правата и задълженията на двете страни, включително тези, отнасящи се до приписването на правата върху интелектуалната собственост;

5. Да спазва всички разпоредби на Споразумението за проект номер - 2017-1-BG01-KA202-036212, свързващ Изпълнителя с Националната агенция.

#### **Член 4 / Задължения на партньора**

Партньорът се задължава:



1. Да предприеме всички необходими стъпки за подготовката, изпълнението и правилното управление на работната програма, посочена в този договор и в приложенията към него, в съответствие с целите на проекта, определени в Споразумението за проект № 2017-1 BG01-KA202-036212 сключен между Националната агенция и Изпълнителя;
2. Да спазва всички разпоредби на Споразумението за проект № 2017-1-BG01-KA202-036212, който обвързва Изпълнителя с Националната агенция;
3. Да съобщава на Изпълнителя всяка информация или документ, изисквани от него, които са необходими за управлението на проекта;
4. Да поема отговорност за цялата информация, съобщена на Изпълнителя, включително подробности за заявените разходи и, при необходимост, за недопустими разходи;
5. Да определя съвместно с изпълнителя ролята и правата и задълженията на двете страни, включително тези, отнасящи се до приписването на правата върху интелектуалната собственост.

#### Член 5 / Финансиране

1. Общите разходи, които ще бъдат предоставени на Партньора за периода, обхванат от настоящия договор, се оценяват на 23 854,00 EUR (включително всички данъци и такси).
2. Приносът на Еразъм+ към партньора е максималната сума от 23 854,00 EUR. (включително всички данъци и такси)

#### Член 6 / Плащания

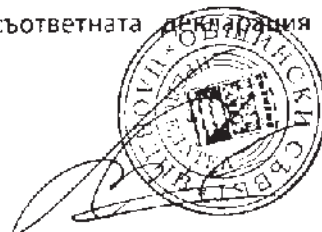
1. Изпълнителят се задължава да извършва плащания, свързани с предмета на този договор към партньора, в зависимост от успеха на задачите и в съответствие с графика, поставен му от Националната агенция.

1во плащане: 9541.60,00 € - 40% след подписването на договора

2ро плащане: 9541.60,00 € - 40% след успешно приключване на договорените задачи и резултати в работната програма, и след успешно оценяване на доклада за напредъка и приемане на второто авансово плащане от Националната агенция към координатора.

**Последно плащане:** До 20% от салдото ще бъде изплатено, след като договорните споразумения на партньора са напълно изпълнени и цялата необходима документация е получена, а салдото е получено и от изпълнителя.

1. Всички плащания се считат за аванси до изричното одобрение от страна на Националната агенция на окончателния отчет, съответната декларация за



разходите и качеството на резултатите от проекта. В случай на проблем с приключването на работните задачи и дейностите на партньора и неприети от НА разходи, отговорният партньор трябва да върне дължимата сума в рамките на 1 месец след уведомлението от координатора и с наказателна лихва 15% от общата дължима сума за забавен месец.

2. Всички приходи, генерирани от проекта и получени от партньора, се декларират във финансовия отчет и ограничават финансовия принос "Еразъм +" до сумата, необходима за балансиране на приходите и разходите. Всички приходи трябва да бъдат декларирани и съобщени на Изпълнителя, за да може Изпълнителят да попълни Докладите, споменати в "Договор между Националната агенция и Изпълнителя" на Споразумението за проект № 2017-1-BG01-KA202-036212, сключен с Националната агенция.

3. Финансовото плащане, посочено в член 6.1, може да бъде адаптирано, за да се вземат предвид приходите, генерирани от проекта, и представлява заплащане на сумата, необходима за балансиране на приходите и разходите.

#### **Член 7 / Банкова сметка на партньорската организация**

Име на банката:

Адрес на клон:

Прецизна деноминация на титуляра на сметката:

Пълнен номер на банкова сметка (IBAN):

BIC код:

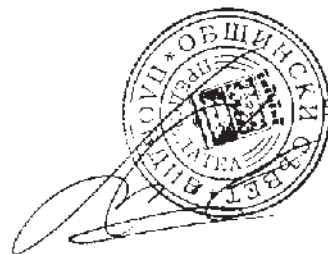
Сметката трябва да бъде в евро и идентифицирана от банката и потвърдена от Националната агенция.

#### **Член 8 / Доклади**

1. Партньорът предоставя на Изпълнителя всякаква информация и документ, необходими за изготвянето на доклада за напредъка (междинен доклад) и при необходимост копия от всички необходими подкрепящи документи, попълнени и подписани от законния представител, на всеки 6 месеца, започвайки от началото на проекта (проектът започна 01.09.2017 г.).

2. Партньорът предоставя на Изпълнителя всякаква информация и документ, необходими за изготвянето на окончателния доклад и, при необходимост, копия от всички необходими подкрепящи документи, попълнени и подписани от законния представител най-късно до 31.08.2020.

#### **Член 9 / Мониторинг и надзор**



1. Партньорът предоставя незабавно на изпълнителя всякаква информация, която той може да поиска от него относно изпълнението на работната програма, обхваната от настоящия договор.
2. Партньорът предоставя на Изпълнителя всеки документ, който дава възможност да се провери дали гореспоменатата работна програма се извършва в момента или е била извършена.
3. Задълженията описани в „Договора между Националната агенция и Изпълнителя“ за номер на проект **-1-BG01-KA202-036212** - се прилагат и между Изпълнителя и Партньора.

#### **Член 10 / Отговорност**

1. Всяка подписана страна освобождава другата от гражданска отговорност по отношение на вредите в резултат на изпълнението на този договор, понесени от самия него или от неговия персонал, доколкото тези щети не се дължат на сериозната или умишлената небрежност на страната или нейния персонал.
2. Партньорът защитава Националната агенция, Изпълнителя и техния персонал срещу искове за вреди, претърпени от трети лица, включително персонала на проекта, в резултат от изпълнението на този договор, доколкото тези щети не се дължат на сериозна или умишлена небрежност на Националната агенция, Изпълнителя или техния персонал.

#### **Член 11 / Прекратяване на договора**

1. Изпълнителят може да прекрати договора ако Партньорът не е изпълнил нацяло или се е провалил в изпълнението на поставените му задачи, след като е уведомен с препоръчано писмо, но то не е взето под внимание в срок от един месец (с изключение на непредвидени ситуации).
2. Партньорът незабавно уведомява Изпълнителя, предоставящ цялата необходима информация, за всяко събитие, което би могло да накърни изпълнението на този договор.

#### **Член 12 / Клауза за юрисдикцията**

1. Попадащи в приятелско споразумение, съдилищата в Пловдив имат пълната компетентност да разрешат всеки спор възникнал между страните подписали този договор.
2. Законът, приложим към този договор, е законът на България.

#### **Член 13/ Участници в срещите на проекта**

Всеки партньор ще определи представител, който ще участва във ВСИЧКИ срещи на проекта (лице в лице и виртуални чрез Skype) и който също трябва да има право да



взема решения на всяка среща. След това взетото решение не може да бъде променено.

Този определен представител не трябва да се променя в хода на проекта, освен в случаите на непредвидими ситуации (болест, злополука).

В случай, че определеният представител не е в състояние да участва поради гореспоменатите непредвидими обстоятелства, друго лице трябва да вземе мястото му и да представлява Партньора. В случаите, когато това не е възможно, първо определеният представител трябва да се яви на среща в Skype.

Имен и фамилия на определените представители на партньорската организация:

Имен и фамилия на определените представители на партньорската организация:

Процесът на изпълнение на проекта:

Имейл адрес (1):

Имейл адрес (2):

Телефон:

Мобилен телефон:

Смартфон:

#### **Член 14 / Промени или допълнения към договора**

Изменения на този договор се извършват само чрез допълнително споразумение, подписано от името на всяка от страните, подписали този договор.

#### **Член 15/ Информация за контакт на партньора**

Всеки вид кореспонденция, искове или съобщения, включително правни, трябва да бъдат изпратени на следния адрес на партньора:

Имен и фамилия на определените представители на партньорската организация:

Имен и фамилия:

Процесът на изпълнение:

Имен и фамилия:



15. Използване на данни от други източници

15.1. Използване на данни от други източници

15.2. Използване на данни от други източници

## **16. Преобразуване в евро на разходи, направени в друга валута**

Всяко превръщане в евро на разходите, извършени в чуждестранна валута, се извършва въз основа на средномесечната стойност. Този месец е месецът, в който координаторът и Националната агенция подписват договора за безвъзмездна помощ. Вижте

[http://ec.europa.eu/eu-observatory/contracts/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/eu-observatory/contracts/index_en.htm).

## **17. Правата на интелектуална собственост**

### **I. СОБСТВЕНОСТ НА РЕЗУЛТАТИТЕ**

Собствеността на резултатите от проекта, включително правата на индустриална и интелектуална собственост, както и докладите и другите документи, свързани с него, се поемат от всички партньори по проекта.

### **II. АВТОРСКИ ПРАВА**

Всички автори се съгласяват, че авторските права ще бъдат в съответствие със законодателството на ЕС и ще обхващат текста и илюстрациите на подготвените материали, както и разработените софтуерни приложения (уебсайт, портал, мобилно приложение), създадени с финансовата подкрепа на проекта Еразъм + ECOGARD. Материалите, които вече са разработени и въведени, могат да се използват само в рамките на проекта като шаблони за добра практика. Авторските права трябва да бъдат строго защитени, разрешението за възпроизвеждане и размерът на възпроизвеждането трябва да бъдат предварително уредени. Всички пари, необходими за изясняване на правата върху материали, които вече са разработени извън проекта, трябва да бъдат финансирани от източници, различни от бюджета на проекта.

Когато партньорите разработват материали в рамките на проекта, тези материали ще бъде достъпни за партньорството като средство в рамките на общите цели, заложиени в партньорството. Тези материали биха могли да бъдат цитирани безплатно и да се използват широко в обхвата на колективния продукт. Те могат да бъдат разпространявани и доставяни без допълнително уведомление и разрешение.

Продуктите от колективния проект ще бъдат на английски, български, словенски и турски език. Когато съдържат констатации, вторична научноизследователска работа, събиране и вземане на проби от данни и насоки за различни области на добра





практика, те могат да бъдат използвани повторно като извадки от всеки партньор във всеки контекст, стига те да са ясно определени като произтичащи от "ECOGARD" партньорството и с ясно изяснено авторско право.

През целия период на договора на проекта партньорството е собственик на продукта и по този начин бенефициентът и координаторът са носителите на авторски права. Всеки партньор остава носител на авторските права за неговия или нейния принос - това може да бъде текст, дизайн, софтуер или концепция за материал или носители на медийна информация.

### III. ПРАВА ЗА РАЗПРОСТРАНЕНИЕ

Колективните продукти в материална форма като уебсайта, учебния план и учебния материал и приложението за мобилно обучение, резултат от работата по проекта SPEECHPATHOLOGYTOOLS могат да бъдат разпространявани и преведени на майчиния език на съответния партньор безплатно, стига те да не се търгуват за печалба.

### IV. ИЗПОЛЗВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Бенефициентът предоставя на Комисията правото да използва свободно резултатите от проекта, както сметне за необходимо, при условие че не нарушава задълженията си за поверителност или съществуващите права на индустриална и интелектуална собственост.

Когато партньорите имат намерение да адаптират и използват повторно части от колективния материал или да преведат материала на друг език, различен от техния, те трябва да спазват посоченото по-долу Creative Commons Attribution-NonCommercial 3.0 Unported License, при което авторското право се пази от проекта, но позволява на хората да копират и разпространяват работата на проекта само при определени условия. Макар да не се разрешава търговска употреба, ще бъдат разрешени модификации. Следователно всяко разпространение трябва да съдържа следната схема за лицензиране, в която се посочва:

### V. Хранилище

Организацията, отговорна за воденето на оригиналите на всички продукти по проекта и за изготвянето на допълнителни екземпляри при допълнително споразумение, ще бъде координаторът.

### VI. КОМЕРСИАЛИЗАЦИЯ

Всички партньори се съгласяват да не комерсиализират колективните продукти във или извън жизнения цикъл на проекта или след края на проекта.



**Анекси**

а) А) Описание на задачите на партньора и разпределение на разпределението по програма Еразъм +. (Прочетете Анекс А - "Задачи и роля на партньора").

Б) подробен бюджет, свързан с дейностите на партньора (разходи, свързани с дейностите и източниците на финансиране). (Прочетете Анекс Б - "Окончателен подробен бюджет").

Съставено на 16.10.2017 г. в два (2) екземпляра.

За Изпълнителя,

За Партньора,

Законният представител

Законният представител

**Димитър Димитров**  
Ректор

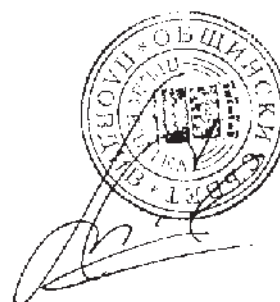
**Апостол Делев**  
Директор

(Печат)

(Печат)

Дата  
...../...../2017

Дата  
...../...../2017



## Анекс А

### "Задачи и роля на партньора"

Партньор 3 – РЗ – Комплекс за социални услуги „Св. Георги“

С настоящото приложение изпълнителят посочва участието на партньора във всички ЗИ и дейности по време на периода на изпълнение на проекта "ЕКОГАРД" с номер на проекта 2017-1-BG01-KA202-036212.

### ДЕТАЙЛНИ ДЕЙНОСТИ САМО ЗА ТОЗИ ПАРТНЬОР:

Дейности, свързани с управлението на проекта:

Всички партньори (включително координатора на проекта) се задължават да:

- Назначат Национални мениджъри на проекта -> управленски съвет на проекта (A1)
- Да участват в общото управление на задачите и отговорностите (A2)
- Да присъстват активно в Wiggio (Уеб приложение за работа в групи) (A3)
- Да спазват дните за пътуване и да бъдат на срещите на TSN (A4)
- Да подготвят, участват, оценят и предоставят исканата им информация по време на заседанията на борда на всички транснационални срещи (A5)
- Да разработват основни материали за разпространение (брошури, флаери, плакати, банери) (A6)
- Да използват адекватни счетоводни услуги (A7)
- Да отчитат своята дейност на всеки две години (A8)

**01 - Обучаване на учителя "** Създаване на учебна програма и учебник за организиране на обучението по екологично (органично) зеленчуково градинарство (основано на ECVET) за преподавателите / учителите в ПОО

Задача 1 (A1): Разработване на идеите за наръчника – задачата е водена от Партньор 1 + принос от всички партньори

Задача 2 (A2): Разработване на съдържанието за наръчника – задачата е водена от Партньор 1 + принос от всички партньори

Раздел I Цел на обучението по еко (органично) зеленчуково градинарство - водено от Партньор 8

Раздел II Методи за обучение, включващи учителите и обучаемите (в това число специфики и стратегии за преподаване на обучаемите с обучителни/когнитивни трудности) - водено от Партньор 2

Раздел III Практикуване на равенство (по отношение на пол, етнос, увреждания) по време на обучителния процес - ръководен от Партньор 6

Раздел IV Идеи за учебната програма, базирана на учебните резултати на ECVET - определения за знания, умения и компетенции, които се очаква да бъдат придобити от обучаемите от ПОО в края на учебния процес. – водено от Партньор 2

Раздел V Мениджмънт на обучението - шаблон на плана за действие, таблица за постигнатите цели, извършване на предварителни и последващи оценки - водено от Партньор 1

Раздел VI Анализ на въздействието – методи за анализиране на напредъка на обучаемите в ПОО, методи за справяне с предизвикателствата и организиране на



стратегииите за адаптиране на учебния процес въз основа на анализа на риска от обучението – водено от Партньор 7

Задача 3 (A3): Консултация и събиране на мнения от членовете на NAB - всички партньори освен Партньор 6

Задача 5 (A5): Пилотно изпълнение - всички партньори освен Партньор 6

#### **O2 - Обучителен курс по екологично зеленчуково градинарство (базиран на ECVET) за ученици с учебни / когнитивни увреждания**

Задача 1 (A1): Разработване на идеен план за подобряването на учебния план на обучителния курс – воден от Партньор 8 + принос от всички партньори

Задача 2 (A2): Разработване на съдържанието на учебния план и графиките / снимките, които ще бъдат в него – воден от Партньор 1 + принос от всички партньори

Задача 3 (A3): Консултация и събиране на мнения от членовете на NAB - всички партньори освен Партньор 6

Задача 5 (A5): Пилотно изпълнение - всички партньори освен Партньор 6

Задача 6 (A6): Събиране на мнения и оптимизация – водена от Партньор 4

#### **O3 – Създаване на илюстриран еко-зеленчуков градинарски наръчник**

Задача 1 (A1): Разработване на идеите за наръчника - воден от приноса на Партньор 4 + принос от всички партньори

Задача 2 (A2): Разработване на съдържанието на наръчника и графиките / снимките, които ще бъдат в него – водени от Партньор 1 + принос от всички партньори

Задача 3 (A3): Консултация и събиране на мнения от членовете на NAB - всички партньори освен Партньор 6

Задача 5 (A5): Пилотно изпълнение - всички партньори освен Партньор 6

Задача 6 (A6): Събиране на мнения и оптимизация – воден от Партньор 4

#### **O4 – Наръчник за придобиване на умения в областта на социалното предприемачество**

Задача 1 (A1): Разработване на идеите за наръчника – водено от Партньор 6 + принос от всички партньори

Задача 2 (A2): Разработване на специфичните за съдържанието елементи – воден от Партньор 6

Принос от партньорите:

1. Какво е социалното предприятие? – воден от Партньор 5
2. Ръст в сектора на социалните предприятия в ЕС – воден от Партньор 6
3. Ръст в приобщаването на социалното предприемачество – воден от Партньор 8
4. Тенденции при хората в неравностойно положение и планиране на корпоративно предприемачество – воден от Партньор 2
5. Ръководства за градско земеделие и бизнеспрограми – воден от Партньор 1
6. Развитие на работната сила – воден от Партньор 1
7. Идеи за дизайн на работното място (градина, оранжерия и т.н.)
8. Задачи в градината и работни места – водено от Партньор 4
9. Изграждане на екип – воден от Партньор 2
10. Организационна култура – водена от Партньор 1
11. Дизайн на програмата и финансирането – воден от Партньор 5

Задача 3 (A3): Консултация и събиране на мнения от членовете на NAB – всички партньори без Партньор 6

Задача 4 (A4) : Пилотно изпълнение – всички партньори освен P6

Задача 5 (A5): Събиране на мнения и оптимизация – водена от Партньор 6



**05 – Трудова характеристика на работника в екологично (органично) зеленчуково градинарство**

Задача 1 (A1): Нахвърляне на идеи за професионалния профил на работника, включително определяне на нивата на ЕКР (европейска квалификационна рамка) и НКР (национална квалификационна рамка) – водено от Партньор 2

Задача 2 (A2): Определяне на областта на професионално развитие – воден от Партньор 1

Задача 3 (A3): Описание на основните работни дейности – водени от Партньор 8

Задача 4 (A4): Описание на отговорностите при осъществяване на трудовата дейност – воден от Партньор 4

Задача 5 (A5): Описание на особеностите на условията на труд – воден от Партньор 5

Задача 6 (A6): Определяне на оборудването, материалите и инструментите, необходими за изпълнение на трудовата дейност – воден от Партньор 7

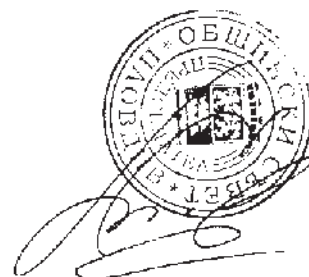
Задача 7 (A7): Описание на изискванията за заемане на длъжността определени в законови и подзаконови актове – водено от Партньор 1

Задача 8 (A8): Оценка на резултатите от обучението: знания, умения и компетенции – таблица с резултати, основани на принципите на ECVET – водено от Партньор 2

Задача 9 (A9): Подготовка за подаване на документи за създаване на трудовата характеристика – водена от Партньор 1 + принос от всички партньори

Задача 10 (A10): Подготовка и представяне на документацията за процедурата за акредитация на трудовия профил - BG под код 651 на класификацията за професионално образование и обучение (Партньори: 1, 2, 3, 4) Турция – Партньори 7 и 8, Словения – Партньор 5

Задача 11 (A11): При възможна акредитация - разработване на държавни образователни изисквания (стандарт) - новият профил на работа ще бъде включен като предмет в областта на селското стопанство / градинарството ; Партньори 1,2,3,4,7,8,5

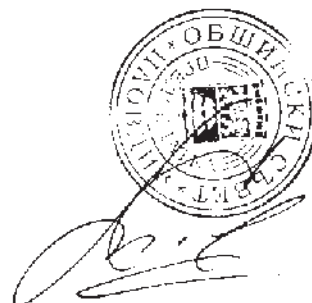


**Анекс В**

**Окончателен подробен бюджет**

<b>Партньор 3 – Комплекс за социални услуги „Св. Георги“ (КСУ)</b>				
<b>Плащане / общ бюджет</b>	<b>СУМА €</b>	<b>Дата</b>		
I. Плащане – 40%	9541,60 €	След подписване на договора		
II. Плащане – 40%	9541,60 €	След получаване на второто авансово плащане след одобрение на ИЧ		
III. Payment (Balance payment up to 20%)	4770,80 €	След одобрение на последния доклад		
<b>Управление и изпълнение на проекта</b>	<b>9000,00</b>			<b>9000,00 €</b>
<b>Транснационални срещи по проекта</b>				<b>5750,00 €</b>
(5 срещи / 2 ма участника)=100-1999KM	5750,00	575 € x 10 участника		5750,00 €
<b>Консултантски хонорари</b>	<b>Работни дни</b>	<b>Дневен надник</b>	<b>Общо</b>	<b>5994,00 €</b>
IO2 – Участник	45	74 €		3330,00
IO3 – Участник	10	74 €		740,00
IO4 – Участник	10	74€		740,00
IO5 – Участник	16	74 €		1184,00
				<b>3110,00 €</b>
<b>Обучение/Преподаване/Наставничество</b>				
Мобилност на обучаващите се по ПОО				
			<b>GRANT TOTAL</b>	<b>23854,00 €</b>

Направен на 03 – 10 – 2017, в две (2) копия.



За Изпълнителя,  
Законният представител

**Димитър Димитров**  
Ректор

(Печат)

Дата  
...../...../2017

За Партньора,  
Законният представител

**Апостол Делев**  
Директор

(Печат)

Дата  
...../...../2017

