

МЕМОРАНДУМ ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

Днес, 2016 г., в гр. Пловдив, в изпълнение на решение на Общински съвет-Пловдив № _____ взето с протокол № _____ от _____, между:

1. Община Пловдив, със седалище и адрес на управление: гр.Пловдив, пл. „Ст. Стамболов“ №1, ЕИК 000471504, представлявана от инж. Иван Тотев – Кмет на Община Пловдив, и Елена Димитрова – Директор Дирекция „Счетоводство“, от една страна

и

2. Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“ с ЕИК: 000455457, седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Цар Асен“ № 24, представляван от проф. д-р Запрян Ангелов Козлуджов, в качеството му на Ректор, от друга страна

Заедно наричани по-долу „Страните“,

Като взеха предвид:

- Договореностите, обективирани в споразумението за сътрудничество, сключено между град Пловдив, Република България, и град Львов, Република Украйна, и по-специално, относимите спрямо сътрудничеството в сферата на образованието;
- Желанието за развитие на отношенията в областта на образованието и желанието за разширяване на съвместните инициативи;
- Повишеното пазарно търсене на млади квалифицирани специалисти от специалности в професионално направление „Информатика и компютърни науки“;
- Изразената готовност на ПУ „Паисий Хилендарски“ за реализиране на програма „Международна програма за развитие на ИТ индустрията“ за прием и обучение на 50 /петдесет/ броя студенти по професионално направление „Информатика и компютърни науки“, специалност „Софтуерно инженерство“;
- Изразената готовност на Община Пловдив за осигуряване на парични средства, необходими за реализиране на програма „Международна програма за развитие на ИТ индустрията“,

ПОДПИСАХА НАСТОЯЩИЯ МЕМОРАНДУМ ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА МЕМОРАНДУМА

Чл. 1. (1) С подписването на настоящия меморандум, Страните изявяват желание за съвместни действия за обучение в съответствие с Програма „Международна програма за развитие на ИТ индустрията“ на една група студенти по специалност „Софтуерно инженерство“ от професионално направление „Информатика и компютърни науки“ с цел придобиване на образователно-квалификационна степен „бакалавър“ с професионална квалификация „информатик“.

Чл. 2. (1) Сътрудничеството цели да подпомогне развитието на българското висше образование, като двигател за конкурентоспособността и растежа на икономиката, за изграждане на общество, основано на знанието и напредъка на технологиите,



подготвящо студентите, както за професионалната им реализация, така и за изпълнение на социалната и гражданската им роля.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Настоящият меморандум се сключва за срока от 4 /четири/ години и влиза в сила от дата на подписването му от двете страни.

Чл. 4. Място на изпълнение – град Пловдив.

III. ФОРМИ НА СЪТРУДНИЧЕСТВО

Чл. 5. (1) Обучението ще се осъществява от ПУ „Паисий Хилендарски“ на територията на висшето училище в редовна форма по специалност „Софтуерно инженерство“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“, в продължение на 4 /четири/ учебни години.

(2) Формираната по програмата група студенти се състои от 50 /петдесет/ души, от които 30 /тридесет/ следва да бъдат украински граждани от българска народност, а 20 /двадесет/ следва да са студенти – граждани на РБ и/или на друга членка на ЕС и/или на друга държава – страна на Споразумението на ЕИП или Конфедерация Швейцария.

(3) Ако броят на студентите – украински граждани от българска народност е по-малък от 30 /тридесет/, групата може да се допълни до 50 /петдесет/ със студенти – граждани на РБ и/или на друга членка на ЕС и/или на друга държава – страна на Споразумението на ЕИП или Конфедерация Швейцария.

(3) Условието за кандидатстване ще бъдат регламентирани от страна на ПУ „Паисий Хилендарски“ в съответствие с държавните изисквания за приемане на студенти, след съгласуване с Община Пловдив. Разпространението на информацията за възможността за кандидатстване до заинтересованите лица се осъществява: за украински граждани от българска народност – от Община Пловдив, чрез Посолство на Република България в Киев, Украйна, а за българските граждани и тези на страни членки от ЕС и ЕИП – от Пловдивския университет.

IV. УЧАСТИЕ НА СТРАНИТЕ. ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 6. (1) Община Пловдив се задължава да осигури парични средства за покриване на дължимите от студентите от формираната група такси за обучение - 2 400,00 /две хиляди и четиристотин/ лв. годишно на човек, или общо 120 000,00 /сто и двадесет хиляди/ лв. за учебна година.

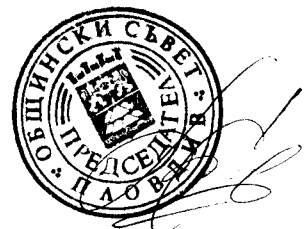
(2) ПУ „Паисий Хилендарски“ поема разходите за разкриване на специалност „Софтуерно инженерство“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“, и разходите за възнаграждения на преподавателите, провеждащи обучението по програмата, включително и на ангажираните чуждестранни такива.

(3) Община Пловдив се задължава да осигури разходите за настаняване в общежитие и стипендии за студентите, приети за обучение по програмата, като условията и редът за изплащането им се определят от Пловдивския университет, след съгласуване с Общината.

(4) Общата сума, която Община Пловдив се задължава да осигури, за покриване на разходите по чл. 6, ал. 1 и ал. 3 не следва да надвишава 220 000,00 /двеста и двадесет хиляди/ лева за учебна година.

(5) Финансовите взаимоотношения по чл. 6, ал. 1 и ал. 3 ще бъдат уредени с подписването на допълнителен договор.

V. КООРДИНАЦИЯ, ПРОСЛЕДЯВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ



Чл. 7. (1) За координация, проследяване и оценяване на годишните дейности, свързани с обучението, залегнало в този Меморандум, се създава Комисия за координация и проследяване, съставена от представители ПУ „Паисий Хилендарски“ и Община Пловдив.

(2) Комисията се събира най-малко един път в годината, с цел да обсъди резултатите от обучението, евентуално възникнали трудности при провеждането му, като за целта се изготвя и подписва Протокол.

V. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 8. Меморандумът може да бъде изменен и допълван с писмено споразумение между двете страни.

Чл. 9. Настоящият меморандум се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. с изтичането на срока;
4. с едномесечно предизвестие от страна на Община Пловдив, не и преди изтичане на пълния срок на обучение на всички записани в програмата студенти;
5. при настъпване на събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, когато обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по меморандума, че на практика водят до невъзможност за изпълнението на меморандума като цяло.

Чл. 10. За индивидуализиране на правата и задълженията на страните по изпълнението на предмета на този Меморандум страните ще подписват отделни договори. Договор се подписва винаги, когато при изпълнение на Меморандума възникват финансови взаимоотношения между страните.

Чл. 11. Страните по този Меморандум следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

Чл. 12. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

Чл. 13. Изпълнението на Програмата, както и всички условия на този Меморандум следва да бъдат конфиденциални, доколкото не се изисква публичност на някои от условията, съгласно действащото законодателство.

Чл. 14. Този Меморандум ще бъде тълкуван и ръководен от законите на Република България. Всеки спор или противоречие, възникващи между Страните във връзка с този Меморандум ще бъдат разрешавани по взаимно споразумение.

Чл. 15. При промяна на приложимото българско или общностно законодателство, страните се задължават да изменят клаузите по настоящия Меморандум съгласно тази промяна. За неуредените в настоящия Меморандум въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско и общностно законодателство.

Чл. 16. Всички спорове между Страните, свързани с и произтичащи от изпълнението на настоящия Меморандум, се решават доброволно от Страните чрез преговори във взаимен интерес за постигане на ново споразумение, за да се осъществи целта на Меморандума.

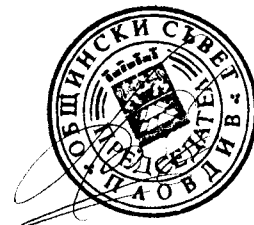
Чл. 17. Лицата за координация и контакт са:

За Община Пловдив:

Пламен Панов

Главен експерт в Отдел „Развитие и международно сътрудничество“

Тел.: 032/ 656 771



e-mail: pdpanov@gmail.com

За ПУ „Паисий Хилендарски“
Доц. д-р Мария Стоянова
Заместник-ректор
Учебна и издателска дейност
тел.: 032/261 248; тел.: 032/261 462
e-mail: marianas@uni-plovdiv.bg

Настоящият Меморандум се подписва в четири еднообразни екземпляра – три за Община Пловдив и един за ПУ „Паисий Хилендарски“.

За Община Пловдив
Инж. Иван Тотев
Кмет на Община Пловдив

За ПУ „Паисий Хилендарски“
Запрян Козлуджов
Ректор

Елена Димитрова
Директор Дирекция „Счетоводство“

Съгласували:
Илиан Иванов
Директор Дирекция „ПНО“

Наталия Делчева
Директор Дирекция „ФП“

Изготвил:
Пламен Панов
Гл. експерт в Отдел „РМС“

Марияна Кехайова-Кулева
Гл. юристконсулт в Отдел „РМС“

