

БЮДЖЕТ НА ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ "ПЛОВДИВ 2019" ЗА 2015 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА		
I.	ДЕЙНОСТИ, СВЪРЗАНИ С ПРОГРАМАТА НА ПЛОВДИВ ЗА ЕСК 2019	
1.	Консултантски услуги във връзка с подготовката за ЕСК	79 200
2.	Проекти и дейности от програмата за 2015 г.	151 197
3.	Участия във форуми и посещения на партньори	15 000
4.	Представителни разходи за външни партньори (хотел, храна, транспорт - посрещане на гости)	7 000
5.	Реклама и рекламни материали, мърчандайзинг	28 000
6.	Разработка, хостинг и системна поддръжка на интернет страница	10 000
7.	Обучения, тим билдинги, събития екип "Пловдив 2019"	4 000
8.	Организация на семинари, събития, конференции	4 000
9.	Проекти и дейности от програмата за 2014 /Проект Капана/	12 700
	Общо за раздел I:	311 097

II. АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ.		
1.	Човешки ресурси - основен екип ФРЗ	195 000
2.	Външни услуги	29 000
3.	Ремонт и поддръжка на техника	14 000
4.	Консумативи (ел. енергия, вода, СОТ, канцеларски м-ли, поч. препарати, консумативи офис, комуникационни слуги)	28 000
5.	Командировки в страната и чужбина	11 000
	Общо за раздел II:	277 000
	ОБЩО РАЗДЕЛ I и II:	588 097

III. ПРИХОДИ НА ФОНДАЦИЯТА ЗА 2015 г.		
1.	Бюджетна субсидия 2015 г.	571 120
2.	Остатък бюджетна субсидия 2014 г.	16 977
	Общо за раздел III:	588 097

Изп. директор:
/Валери Кьорлински/

25.02.2015 г.



ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКА ФОНДАЦИЯ „ПЛОВДИВ 2019“ ЗА 2015 Г.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

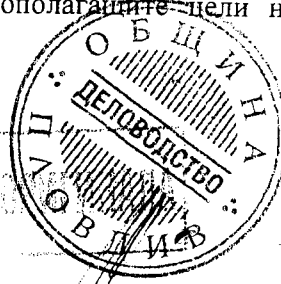
Основна цел на Фондацията е подготовката и провеждането на проекта "Европейска столица на културата през 2019 г." и всички свързани с това дейности. Съгласно устава на Фондацията и предвид факта, че Пловдив беше отличен с титлата "Европейска столица на културата", през 2015-та година основните цели са насочени към започване реализиране на артистичната програма и създаването на добра база (що се отнася до проекти, но също така и до организация на екипа) за работата до 2019-та година.

Цели:

- изграждане на капацитет на културните оператори
- създаване на нови аудитории
- подобряване диалога между граждани и културни институции
- участие на гражданите в културния живот
- децентрализация на културния живот и изнасяне на културни дейности извън централната част на града
- подпомагане на творческите индустрии
- преосмисляне и трансформиране на градската среда чрез култура
- привличане на бизнес сектора към участие във финансирането на културата
- популяризиране на Пловдив като културна дестинация
- установяване на дългосрочни партньорства между Фондацията, местни, национални и международни институции и организации
- подобряване на межкултурния и междуетнически диалог

Целите на Фондацията са разписани в апликационната книга, с която Пловдив се яви пред европейското жури. Целите се припокриват и/ли допълват със записаните цели в стратегическите документи като Културна стратегия на Община Пловдив 2014-2024 и Общински план за развитие 2014-2020.

Дейностите през първата година след номинирането на града за ЕСК са свързани с установяване и повишаване на организационния капацитет на фондация "Пловдив 2019", заздравяване на партньорските взаимоотношения, осъществяване на нови партньорства и финансиращи инициативи, създаване на основа за осъществяване на проектите чрез планиране, организация, комуникация, стартиране на инфраструктурни промени, повишаване на информираността за проекта ЕСК, популяризиране на Фондацията и нейната дейност. Всички дейности и проекти през 2015 г., както и през следващите години, са насочени именно към основополагащите цели на проекта "Заедно".



ПРИОРИТЕТИ

- I. Укрепване на административния капацитет на Фондация Пловдив 2019, Дирекция „Култура“ и др. структури към Община Пловдив с участие в проекта ЕСК 2019;
- II. Подготвителни дейности за изпълнение на събитието Европейска столица на културата и проектни дейности на Фондацията;
- III. Инфраструктурно проектиране;
- IV. Партньорства, международни и регионални инициативи и сътрудничество;
- V. Комуникации, обществени кампании и публични събития;
- VI. Набиране на средства, спонсорства и кандидатстване по национални и международни програми за финансиране;

I. Дейности по приоритет „Укрепване на административния капацитет на Фондация Пловдив 2019, Дирекция „Култура“ и др. структури към Община Пловдив с участие в проекта ЕСК 2019”

1. Изграждане на капацитет в екипа на „Пловдив 2019“, Дирекция „Култура“ и др. структури към Община Пловдив с участие в проекта ЕСК 2019 (Организация и/ли посещение на обучения по културен мениджмънт, продукция, набиране на средства, привличане на спонсори и др.);
2. Развиване на доброволческа програма чрез кампания за популяризиране на доброволческата кауза „Пловдив 2019“ на национално и международно ниво, проучване на законовата база за доброволчески дейности, валидна за страната, приобщаване към международни доброволчески програми, организация на събития за привличане на нови доброволци;
3. Използване на оперативните програми за стажове на студенти от специалности, свързани с културата, образованието и туризма;
4. Ефективни партньорства с европейски организации и културни институти в България.

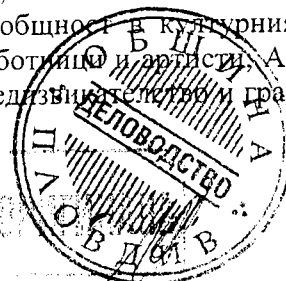
II. Дейности по приоритет „Подготвителни дейности за изпълнение на събитието Европейска столица на културата и проектни дейности на Фондация „Пловдив 2019”.

1. Проект „Капана – Квартал на творческите индустрии“

- 1.1. Втори етап на проекта от 2014 г. – Отворена покана за финансиране на проекти, които се реализират в текущата година, и отваряне на нови пространства за творческите индустрии в „Капана“;
- 1.2. Реклама и популяризиране на проекта на национално и международно ниво и привличане на спонсори.

2. Проект „Махала”

- 2.1. Привличане на допълнителни партньорства и проекти;
- 2.2. Дейности, насърчаващи включването на ромската общност в културния живот (Форум театър; обучение на местни лидери, социални работници и артисти; Академия за социална промяна + стипендии; Дни на социалното предизвикателство и грантове за малки проекти - социално предприемачество);



- 2.3. Артистични и социо-културни дейности свързани със Столипиново и/или провеждащи се в квартала - проект "Сто липи"; отворена покана за общностни и арт проекти; арт работилници; стипендии за надарени деца и артисти от общността;
- 2.4. Дейности на институционално ниво (Конференция; дискуссионни форуми (формат World Cafe) + обучение на модератори на дискусии);
- 2.5. Привличане на допълнителни партньорства на оперативно ниво и проучване на възможности за съфинансиране на проекта, кандидатстване по европейски програми.

3. Проект „Читалища“

- 3.1. Техническа и ресурсна подкрепа при кандидатстване по проекти (организиране на семинари и обучения с читалищните ръководства, привличане на ментори);
- 3.2. Проектен фонд (насърчаване съвместни проекти между читалища и между партньорите на фондацията и читалища, отворена покана за съвместни проекти);
- 3.3. Инициативи, насърчаващи участието на граждани;
- 3.4. Насърчаване организирането на читалищна мрежа и създаване на обща онлайн платформа с цел повишаване на информираността и ефективно приобщаване на читалищата към културния живот като локация и като инициатор на събития.

4. Проект „Айляк град“

- 4.1. Набиране на проектни предложения за развитие на "Айляк" бранда като култура на хранене, движение и начин на живот;
- 4.2. Привличане на проекти и партньори към развиването и популяризирането на бранда;
- 4.3. Целогодишна кампания с тематични лекции и дебати, инициативи за достъп и разпространение на идеята „Пловдив 2019“ в различни квартали в града, екологичен филмов фестивал;
- 4.4. Организиране на уъркшопи и лекции по градско градинарство, децентрализиране на ежегодния фестивал „Здравей Здраве“ и пренасяне на активности по кварталите на града.

5. Проект „РегионалЕ“

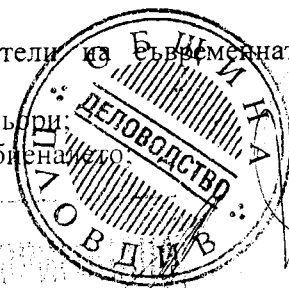
- 5.1. Реализиране на първа фаза на проекта „Баба резиденс“ (проект за запазване на културното наследство в обезлюдени родопски села; обмен между безработни младежи и възрастни хора в родопски села);
- 5.2. Работни посещения и/или обща среща на фестивали и общини от Региона, създаване на информационна база със съществуващите и устойчиви фестивали и установяване на сътрудничество с тях;
- 5.3. Събиране на опит в посока на регионален обмен с градовете ЕСК и Матера.

6. Проект „Изчезващият Тютюнев град“

- 6.1. Онлайн платформа и архив на наличната информация за сградите, архитектурата и историята;
- 6.2. Организация на артистични акции и публични събития, отворена покана за проекти.

7. Проект „Биенале за съвременно изкуство“

- 7.1. Организация на работни срещи/семинари с представители на съвременната художествена сцена в България;
- 7.2. Привличане на местни и национални институции като партньори;
- 7.3. Инициране на организационна структура за управление на биеналето.



7.4. Организация на теоретична конференция с цел привличане на международни специалисти в областта на съвременното изкуство като консултативен орган на биеналето и създаване на концепция и профил на събитието.

8. Проект „Река на въображението“

8.1. Проучване и селекция на артистични лендарт проекти и международни институции, които работят в областта на артистични проекти с екологична насоченост.

III. Приоритет „Инфраструктурно проектиране“

1. Обособяване на пространство за културни дейности в кв. Столипиново (сграда на детска градина) – проучване, срещи с архитектурни студиа и асоциации, разработване на проекти;
2. Създаване на проектен център в кв. Тракия за дейности по проекта “Айляк град”;
3. Проучване и установяване на резидентен център на фондация “Пловдив 2019” в подходяща за целта общинска сграда/сгради.

IV. Приоритет „Партньорства, международни и регионални инициативи и сътрудничество“

1. Партньорства в града и региона.
 - 1.1. Комуникация и работа с местните културни институции и оператори;
 - 1.2. Задълбочаване на контакта и партньорството с туристическите оператори и управлението на туризма в Пловдив;
 - 1.3. Задълбочаване контактите с местните учебни заведения и привличане на ученици и студенти към доброволческата програма на “Пловдив 2019”, организиране на информационни кампании в училищата;
 - 1.4. Посещение и срещи с големите фестивали и институции в региона на Пловдив и/или организация на обща среща в Пловдив.
2. Национални партньорства.
 - 2.1. Установяване на партньорства с културни институции и организации на национално ниво, стартиране на дейности по проекти;
 - 2.2. Проучване на възможностите за сътрудничество и набелязване на допирни точки с отпадналите от надпреварата за титлата български градове.
3. Международни партньорства.
 - 3.1. Преговори с културните институти, посолствата и консулствата на територията на Пловдив и България за възможността за съвместна работа по проекти от програмата на “Пловдив 2019”;
 - 3.2. Инициране на партньорски проекти с Матера;
 - 3.3. Проучване на допълнителни международни партньори в сферата на културата за реализацията на проектите в програмата.
4. Участия в международни събития и представления на “Пловдив 2019” в чужбина с цел популяризиране на проекта, изграждане на имидж на международно ниво и създаване на нови контакти и партньорства.



- 4.1. Посещение откриващите/закриващите церемонии на Европейските столици на културата през 2015-та - Монс и Пилзен;
- 4.2. Представяния на Пловдив в международни изложения, конференции и семинари;
- 4.3. Участие в ежегодните срещи на бивши, настоящи и бъдещи Европейски столици на културата в Пилзен и Вроцлав.

V. Приоритет „Комуникации, обществени кампании и публични събития”

1. Комуникация и връзки с обществеността.
 - 1.1. Дейността ще се извършва от вътрешен за фондацията експерт “Връзки с обществеността”, съответните експерти в други структури към Община Пловдив, както и от външна PR агенция. След избор на агенция ще бъде изготвена годишна стратегия за комуникацията с обществеността.
 - 1.2. Освен досегашните дейности и традиционни комуникационни канали Фондацията ще цели да подобри видимостта си на национално ниво, както и на международно;
 - 1.3. Провеждане на нетрадиционни кампании за популяризиране на “Пловдив 2019”;
 - 1.4. Медийни партньорства с национални медии;
 - 1.5. Таргетиране на международни сайтове и блогове за пътувания, туризъм, култура.
2. Реклама.
 - 2.1. Продажба на рекламни материали и сувенири с логото на “Пловдив 2019”, тяхната дистрибуция в търговски обекти в града и създаване на онлайн магазин с възможност за поръчване от чужбина;
 - 2.2. Външна реклама;
 - 2.3. Реклама в медии (проектно ориентирана).
3. Публични събития.
 - 3.1. Във всички гореспоменати проекти е предвидено да има минимум по едно голямо публично събитие (напр. конференция, фестивал, публични беседи и др.) и/или отворена покана;
 - 3.2. Организация на събитие тип “Фестивал на доброволца” с цел популяризирането дейността на “Пловдив 2019” и привличането на нови доброволци.

VI. Приоритет набиране на средства, спонсорства и кандидатстване по национални и международни програми за финансиране”

1. Вътрешен експерт към Фондацията ще търси и подготвя приложения за национални и международни програми за финансиране.
2. Вътрешният експерт към Фондацията, както и външни такива ще отговарят за партньорствата с частния бизнес, привличането на спонсори. За целта ще бъде изготвена подробна дългогодишна стратегия, основаваща се на вече набелязаните дейности в апликационната книга на “Пловдив 2019”.

Изп. директор:

Валери Кьосишки

