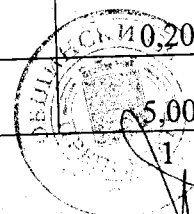


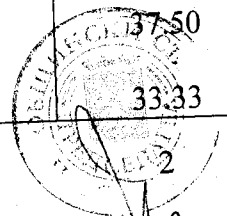
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

8.7. ДРУГИ ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНА ПЛОВДИВ

КУЛТУРА, ОБРАЗОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ		
№	ВИД НА УСЛУГАТА	Цена лв. без ДДС
I.	Цени за услуги, предоставяни от Педагогическа библиотека	
A.	1 .Цени за абонаментна карта, лв./год./читател	4,00
	-за читатели на пловдивските общински училища	4,50
	-за читатели от държавни училища и др.общини	1.50
	2.Цени за еднократно ползване на библиотеката, лв./ден/ читател	
B.	Цени на библиотечни услуги	
	1 .Предоставяне на книги за домашен прочит през почивните дни/събота, неделя и празничните дни/, лв./том/ читател	0.80
	2. Предоставяне на книги/или/ книговезко тяло за ксерографиране, лв./том/ читател	0.80
	3. Предоставяне за ксерографиране на неподвързана периодика, лв./бр./ читател	0.70
	4. Изготвяне по заявка на писмени тематични библиографски справки в областта на образованието:	
	- до 20 броя заглавия по тема, лв./за 1 заявка	4.00
	- от 20 до 40 заглавия по тема, лв./за 1 заявка	8.00
	- за всяко заглавие над 40 по темата лв./за 1 заявка	0.15
	- за компютърен набор на справките и отпечатване на принтер, лв./за 1 лист	1.50
УСЛУГИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР		
№	ВИД НА УСЛУГАТА	Цена лв. без ДДС
1.	Копия или преписи от протоколи, заповеди и др., когато не се издават служебно, за всяка страница канцеларски формат. Срок 14 дни	2,00
2.	За ксерокопие от документ в архива за всяка страница. Срок 14 дни	2,00
3.	За изготвяне на хелиографни копия лв. за 1 кв.м. Срок 14 дни	5,00
4.	За поставяне на защитен знак върху документи: Разрешителни, удостоверения и пропуски за зареждане на магазини	5,00
5.	За предоставяне на формуляри на молби-декларации по чл. 5 от ППЗОС	0,50
6.	За предоставяне на формуляри по чл. 92 от ЗГР	0,50
	- за заявление за постоянен адрес	0,50
	- за адресна карта за настоящ адрес	7,00
7.	За заверка на документ	
8.	Копия от Общински решения с формат А4 за 1 лист – срок 14 дни	
9.	За всички други удостоверения: а/ за срок 14 дни	5,00



	б/ за срок 24 часа	20,00
10.	Изготвяне на схеми за служебни паркоместа: а/ срок на изготвяне 5 дни б/ срок за изготвяне 24 часа	30,00 45,00
11.	Издаване на платени пропуски за зареждане на магазини в ЦГЧ 1 бр. За 1 месец	половин мин. раб. заплата
12.	За издаване на разрешително за удължено работно време	300,00
13.	Промяна на обстоятелствата по издадени разрешения	40,00
14.	За издаване на дубликат на разрешение	20,00
15.	За издаване на други разрешения	40,00
16.	За разглеждане на 1 бр.заявление за разполагане на РИЕ	20,00
17.	Цена за услуга за ползване на ел. мрежи и ел.съоръжения, собственост на Община Пловдив за провеждане на мероприятия, разрешени по съответния ред.	15,00
18.	За издаване на пропуски на превозни средства, обслужващи строителни обекти и ли извършващи товаро-разтоварни дейности	
18.1	За зона А 17.1.1 за МПС до 4 тона А) обикновена услуга – 5 дни Б) бърза услуга – 3 дни В) експресна – за деня 17.1.2 за МПС от 4 до 10 тона А) обикновена услуга – 5 дни Б) бърза услуга – 3 дни В) експресна – за деня 17.1.3 за МПС от 10 до 30 тона А) обикновена услуга – 5 дни Б) бърза услуга – 3 дни В) експресна – за деня 17.1.4 за МПС над 30тона А) обикновена услуга – 5 дни Б) бърза услуга – 3 дни В) експресна – за деня	16.67 25.00 41.67 25.00 41.67 66.67 41.67 66.67 100.00 100.00 125.00 208.33
18.2	За зона Б 17.1.1 за МПС до 4 тона А) обикновена услуга – 5 дни Б) бърза услуга – 3 дни В) експресна – за деня 17.1.2 за МПС от 4 до 10 тона А) обикновена услуга – 5 дни Б) бърза услуга – 3 дни В) експресна – за деня 17.1.3 за МПС от 10 до 30 тона А) обикновена услуга – 5 дни Б) бърза услуга – 3 дни В) експресна – за деня 17.1.4 за МПС над 30тона А) обикновена услуга – 5 дни	12.50 16.67 25.00 16.67 20.83 29.16 25.00 29.16 37.50 33.33



Б) бърза услуга – 3 дни	41.67
В) експресна – за деня	58.33

Забележка:

1. За издаване на кампанийни разрешителни за поставяне на преместваеми съоръжения за търговия не се заплаща цената определена в т.15
2. При промяна на обстоятелства, свързани с намаляване или увеличаване на ползваната площ общинска собственост, както и при промяна на размера на таксите, се издава ново Разрешение за ползване, за което се заплаща само защитният холограмен знак – 5 лв.
3. При отказ за издаване на разрешение за разполагане на РИЕ, цената по т. 16 за разглеждане на документи не се възстановява.

ЕКОЛОГИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

№	ВИД НА УСЛУГАТА	Цена лв. без ДДС
1.	Обработка на декларация за сключване на договор за определяне на ТБО според количеството на отпадъците	2.00
2.	Издаване на разрешение за третиране на отпадъци от производствена дейност на юридически и физически лица на обекти „Регионално депо за неопасни отпадъци, в землището на с. Цалапица” и „Депо за неопасни отпадъци и Инсталация за биологично разграждане по закрит способ”	5.00
3.	Съставяне и анализ на баланс на земни маси и строителни отпадъци на строителните обекти на територията на Община Пловдив, изчисляване на съответните очаквани обеми на същите и издаване на Разрешение за направление за тяхното третиране и транспортиране”	0,60 лв./куб.м
4.	Регистрационен номер /табела и регистрационен талон/ за ППС с животинска тяга	12.00
5.	Издаване на превозен билет за транспортиране на дървесина /чл.131б (2) ППЗГ/	10.00
6.	Разглеждане на документи и проверка на място от комисия по чл. 32 от НРПОЗСОП.	25.00
7.	Издаване на разрешение за премахване, преместване или резитба на декоративна растителност по чл.34, ал.2 от НРПОЗСОП.	15.00
8.	Справка за картотекирана растителност по чл. 18 от НРПОЗСОП.	5.00
8.1	За срок 14 дни	20.00
8.2	За срок 24 часа	

