

ПРОЕКТ !

ЗАПОВЕД

№ / 2015 г.

На основание чл.12 ал.1 и ал.3 изречение второ от Наредбата за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване правата на собственост на Община Пловдив върху общинската част от капитала на търговските дружества, приета с решение № 241, взето с протокол № 13 от 25.06.2009 г. на Общински съвет- Пловдив и съобразно Решение на Общински съвет – Пловдив, взето с протокол № от 2015 г.

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура по провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 3-ТРИ години на недвижим имот , собственост на дружеството, а именно:

СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ” ЕООД.

ПРИ СЛЕДНИТЕ УСЛОВИЯ:

1. Място, ден и начален час за провеждане на търга и начин на възлагане:

- място- гр. Пловдив, Бул. "СВОБОДА" № 15, сградата на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ” ЕООД, Административен сектор – кабинет на управителя.
- ден –2015 г. (не по-рано от 14 дни от публикация на обявата за търга поне в 1 местен ежедневник)
- начален час- от 10.00 часа.
- начин на възлагане- публичен търг с тайно наддаване.

1.1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА

1.1.1.Наименование и описание на обекта на търга:

ОБЕКТ – СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ” ЕООД.

1.1.2. Предназначение на обекта :

ОБЕКТ – СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ,



бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ.

1.2. Начална тръжна цена без ДДС :

1.2.1. Начална тръжна цена:

- За ОБЕКТ – СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ - **380,00 /триста и осемдесет/ лева** месечно.

В наемната цена не са включени ДДС и консумативни разходи за електроенергия, телефон , вода, ТЕЦ, СОТ, такса смет и данък сгради , и други.

1.2.2. Стъпка за наддаване за обекта в случай, че търгът премине в явно наддаване–

- **10 – десет на сто** от началната тръжна цена на обекта.

1.3. Размер на депозита за обекта

- **20 -двадесет на сто** от началната тръжна цена.

Депозитът се внася в брой в касата на дружеството или по сметка на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД в гр. Пловдив, ул.„Свобода“ № 15 :

БАНКА: ОБЩИНСКА БАНКА АД

IBAN- BG15SOMB91301029389501

BIC- SOMBBGSF

1.4. Тръжната документация:

Цена тръжната документация – 10 / десет / лв. без вкл.ДДС ;

Тръжната документация може да се закупи от регистратурата в административен сектор, „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ“ ЕООД гр. Пловдив, бул. "Свобода" № 15, за посочената сума в срок до вкл. / 15 дни след датата на публикуване на обявата за търга / – от 9 ч. – до 12,00 ч.

Начин на плащане: в брой в касата на дружеството.

1.5. Срок за подаване на заявленията с приложенията за участие в търга

– всеки работен ден в регистратурата на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ“ ЕООД в гр. Пловдив, бул. "Свобода" № 15, в срок до 12 ч. на 2015 г. /до крайния срок посочен в обявата/ .

1.6. Оглед на обекта

- може да се извършва всеки работен ден след съгласувани и със съдействието на Главния счетоводител в срок до 2015 г. /15 дни след датата на публикуване на обявата за търга / до 12 ч., срещу представена фактура за закупена тръжна документация;

1.7. Специални изисквания към участниците:

(1) В търга могат да участват лица, които нямат задължения и са изправна страна по наемни или други договорни отношения с Община Пловдив и „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ“ ЕООД в гр. Пловдив.

(2) Участниците да извършат преустройство на обекта за собствена сметка:



ОБЕКТ – СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж, вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ“ ЕООД - ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ.

1.8. Условия за участие:

(1) Участник в процедурата за отдаване под наем на недвижим имот, предмет на търга – може да бъдат всяко физическо лице, юридическо лице, търговец, гражданско дружество или консорциум, или обединение на такива.

(2) Заедно със заявлението за участие кандидатите подават и изискуемите документи-приложения.

(3) Всеки кандидат може да представи само едно заявление за обекта.

(4) Кандидатът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие и приложените документи в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, името на участника и цялостното наименование на обекта, предмет на търга.

(5) При приемане на заявлението за участие и приложените документи върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър на дружеството, за което на приносителя се издава документ.

(6) Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

1.9. Търгът се провежда по реда на приетите тръжни условия.

1.10. **Регистрацията на участниците** се извършва в часа на откриване на търга от председателя на комисията. В случай, че комисията вземе решение да работи в открито заседание, участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват и при отваряне и разглеждане на заявленията и документите от комисията.

1.11. Информация относно процедурата – в счетоводен отдел- тел. 032 / 64 00 33

1.12. Общи изисквания към кандидатите:

Кандидатът следва да бъде:

(1) физическо лице, юридическо лице, търговец, гражданско дружество или консорциум, или обединение на такива.

(2) Изискуеми документи – към заявлението за участие в търга по образец кандидатът прилага следните документи:

В плик № 1:

- удостоверение, че кандидатът не е обявен в ликвидация;
- нотариално заверено пълномощно, когато участникът не е лице, което има право по закон и/или регистрация да представлява кандидат-наемателя (оригинал или заверено копие);



- удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ(оригинал или заверено копие) ;
- документ за внесен депозит за участие в търга;
- декларация по ЗПРКИ (по образец);;
- Декларация за приемане клаузите на проекта на договора(по образец);
- Декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари. (по образец);
- Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (по образец);
- Декларация, че участникът не е длъжник по договор с Община Пловдив, не владее и не държи общинска собственост без правно основание(по образец);
- Декларация за извършен оглед (по образец);
- Удостоверение за липса на парични задължения към държавата и към общината по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- удостоверение от Община Пловдив, че участникът не е длъжник по договор с Община Пловдив и не дължи местни данъци и такси;
- свидетелство за съдимост на управляващия/ите – представляващия/ите кандидата по съдебна регистрация (оригинал или заверено копие);
- декларация- сведение за участника (по образец);
- списък на всички приложени документи, подписан от участника.

В плик № 2 : се поставя оферта /свободен текст/ с предлагания месечен наем от кандидата в лева без ДДС.

1.13. Не се допускат до участие в търга с тайно наддаване лица, които не са представили някои от изискуемите документи и/или при наличие на следните обстоятелства:

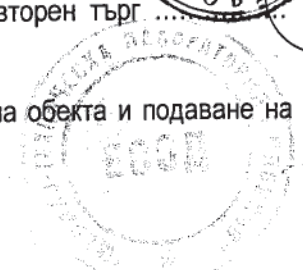
- кандидати, които имат задължения и са неизправна страна по наемни или други договорни отношения с Община Пловдив и „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ” ЕООД в гр. Пловдив;
- Кандидатът/ прилага се и за лицата, които представляват юридическото лице/ е осъден с влязла в сила присъда.
- Кандидатът е обявен в несъстоятелност или е в открито производство по несъстоятелност;
- е в производство по ликвидация.

1.14. Срок на договорът за наем – 3/три/ години от датата на сключване на същия.

1.15. При липса на участници в търга за горепосочените обекти ще се проведе повторен търг
2015 г. на същото място, в същия час и при същите условия.

Срокът за закупуване на тръжната документация, внасяне на депозита, оглед на обекта и подаване на заявления – всеки работен ден до 2015 год. От 9,00 ч. до 12,00 ч.

Телефон за информация – 032 64 00 33



Условията на търга по отношение на обектите, началната цена, срока за подаване на заявленията за участие да се обнародват поне в един местен ежедневник в гр.Пловдив и поставят на видно място в сградата на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ“ ЕООД в гр. Пловдив, бул.„Свобода“ № 15, в срок до2015 г. вкл.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на главния счетоводител.

Управител.....

/д-р ДИМИТЪР ИЗМИРЛИЕВ /



ПРОЕКТ
НА
ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Съдържание :

1. образец на заповед за откриване на процедура по провеждане на публичен търг с тайно наддаване
2. тръжни условия;
3. образец на заявление;
4. образец на декларации – 8 броя;
5. заповед за утвърждаване на тръжна документация
6. проект на договор



ТРЪЖНИ УСЛОВИЯ

За провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на нежилищни помещения – СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж, вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ, която дейност не се осъществява от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД.

Настоящите тръжни условия установяват реда и условията за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на нежилищни помещения- СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж, вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ.

1.ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1.1. Спечелилият търга се задължава:

А/ Да извърши преустройство и функционално обзавеждане за собствена сметка и използва имота с определеното предназначение.

Предназначението на обекта :

СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж, вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ, която дейност не се осъществява от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД

Б/ Да спазва санитарно-хигиенните изисквания и предписанията на РЗИ за дейността, която извършва.

В/ Да спазва условията за поддържане на обществения ред съгласно изискванията на Наредба за осигуряване на обществения ред, приета с Решение № 198, взето с протокол № 10 от 28.05.2009 г. на Общински съвет- гр.Пловдив. Да спазва пропускателния режим и режима на охранителната фирма за достъп и ползване на имотите.

Г/ Да се снабди с необходимите разрешения, лицензи, когато съгласно действащата нормативна уредба в Р България същите се изискват за извършване на съответния вид дейност. Тези документи следва да бъдат представени в едномесечен срок от сключването на договора и всички разходи са за сметка на Наемателя

Д/ По време на експлоатацията на обекта издръжката /ел.енергия, вода, тец, СОТ текущ ремонт, такса смет и данък сгради и поддръжка на обекта и др./ се поема от наемателя. При отсъствие на измервателни уреди за ел.енергия, вода и ТЕЦ, които да са диференцирани за обекта, същите се поставят безвъзмездно от ползвателя за негова сметка преди пуска на обекта.

1.2. Управителят на дружеството издава заповед за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на имота, описан по-горе и собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД.

1.3. Заповедта за провеждане на търга съдържа:

- описание на обекта;
- срок на наемното правоотношение;
- вид на търга – публичен с тайно наддаване;





- начална тръжна цена;
- цена за закупуване на тръжната документация;
- депозит за участие;
- начин на плащане;
- дата, място и час за провеждане на търга;
- срок за оглед на обекта и за подаване на заявлението;
- други условия.

2. ПОДГОТОВКА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ТЪРГА

2.1. Подготовката и организацията на търга се извършват от служител на дружеството.

2.2. Провеждането на търга се извършва от комисия в състав от 5 члена, определена със заповед на управителя, в която задължително участват правоспособен юрист и длъжностно лице от дирекция "Общинска икономика и здравеопазване" на Община Пловдив.

2.3. Не могат да участват в състава на комисията лица, които са заинтересовани от резултата на търга или са "свързани лица" по смисъла на Търговския закон с участници в търга, както и с членовете на техни управителни или контролни органи.

2.4. Преди провеждането на търга, членовете на комисията подписват декларация за липса на обстоятелствата по предходната точка 2.3.

2.5. Комисията приема решения, ако присъстват най-малко половината от членовете ѝ. Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите с явно гласуване.

2.6. За своята работа комисията води протокол, който се подписва от всички присъствали членове.

2.7. Документацията за провеждане на търга съдържа:

- описание на обекта;
- срок на наемното правоотношение;
- вид на търга – публичен с тайно наддаване;
- начална тръжна цена;
- цена на тръжната документация, която се предоставя на кандидатите;
- размер на депозита за участие и начина на плащането му;
- дата, място и час за провеждане на търга;
- срок за оглед на обекта;
- образци на документите, които участникът трябва да попълни;
- място и срок за приемане на заявлението;
- други изисквания;
- проект на договор за наем;
- ден, място и час за повторно провеждане на търг.

2.8. Дружеството обявява търга в един местен ежедневник най-малко 14 дни преди датата на търга, като се брои и датата на обявяването. Обявлението трябва да съдържа информация за предмета на търга, цената на книгата, размера на депозитната вноска, дата и място на провеждане, адрес и телефон за информация. Повторният търг се провежда в срок до един месец след първия търг.

3. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

3.1. Задължителни документи за участие в търга са:

- подписано заявление;
- удостоверение, че кандидатът не е обявен и не се намира в открито производство за несъстоятелност (оригинал или заверено копие);
- удостоверение, че кандидатът не е обявен в ликвидация; (оригинал или заверено копие);
- нотариално заверено пълномощно, когато участникът не е лице, което има право по закон и/или регистрация да представлява кандидат-наемателя (оригинал или заверено копие);



Handwritten signature in black ink, written over the official stamp.





- удостоверение за регистрация по ТР или по БУЛСТАТ ;
- документ за закупена тръжна документация , издаден от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД
- документ за внесен депозит за участие в търга;
- декларация по ЗПРКИ (по образец);;
- Декларация за приемане клаузите на проекта на договора(по образец);
- Декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари. (по образец);
- Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (по образец);
- Декларация, че участникът не е длъжник по договор с Община Пловдив, не владее и не държи общинска собственост без правно основание(по образец);
- Декларация за извършен оглед (по образец);
- Удостоверение за липса на парични задължения към държавата и към общината по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- удостоверение от Община Пловдив, че участникът не е длъжник по договор с Община Пловдив и не дължи местни данъци и такси;
- декларация- сведение за участника (по образец);
- списък на всички приложени документи, подписан от участника.

3.2. Публичният търг се провежда при условията на тайно наддаване, чрез предварително подаване на писмени предложения от участниците в два броя непрозрачни запечатани плика – единия за изискуемите документи и един за ценовата оферта.

Тайното наддаване се извършва чрез предварително подаване на писмени предложения от участниците в два броя непрозрачни запечатани плика, при следните изисквания:

Плик №1 трябва да е надписан само с думите: „Документи за публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на ОБЕКТ – СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ, която дейност не се осъществява от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД, за срок от 3 (три) години.“

В запечатан непрозрачен плик № 1 се поставят документите по т.3.1.

Плик № 2 трябва да е надписан само с думите „**Наемна цена**“.

В запечатан непрозрачен Плик № 2 се съдържа оферта /свободен текст/ с предлагания месечен наем от кандидата в лева без ДДС.

Плик № 1 и плик № 2 се подават в общ непрозрачен и запечатан плик и/или кутия, и/или кашон, върху който трябва да бъде отбелязана следната информация:
 „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД гр. Пловдив
ОФЕРТА

За участие в търг с предмет: отдаване под наем ОБЕКТ – СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода



№ 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ, която дейност не се осъществява от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД, за срок от 3 (три) години.“

Върху плика и/или кутия и/или кашона задължително трябва да бъде написано и името и адреса на участника, лице за контакти, телефон, факс и електронен адрес .

Върху пликите не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени знаци.

Участник, чиято оферта и/или документите в нея не отговарят на изискванията посочени по-горе се отстранява от участие в процедурата .

Офертите трябва да бъдат получени от възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението .

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава входящ регистрационен документ.

Възложителят не приема за участие и връща на участника оферта, която е:

1. В незапечатан, скъсан или прозрачен плик;

2. Подадена след изтичане на крайния срок за получаване на офертите.

Връщането на офертата и причината за това се отбелязва във входящия регистър.

Всеки участник има право да подаде само една оферта.

До изтичането на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълването става по реда на подаване на основната оферта.

4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

4.1. В деня и часа, определени за провеждане на търга, председателят на комисията, назначена със заповед на Управителя, проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на търга.

4.2. Заседанието на комисията се ръководи от председателя. Решенията на комисията се приемат при явно гласуване с обикновено мнозинство. За заседанието се изготвя протокол, в който се посочват входящите номера на заявленията за участие на кандидатите, техните имена или наименования, представените документи, извършените от комисията действия, направените констатации и взетите решения, както и други обстоятелства по редовността на подадените документи и резултатите от разглеждането, оценяването и класирането на ценовите предложения на допуснатите кандидати.

4.3. Заседанието е закрито, освен ако комисията реши то да бъде открито. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията. Заседанието на комисията трябва да приключи същия ден. По изключение, заседанието на комисията може да продължи на следващия ден, като в протокола изрично се отразяват причините за това.

4.4. Работата на комисията започва с установяване на постъпилите заявления за участие в търга и проверка на наличните пликите. След това комисията последователно разпечатва подадените пликите по реда на постъпването им и се запознава с редовността на съдържащите се в плик № 1 документи.

4.5. Не се допускат до участие в търга кандидати, които:

- са подали заявлението с документите към него след срока, определен в раздел 3.1.1;
- не са представили документ за закупена тръжна документация;
- не са представили документ за внесен депозит за участие в търга;
- не са представили който и да е от документите, посочени в т.3.1.

4.6. Председателят на тръжната комисия обявява допуснатите до участие в търга, както и тези, които не се допускат до участие поради наличие на някои от основанията по предходната





точка, като посочва конкретното основание. Резултатите от проверката на документите и решението на комисията по допускане на кандидатите се отразяват в протокола.

4.7. Комисията пристъпва към разпечатване на пликовете № 2 с ценовите предложения на допуснатите кандидати за обекта и след установяване на тяхното съдържание и редовност вписва в протокол предложената от всеки кандидат цена.

Комисията класира ценовите предложения в низходящ ред според размера на предложената цена.

Не се класират ценови предложения, които са по-ниски от обявената начална цена.

4.8. Ако двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя ден и час на за провеждането на явен търг между тези кандидати, за който те се уведомяват писмено.

Ако при обявяването на този резултат присъстват всички кандидати предложили еднаква най-висока цена, то явният търг се провежда веднага.

При този явен търг наддаването започва от предложената от кандидатите еднаква цена със стъпка на наддаване 10 на сто от тази цена.

Наддаването започва с обявяване от председателя на тръжната комисия на началната тръжна цена (предложената от кандидатите еднаква цена) и стъпка на наддаване и се извършва чрез обявяване от участниците на последователни суми, всяка от които е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, разграничени от председателя на тръжната комисия със звуков сигнал. Последователността, в която участниците обявяват предложенията си, се определя от реда на подаване на заявленията за участие в търга.

В случай, че участник в търга откаже да обяви цена, която е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, председателят поканва следващия по ред участник да обяви същата цена. Участникът, пропуснал дадена цена, продължава участието си, освен ако изрично обяви, че се отказва от по-нататъшно участие в наддаването, което се отбелязва в протокола от търга.

В случай, че никой от участниците в търга не обяви цена, която е по-висока с една стъпка на наддаване от последната достигната цена, председателят обявява три пъти нейния размер, като преди третото обявяване прави предупреждение, че е последно и ако няма друго предложение, обявява приключването на наддаването със звуков сигнал. Ако няма такъв, се провежда повторен търг в срок до един месец.

След приключване на наддаването, председателят на комисията обявява спечелилия търга участник.

4.9. Когато за участие в търга е подадено заявление само от един кандидат, търгът се провежда в обявения ден и час и кандидатът се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от обявената начална тръжна цена.

4.10. Когато до участие в търга е допуснат само един от подалите заявления кандидати, той се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от обявената начална тръжна цена.

4.11. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно в срок до един месец.

5. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

5.1. В 7-дневен срок от датата на провеждане на търга, въз основа протокола на комисията, Управителят на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД издава заповед, с която определя:

а/ кандидата спечелил търга и класираните на второ и трето място;

б/ срокът в който спечелилият кандидат трябва да се яви да внесе наема за първия месец
подпише наемния договор;

в/ срока и реда за връщане на депозита за участие на неспечелилите търга кандидати.





Депозитът на спечелилият търга кандидат се задържа и прихваща от дължимата от наемателя наемна вноска съгласно договора за наем.

Депозитът на неспечелил търга кандидат се му се връща по негово искане.

„МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД не дължи лихва за времето, през което средствата по депозитите на кандидатите за участие са престояли у него.

5.2. Заповедта се съобщава на участниците в търга .

5.3. Заповедта се изпраща писмена покана до спечелилия търга за внасяне в срок от 7 дни на наемната вноска за първия месец и гаранционната вноска –предплата и за сключване на наемен договор.

От размера на дължимата съгласно договора наемна вноска се приспада сумата на задържания депозит за участие. Наемният договор се подписва лично от лицето, вписано като кандидат, респективно от управителя на дружеството-кандидат.

5.4. В случай, че класираният на първо място участник не се яви, не плати наемната и гаранционната вноска или не подпише наемен договор в определения срок, Управителят на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД поканва следващия по ред класиран кандидат - до третия включително за внасяне на наемната вноска и сключване на наемен договор.

Депозитите за участие на кандидати, обявени за спечелили търга, но не сключили в срок наемен договор не се връщат и остават в полза на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД.

6. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

6.1.Процедурата за провеждане на търга се прекратява когато:

1. възникнат обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване;
2. не е подадено нито едно заявление за участие в търга или не е допуснат нито един участник или кандидат;
3. всички оферти на допуснатите участници не отговарят на предварително обявените условия;
4. обявеният за спечелил търга участник не сключи наемен договор и това не бъде сторено след покана и от следващите класирани участници – до третия включително.

В посочените случаи се обявява нов търг.

УПРАВИТЕЛ:

/ Д-р ДИМИТЪР ИЗМИРЛИЕВ/



Наименование на Участника:

Представявано от :

Седалище по регистрация:

VIC;

IBAN:

ЕИК/Булстат номер:

Точен адрес за кореспонденция:

(държава, град, пощенски код, улица, №)

Телефонен номер:

Факс номер:

Лице за контакти:

E mail:

ДО
„МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД
Бул.СВОБОДА № 15
гр. Пловдив

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТНОСНО: участие в публичен търг с тайно наддаване за отдаване по наем за срок от 3- ТРИ години на ОБЕКТ- СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ, която дейност не се осъществява от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото заявявам участието си в обявения публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 3 - ТРИ години на СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ, която дейност не се осъществява от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД.

Декларирам, че съм запознат с обявата , тръжната документация и условията на търга, както и че приемам условията на представения в тръжните книжа проекто-договор за наем. Подаването на настоящото заявление удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от възложителя в провежданата процедура.

Приложения:

1.....

2.....

3.....





- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....

..... Г-

С УВАЖЕНИЕ:

/...../





ДЕКЛАРАЦИЯ- СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

- 1. Фирма (наименование) на участника:.....
.....
- 2. Седалище и адрес на управление:.....
.....
телефон:....., факс:..... пощенски код
- 3. Адрес за кореспонденция:
- 4. Електронен адрес:
- 5. Лице за контакти:.....
длъжност:.....
адрес:.....
телефон:....., факс:.....
- 6. ЕИК/ Булстат:.....
- 7. Обслужваща банка:.....
IBAN:....., BIC:.....
титulyар на сметката:.....
Ръководител:.....

Дата :
Име и фамилия :
Длъжност :
Наименование на участника :

Подпис / Печат





ДЕКЛАРАЦИЯ- СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

- 1. Фирма (наименование) на участника:.....
.....
- 2. Седалище и адрес на управление:.....
.....
- телефон:....., факс:..... пощенски код
- 3. Адрес за кореспонденция:
- 4. Електронен адрес:
- 5. Лице за контакти:.....
длъжност:.....
адрес:.....
телефон:....., факс:.....
- 6. ЕИК/ Булстат:.....
- 7. Обслужваща банка:.....
IBAN:....., BIC:.....
титуляр на сметката:.....
Ръководител:.....

Дата :
 Име и фамилия :
 Длъжност :
 Наименование на участника :

Подпис / Печат



ДЕКЛАРАЦИЯ*

за приемане клаузите на проекта на договора

Долуподписаният /-ната/ _____

с ЕГН _____, в качеството ми на _____
(посочете длъжността)

на _____
(посочете фирмата на участника),

с ЕИК/Булсат _____ - участник в процедура за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на нежилищни помещения – ОБЕКТ – СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж, вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ,

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора за наем за ОБЕКТА и приемам клаузите в него.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____



Декларацията се попълва и подписва задължително от всички членове на управителния и контролен орган (при едностепенна система на управление – от всички членове на управителния орган, при двустепенна система на управление – от всички членове на управителния и от всички членове на контролния орган), както и от временно изпълняващите такава длъжност по регистрация на участника, както и от прокуриста или търговския пълномощник. Когато участникът е обединение, декларацията се попълва и подписва от всички членове на управителния и контролен орган както и от временно изпълняващите такава длъжност по регистрация на участника, както и от прокуриста или търговския пълномощник на всички лица, участващи в обединението.



**ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 6, ал. 2 ЗМИП**

Долуподписаният/ата:

.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН постоянен адрес

Гражданин на

В качеството ми на законен представител /пълномощник/ на.....

.....с ЕИК.....

вписано в регистъра при

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл.6, ал.2 ЗМИП във връзка с чл.3, ал.5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица;

1.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН постоянен адрес

Гражданин на

2.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН постоянен адрес

Гражданин на

3.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН постоянен адрес

Гражданин на

4.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН постоянен адрес

Гражданин на

Забележка : повтаря се толкова пъти, колкото е необходимо.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

Декларатор:

.....г.

(подпис)





ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата:

.....
(име, презиме, фамилия)
ЕГН постоянен адрес
Гражданин на
в качеството ми на, в
о ЕИК/ БУЛСТАТ

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваната от мен фирма не е длъжник по договор с Община Пловдив, не владее и не държи общинска собственост без правно основание.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: г.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис/





Образец № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 ЗМИП

Долуподписаният/ата:

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН постоянен адрес

Гражданин на

в качеството ми на, в,
о ЕИК/ БУЛСТАТ

ДЕКЛАРИРАМ:

че паричните средства, с които ще се извършва плащането по договора за наем на обект, представляващ:

СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж, вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ,

имат следния произход:

.....
.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата:г.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис/





Образец № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата:

.....
 (име, презиме, фамилия)
 ЕГН постоянен адрес
 Гражданин на
 в качеството ми на, В,
 о ЕИК/ БУЛСТАТ

С НАСТОЯЩАТА

ДЕКЛАРИРАМ ,че

1. Не съм свързано лице с лицата, които участват пряко или косвено в управлението на Община Пловдив.
2. Участието ми в тръжната процедура не поражда конфликт на интереси по хипотезите на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е наказателната отговорност , която нося по чл.313 от НК на РБ за деклариране на неверни данни.

..... Г.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис/





Образец № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата:

.....
(име, презиме, фамилия)
ЕГН постоянен адрес
Гражданин на
в качеството ми на, в,
о ЕИК/ БУЛСТАТ

С НАСТОЯЩАТА

ДЕКЛАРИРАМ ,че

1. Запознат съм с всички условия и с предмета на настоящия търг и съм извършил подробен оглед на обекта, предмет на търга, а именно:
СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО - ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I - ПЛОВДИВ ” ЕООД - ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ,

2. Ще спазвам условията за участие в процедурата и съм запознат с Наредбата за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване правата на собственик на Община Пловдив върху общинската част от капитала на търговските дружества, с която се регламентират условията и реда за провеждане на търга.

Известна ми е наказателната отговорност , която нося по чл.313 от НК на РБ за деклариране на неверни данни.

..... Г.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис/





Образец № 8

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата:

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН постоянен адрес

Гражданин на

в качеството ми на, в,
о ЕИК/ БУЛСТАТ

С НАСТОЯЩАТА

ДЕКЛАРИРАМ ,че

Срещу платената от мен сума от 10 лв.-десет лева получих комплект документи-тръжна документация за публичен търг с тайно наддаване, обявен със заповед на управителя на „ ДКЦ 5 - ПЛОВДИВ“ ЕООД , за ОБЕКТ - СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ,, съдържащ :

1. Тръжни условия- извлечение;
2. Заповед №/.....2015 г. на управителя на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД
2. Заявление за участие в търг;
3. Декларации – по образец 7 бр.;
4. Проект на договор за отдаване под наем ;

..... Г.

ДЕКЛАРАТОР ПОЛУЧИЛ ДОКУМЕНТИТЕ :





ПРОЕКТ !

ЗАПОВЕД

№ .../2015 г.
гр. Пловдив

Във връзка с отдаване под наем на нежилищни помещения :

СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД- ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ, която дейност не се осъществява от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД , за срок от 3 (три) години.

ОДОБРЯВАМ:

Тръжна документация за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на нежилищни помещения , съдържаща:

- тръжни условия;
- образец на заявление;
- образец на декларации – 8 броя;
- проект на договор за наем

УПРАВИТЕЛ:

/д-р ДИМИТЪР НИКОЛОВ ИЗМИРЛИЕВ/



ДОГОВОР

ЗА НАЕМ НА НЕДВИЖИМ ИМОТ

Днес, 2015 год, в гр. Пловдив между:

1. „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД, с адрес гр.Пловдив, Бул.СВОБОДА № 15, представлявана от д-р ДИМИТЪР НИКОЛОВ ИЗМИРЛИЕВ ЕИК: 000466941, , наричана по-долу „НАЕМОДАТЕЛ“, от една страна и

2., Булстат/ЕИК, със седалище и адрес на управление:, тел., представляван от, ЕГН, наричано по-долу за краткост „НАЕМАТЕЛ“,

на основание проведен търг и резултатите от него , се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. НАЕМОДАТЕЛЯ предоставя на НАЕМАТЕЛЯ за временно и възмездно ползване следния обект:

СТОМАТОЛОГИЧНИ КАБИНЕТИ – 2 бр., с прилежаща стерилизационна и предверие-чакалня, с обща площ от 53 кв.м., със самостоятелно обособен вход, находящи се на партерния етаж , вдясно/от запад на главния вход на МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ ПЛОВДИВ, бул. Свобода № 15, гр.Пловдив, собственост на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД, визуализирани на схема, неразделна част от настоящия договор.

2. Наемателят се задължава да плаща на НАЕМОДАТЕЛЯ наемна цена по реда и при условията, указани с този договор.

3. Наемателят ще ремонтира и преустрои за собствена сметка и ще ползва обекта по т. 1 с предназначение: ЗА МЕДИЦИНСКА СТОМАТОЛОГИЧНА ДЕЙНОСТ, която дейност не се осъществява от „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ I-ПЛОВДИВ“ ЕООД.

4. Наемодателят се задължава да предаде имота на Наемателя в деня на сключване на настоящия договор.

5. За предаването по т.4 се съставя Приемо-предавателен протокол, който се подписва от представители на двете страни, като същият от момента на подписването му следва да се счита за неразделна част от договора.

6. Наемодателят е длъжен да предаде имота в състояние, в което се намира.

7. (1) След изтичане на договорения срок или след прекратяването на договора по друг начин, Наемателят се задължава да предаде на Наемодателя имота в сроковете, указани в чл.40 и чл.41 от настоящия договор, в противен случай Наемателят дължи обезщетение за ползването му в размер на 1/30 просрочен ден, изчислен върху удвоен месечен наем – като наемната сума се равнява на наема, указан в чл.11 от настоящия договор.

(2) При неизпълнение на задълженията по изречение първо на предходната алинея от страна на Наемателя, Наемодателят има правото да предприеме действия каквито сметне за добре за опразване на имота, предмет на договора, включително:



безпрепятствено влизане в имота, смяна на бравите, изнасяне вещите на Наемателя, прекъсване на ел.захранване и др. Страните се споразумяват, че всички подобни действия като тези, описани в предходното изречение, ще се считат за извършени със знанието и съгласието на Наемателя.

8. Предаването по предходния член се извършва с подписан от двете страни предавателен протокол, в който се описва състоянието на имота, към момента на връщането му.

9. Прилежащите площи от общите части на сградата, в която се намира обекта по т.1 от настоящия договор не са предмет на договора и не се отдават под наем.

II . СРОК НА ДОГОВОРА

10. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 3 /ТРИ/ година и влиза в сила от датата на съставяне и подписване на приемо-предавателния протокол по т. 5 от договора.

(2) Преди изтичането на срока по ал.1 действието на този договор може да бъде прекратено при условията на чл.38 т.2 или т. 3.

(3) Наемодателят може едностранно да прекрати за в бъдеще действието на този договор преди изтичането на срока му при наличие на някое от посочените в чл. 39 основания, като предизвести Наемателя поне 1 /един/ месец предварително.

III . ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

11. (1) Месечната наемна цена на описания в т.І.1. обект е в размер общо за имота към момента на подписване на договора - лв. (.....лева) без вкл. ДДС, като същата е равна на цената, предложена в офертата на спечелилия участник, в проведения публичен търг с тайно наддаване.

12. (1) Наемната цена следва да бъде заплащана ежемесечно до 10 /десето/ число на всеки текущ месец.

(2) В случай, че настоящият договор влиза в сила на дата, следваща първо число на месеца, дължимата наемна цена за периода от влизане в сила на договора за наем до последния ден на същия този месец да бъде пропорционално изчислена.

13. Наемната цена се плаща от Наемателя в брой в касата на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ І-ПЛОВДИВ“ ЕООД или по банков път, по сметка на „МЕДИКО-ТЕХНИЧЕСКА ЛАБОРАТОРИЯ І-ПЛОВДИВ“ ЕООД – IBAN :, BIC:, банка "..... АД, клон Пловдив.

14. (1) В 10-дневен срок след подписване на договора наемателят е длъжен да монтира контролен електромер и водомер, за отчитане на консумираната електроенергия и изразходваната вода. Всички разходи по закупуването и монтирането на контролно-измервателните уреди ще бъдат за сметка на Наемателя.

(2) Отчетените данни от контролно-измервателните уреди за консумираната електроенергия и изразходваната вода ще бъдат заплащани от Наемателя на Наемодателя след префактурирането им от последния, в 5-пет дневен срок от датата на представяне на фактурата.

15. Всички разходи, свързани с поддържането и евентуални разрешения, подобрения на отдадения под наем обект, както и заплащането на консумативни разходи и такса смет и данък сгради са за сметка на наемателя.

16. (1) При промяна в първоначалното предназначение на част от площта на обекта и в случай, че за съответните дейности и/или местонахождение с влязъл в сила нормативен акт на Общински съвет – Пловдив се предвижда заплащане на наем различен от указания в чл.11 от настоящия договор, дължимата от Наемателя



месечна наемна цена се актуализира автоматично, като същата ще се счита приета и одобрена от Наемателя.

IV . ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

17. Наемодателят е длъжен да предостави обекта - предмет на този договор, в срока и при условията на чл. 4 и чл.6 от настоящия договор.

18. Наемодателят е длъжен да обезпечи безпрепятствен достъп до наетия обект. съобразно правилата на пропусквателния режим , наложени от фирмата-охранител на Наемодателя.

19. (1) Наемодателят ще следи за използването на гореописания обект съгласно предназначението, посочено в т. I. 3 от настоящия договор чрез надлежните си органи.

(2) Наемодателят ще има право на достъп до обекта и вътре в него след предварително уведомление и съгласие от страна на Наемателя в удобен за последния ден и час. Целта на посещенията на Наемодателят е да се увери, че действително имота се и по предназначение.

20. Наемодателят е длъжен да обезпечи несмущаваното ползване на обекта.

21. Наемодателят има право да получи наемната цена в размера и срока, уговорен в настоящия договор.

22. Наемодателят има право след изтичането срока на договора да получи обекта във вида, в който го е предал, като се отчете нормалното изхабяване.

V . ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

23. Наемателят има право и е длъжен да ползва имота само съгласно уговореното предназначение и с грижата на добрия стопанин, спазвайки правилата на пропусквателния режим, наложени от фирмата-охранител на Наемодателя.

24. Наемателят е длъжен да изпълни за своя сметка задължението по т.14.

25. Наемателят е длъжен да заплаща уговорената наемна цена по реда и в срока, указани в договора.

26. Наемателят е длъжен да пази имота от посегателства на трети лица, които могат да му нанесат повреди. При констатирани вреди и/или посегателствата върху наетия имот Наемателят е длъжен незабавно да съобщи на Наемодателя.

27. Рискът от повреждането на имота, преминава върху него от момента, в който същият му бъде предаден с Приемо-предавателния протокол.

28. Наемателят поема всички разходи, свързани с поддържането на отдадения под наем обект, в това число заплащането на консумативни разходи и пропорционално изчислена такса смет и данък сгради за ползваната квадратура, както и разходите за отстраняване причинени от негови служители или ползватели на услугите на Наемателя вреди.

29. Подобрения, преустройства и други подобни, извън текущите ремонти, се извършват само с изричното писмено съгласие на НАЕМОДАТЕЛЯ, същите остават за сметка на НАЕМАТЕЛЯ и включват действително извършените разходи, установени документално, в размер и стойност на обичайните такива. Тези подобрения, преустройства и други подобни, с изключение на поставените движими вещи, остават собственост на НАЕМОДАТЕЛЯ по време на действие на договора и след неговото прекратяване и НАЕМАТЕЛЯТ не може да ги демонтира и да извади обекта, нито да предявява финансови претенции към Наемодателя за направените разходи, във връзка с извършените подобрения, преустройства и други подобни.

30. Дори при съгласие на Наемодателя, Наемателят няма право да извършва преустройства и подобрения, ако те нарушават строителните правила и нормативи,



противопожарните изисквания, както и всякакви други изисквания с императивен характер.

31. Наемателят няма право да преотдава под наем обекта на настоящия договор на трети лица.

32. Наемателят е длъжен да осигури на Наемодателя достъп до обекта, при съблюдаване на реда и условията, визирани в чл.19, ал. 2 от договора.

33. При прекратяване на наемното правоотношение Наемателят е длъжен да върне имота в състоянието, в което го е получил.

34. В случай, че със съгласието на Наемодателя Наемателят е извършил подобрения, преустройства и други подобни на имота, същият се предава заедно с тях, с изключение на движимите вещи.

35. Ако след прекратяване на наемния договор Наемателят продължи да ползва имота, въпреки противопоставянето на Наемодателя, Наемателят дължи обезщетение за ползването му в размер на 1/30 за всеки просрочен ден, изчислен върху удвоен месечен наем – като наемната сума се равнява на наема, указан в чл.11, ал. 1 от настоящия договор.

36. Наемателят дължи обезщетение за вредите, причинени на имота от него и/или негови служители и/или ползватели на услугите в Наемателя, доколкото тези вреди не се дължат на причина, за която той не отговаря.

VI . ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

37. Този договор може да бъде изменен, допълнен или прекратен само по взаимно писмено съгласие между страните, с изключение на случаите по т. 39 от договора.

38. Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока му;

2. с писмено споразумение между страните по взаимно съгласие;

39. Наемните правоотношения се прекратяват едностранно от Наемодателя с 1-едно месечно предизвестие в следните случаи:

39.1. Поради неплащане на наемната цена и/ или консумативните разходи за повече от 1 месец или поради системното ѝ неплащане в срок;

39.2. В случай че Наемателят ползва имота не по предназначение или в нарушение на уговореното ползване;

39.3. Поради извършване на ново строителство, надстрояване или пристрояване, разрешени по установения ред, когато се засягат ползваните помещения;

39.4. Поради стопанисването на имота не с грижа на "добър стопанин";

39.5. Поради възникване на належаща общинска нужда, както и при възникване на необходимост същият имот да бъде предоставен за ползване за нуждите на органите на общината или на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка.

40. При прекратяване на договора по чл. 38 , Наемателят е длъжен да освободи обекта в двуседмичен срок от датата на прекратяване на договора.

41. При прекратяване на договора от страна на Наемодателя при условията на чл.39 Наемателя е длъжен да освободи обекта в двуседмичен срок от датата на прекратяване на договора.

VII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

42. При забавено плащане на наемната цена, Наемателят дължи на Наемодателя освен основното вземане и неустойка в размер на 0,1 % от дължимата

